ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2023 YILI FAALİYET RAPORU

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

DÜŞÜNEN ÜRETEN YARIŞAN ORDU

OSKİ
ORDU SU VE KANALİZASYON İDARESİ
2014

2023 MALİ YILI

İDARE FAALİYET RAPORU

Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Stratejik Planlama ve Bütçe Şube Müdürlüğü

Nisan 2024

M. Atatürk

TÜRKİYE CUMHURİYETİ CUMHURBAŞKANI

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanının Sunuşu

Sevgili Hemşehrilerim;

Kadim tarihi ve doğal güzellikleriyle Karadeniz'in incisi Ordumuzu çevre ve insan odaklı yönetmenin sorumluluğuyla, bir faaliyet dönemini daha geride bırakmış bulunmaktayız.

Her geçen gün önemi giderek artan su, en küçük canlı organizmadan, en büyük canlı varlığa kadar, bütün biyolojik hayatı ve bütün insan faaliyetlerini ayakta tutmaktadır. Sınırlı olan su kaynaklarının doğru yönetimi, tüm yaşamın korunması açısından oldukça önem arz etmektedir.

Ordu Büyükşehir Belediyesine bağlı OSKİ Genel Müdürlüğümüz; Ülkemiz ve Şehrimiz için, su kaynaklarımızın su şebekesi optimizasyonu ve akıllı su yönetimi ile özenle korunması ve sağlıklı bir şekilde vatandaşımızın hizmetine sunulması için çalışmaktadır. OSKİ Genel Müdürlüğümüz; ayrıca şebeke hatlarımızda kayıp-kaçakların düşürülmesi için gösterdiği mücadele ile etkin ve verimli su yönetimini, halkımızın istek ve önerilerini dikkate alarak, yaşamın öngördüğü ihtiyaçlar çerçevesinde özveriyle gerçekleştirmektedir.

Şehrimizdeki su yönetimini sürdürülebilir kılmayı hedeflerken, su sistemlerimizde kullandığımız enerji miktarını azaltmak da kritik önem taşımaktadır. Enerji maliyetlerimizi düşürmek amacıyla tesislerimizdeki rehabilitasyon çalışmalarına devam ediyoruz.

Bu kentin temelini oluşturan altyapı yatırımlarıyla OSKİ Genel Müdürlüğü, Ordumuzu yaşanabilir bir kent ve birçok özelliğiyle öne çıkan bir marka şehir haline getirmek için stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde hizmetlerine devam etmektedir.

Her faaliyet yılı sonunda olduğu gibi, bu yıl da stratejik planımız doğrultusunda yaptığımız çalışmalarımızı tüm detaylarıyla ele aldığımız 2023 Yılı Faaliyet Raporu'nu hazırlamış bulunmaktayız.

"Düşünen-Üreten-Yarışan Ordu" anlayışıyla yaptığımız çalışmalar doğrultusunda hazırladığımız bu rapor; farklı alanlarda, farklı başlıklar altında attığımız her adımın hesabını ortaya koymakta ve sizler için, kentimiz için neler yapıldığını tek tek anlatmaktadır.

Çalışmalarımızı gerçekleştirirken hep yanımızda hissettiğimiz siz değerli Hemşehrilerimize saygı ve şükranlarımızı sunuyor, proje ve faaliyetlerimizin gerçekleşmesinde görev alan tüm OSKİ yöneticileri ve personeli ile raporun hazırlanmasında emeği geçen herkese teşekkür ediyorum. Yapılan yatırımların Ordumuza hayırlı olmasını diliyorum.

Dr. Mehmet Hilmi GÜLER
Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı

OSKİ GENEL MÜDÜRÜ

OSKİ Genel Müdürünün Sunuşu

Kıymetli Hemşehrilerim;

Su, insanlık ve doğal hayatın sürdürülebilirliği açısından yaşamsal öneme sahiptir. Şehrimizin sahip olduğu su kaynaklarını bu hayati önem çerçevesinde bilinçli bir şekilde kullanırken, kirletmemeye de özen göstermeli ve olası su kıtlığı tehlikesine karşı su ayak izimizi düşürme bilinciyle hareket etmeliyiz.

"Doğayı yaşat ki insan yaşasın" düşüncesiyle Ordu'muza; daima kaliteli, temiz ve sağlıklı içme suyu temin etmek ve atık su hizmetlerini en iyi şekilde sunmak için gece gündüz çalışarak önemli projelere imza attığımız 2023 faaliyet yılını tamamlamış bulunmaktayız.

Genel Müdürlüğümüzce, stratejik planımızda yer alan hedeflerimiz doğrultusunda gelecekte oluşabilecek su arzına yönelik risklere, kentsel gelişmeye ve hızla değişen nüfusa karşı gerekli önlemlerin alınmasına yönelik 2023 faaliyet yılında İlimizin uzun vadeli ihtiyaçlarını karşılayacak yatırımlar yapılmıştır. Stratejik amaçlarımız doğrultusunda yönetişim anlayışıyla en ileri teknolojiler kullanılarak geliştirdiğimiz projelerle, su kaynaklarımızı etkin bir şekilde koruyabilmek ve sürdürülebilir bir anlayışla yönetebilmek amacındayız.

Çevreye duyarlı ve insan odaklı faaliyetlerini sürdüren Kurumumuz; Ordu Büyükşehir Belediyesinin önderliğinde İlimizin zor coğrafi yapısı ve iklim koşullarına sahip 19 ilçesinde halkımıza en iyi hizmeti sunma gayreti içerisindeki personellerimizle birlikte bütün yerleşim yerlerinde oldukça zor şartlar altında hizmet vermektedir.

2023 yılında; içme suyu ve kanalizasyon hatları, içme suyu depoları, su alma yapıları, kaptajlar, derin-keson kuyular ve göletler gibi eserleri İlimize kazandırmanın mutluluğunu yaşarken, gelecekteki faaliyet yıllarımızda da hız kesmeden sağlıklı ve kaliteli su temini için yatırımlarımıza devam etmenin gayreti içerisinde olacağız.

Ordu'muz için yapılan ve bundan sonra yapılacak olan yatırımların hayırlı olmasını diliyor, 2023 yılı faaliyetlerimizin gerçekleşmesinde görev alan OSKİ yöneticileri ve personeli ile faaliyet raporunun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ediyorum.

Murat US
OSKİ Genel Müdürü

İçindekiler

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANININ SUNUŞU 6

OSKİ GENEL MÜDÜRÜNÜN SUNUŞU 8

I- GENEL BİLGİLER 10

A- Misyon ve Vizyon 10

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar 11

C- İdareye İlişkin Bilgiler 15

1- Fiziksel Yapı 15
2- Örgüt Yapısı 20
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar 21
4- İnsan Kaynakları 22
5- Sunulan Hizmetler 27
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi 28

II- AMAÇ VE HEDEFLER 31

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri 31

B- Temel Politika ve Öncelikler 32

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 34

A-Mali Bilgiler 34

1- Bütçe Uygulama Sonuçları 34
2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar 38
3- Mali Denetim Sonuçları 45

B-Performans Bilgileri 46

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri 46
2- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi 187
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları 207
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi 218

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ 220

A-Üstünlükler 220

B-Zayıflıklar 220

C-Değerlendirme 220

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER 221

EKLER 222

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon;

Kaynaklarını etkin ve verimli kullanarak; standartlara uygun, çevreye duyarlı ve insan odaklı anlayışla içme suyu ve atık su hizmetlerini yürütmek.

Vizyon:

Bilim ve teknolojiyi kullanarak içme suyu ve atık su hizmeti sunan, kendi enerjisini üreten ve sürdürülebilir su yönetimi ilkesiyle öncü bir kurum olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

OSKİ Genel Müdürlüğünün Görev, Yetki ve Sorumlulukları ile İlgili Kanunlar

2560 sayılı Kanuna göre OSKİ Genel Müdürlüğünün görev ve yetkileri şunlardır:

- İçme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarının her türlü yeraltı ve yer üstü kaynaklarından sağlanması ve ihtiyaç sahiplerine dağıtılması için; kaynaklardan abonelere ulaşıncaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak veya yaptırmak, bu projelere göre tesisleri kurmak ve kurdurmak, kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

- Kullanılmış sular ile yağış sularının toplanması, yerleşim yerlerinden uzaklaştırılması ve zararsız bir biçimde boşaltma yerine ulaştırılması veya bu sulardan yeniden yararlanılması için abonelerden başlanarak bu suların toplanacakları veya bırakılacakları noktaya kadar her türlü tesisin etüt ve projesini yapmak ve yaptırmak; gerektiğinde bu projelere göre tesisleri kurmak ya da kurdurmak; kurulu olanları devralıp işletmek ve bunların bakım ve onarımını yapmak, yaptırmak ve gerekli yenilemelere girişmek.

- Bölge içindeki su kaynaklarının deniz, göl, akarsu kıyılarının ve yeraltı sularının kullanılmış sularla ve endüstri atıkları ile kirletilmesini, bu kaynaklarda suların kaybına veya azalmasına yol açacak tesis kurulmasını ve bu tür faaliyetlerde bulunulmasını önlemek, bu konuda her türlü teknik, idari ve hukuki tedbiri almak.

- Su ve kanalizasyon hizmetleri konusunda, hizmet alanı içinde ki belediyelere verilen görevleri yürütmek ve bu konularda ki yetkileri kullanmak.

- Her türlü taşınır ve taşınmaz malı satın almak, kiralamak, ekonomik değeri kalmamış araç ve gereçleri satmak, OSKİ'nin hizmetleri ile ilgili tesisleri doğrudan doğruya yahut diğer kamu veya özel kuruluşlarla ortak olarak kurmak ve işletmek, bu maksatla kurulmuş veya kurulmakta olan tesislere iştirak etmek.

- Kuruluş amacına dönük çalışmaların gerekli kılması halinde, her türlü taşınmaz malı kamulaştırmak veya üzerinde kullanma hakları tesis etmek.

<u>OSKİ'nin görev, yetki ve sorumlulukları ile ilgili kanunlar şunlardır:</u>

- 167 sayılı Yer Altı Suları Hakkında Kanun,
- 237 sayılı Taşıt Kanunu,
- 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu,
- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 831 sayılı Sular Hakkında Kanun,
- 992 sayılı Seriri ve Gıdai Taharriyat ve Tahlilat Yapılan ve Masli Teamüller Aranılan Umuma Mahsus Bakteriyoloji ve Kimya Laboratuvarları Kanunu,
- 1053 sayılı Belediye Teşkilatı Olan Yerleşim Yerlerine İçme, Kullanma ve Endüstri Suyu Temini Hakkında Kanun,

- 1380 sayılı Su Ürünleri Kanunu,
- 1593 sayılı Umumi Hıfzısıhha Kanunu,
- 2004 sayılı İcra İflas Kanunu,
- 2429 sayılı Ulusal Bayramlar ve Genel Tatiller Hakkında Kanun,
- 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu,
- 2560 sayılı İSKİ Kanunu,
- 2634 sayılı Turizm Teşvik Kanunu,
- 2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu,
- 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu,
- 2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu,
- 2981 sayılı İmar ve Gecekondu Mevzuatına Aykırı Yapılara Uygulanacak Bazı İşlemler ve 6785 sayılı İmar Kanununun Bir Maddesinin Değiştirilmesi Hakkında Kanun,
- 3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun,
- 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun,
- 3194 sayılı İmar Kanunu,
- 3213 sayılı Maden Kanunu,
- 3516 sayılı Ölçüler ve Ayarlar Kanunu,
- 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu,
- 4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun,
- 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu,
- 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu,
- 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu,
- 4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu,
- 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Ürettikleri Mal ve Hizmet Tarifeleri İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 4759 sayılı İller Bankası Kanunu,
- 4857 sayılı İş Kanunu,
- 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu,
- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu,

- 5176 sayılı Kamu Görevlileri etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun,
- 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun,
- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu,
- 5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanunu,
- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 5434 sayılı T.C Emekli Sandığı Kanunu,
- 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu,
- 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu,
- 5779 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun,
- 5999 sayılı Kamulaştırma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu,
- 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu,
- 6107 sayılı İller Bankası Kanunu,
- 6136 sayılı Ateşli Silahlar ve Bıçaklar İle Diğer Aletler Hakkında Kanun,
- 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun,
- 6200 sayılı Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğünce Yürütülen Hizmetler Hakkında Kanun,
- 6245 sayılı Harcırah Kanunu,
- 6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu,
- 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- 6360 sayılı Onüç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi Altı İlçe Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun,
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun,
- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,
- 7201 sayılı Tebligat Kanunu.

OSKİ ’ye görev veren ve sunduğu hizmetlerin çerçevesini çizen başlıca yönetmelikler ve yönergeler ise şunlardır:

- OSKİ İhale Yönetmeliği,
- OSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği,
- OSKİ Bütçe Yönetmeliği,

- OSKİ Disiplin ve Sicil Amirliği Yönetmeliği,
- OSKİ Hukuk Müşavirliği Teşkilat, Görev ve Çalışma Yönetmeliği,
- OSKİ Kaynak Sularının Kiralanması ile Yeraltı Sularının Satışı Usul ve Esasları Yönetmeliği,
- OSKİ Kuruluş ve Yönetimine Dair Teşkilat Yönetmeliği,
- OSKİ Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- OSKİ Tarifeler ve Abone Hizmetleri Yönetmeliği,
- OSKİ Temsil ve Tanıtma Giderleri Yönetmeliği,
- OSKİ Yönetim Kurulu Yönetmeliği,
- OSKİ Yeraltı Suyunu Satan, Taşıyan ve Tüketenlerin Denetlenmesi Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik,
- Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Çevresel Etki Değerlendirmesi Yönetmeliği,
- Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği,
- Çevre Gelirlerinin Takip ve Tahsili ile Tahsilât Karşılığı Öngörülen Ödeneğin Kullanımı Hakkında Yönetmelik,
- Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği,
- Sulak Alanların Korunması Yönetmeliği,
- Orman Sayılan Alanlarda Verilecek İzinler Hakkında Yönetmelik,
- Madencilik Faaliyetleri İzin Yönetmeliği,
- Ölçü ve Ölçü Aletleri Muayene Yönetmeliği,
- Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği,
- Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği,
- Kamu Konutları Yönetmeliği,
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Kaydına İlişkin Yönetmelik,
- Kamu İdarelerine Ait Taşınmazların Tahsis ve Devri Hakkında Yönetmelik,
- Taşınır Mal Yönetmeliği,
- Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik,
- Devlete ve Kişilere Memurlarca Verilen Zararların Nevi ve Miktarlarının Tespiti, Takibi, Amirlerinin Sorumlulukları, Yapılacak Diğer İşlemler Hakkında Yönetmelik,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Ulusal ve Esaslar,

- OSKİ Yağmur Suyu Hatları Yapım Bakım ve Onarım Hizmetleri Yönergesi,
- OSKİ İlçe Şube Müdürlüklerinin Görev, Yetki ve Sorumluluklarına İlişkin Yönerge,
- OSKİ Atıksuların Kanalizasyona Deşarj ve Vidanjörlerin Çalışma Esasları Yönergesi,
- OSKİ İş Sağlığı ve Güvenliği İç Yönergesi,
- OSKİ Genel Müdürlüğü İmza Yetkileri Yönergesi,
- OSKİ Hizmet İçi Eğitim Yönergesi,
- OSKİ Yangın ve Söndürme Yönergesi.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET SAHASI
6.001 km²

HİZMET VERDİĞİ NÜFUS
763.190

HİZMET VERDİĞİ BELEDİYE SAYISI
20

HİZMET VERDİĞİ MAHALLE SAYISI
772

OSKİ Genel Müdürlüğümüze ait 2023 yılı araç tablosu aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

OSKİ Genel Müdürlüğü 2023 Yılı Araç Tablosu			
Araç Cinsleri	**Resmi Araç**	**Kiralık Araç**	**Toplam**
Kombine	7	3	10
Vidanjör	7	3	10
Kuka	5	0	5
Su Tankeri	38	0	38
Kamyon	24	11	35
Lowbet (Taşıyıcı)	1	0	1
İş Makinesi	33	27	60
Forklift	3	0	3
Vinçli Araç	1	0	1
Yakıt Tankeri	1	0	1
Kayıp Kaçak Aracı	2	0	2
Çift Kabin Pick Up	0	46	46
Çift Kabin Kamyonet	4	22	26
Minibüs (Mobil Bakım Aracı)	1	0	1
4x4 Binek Jeep	0	42	42
Binek Otomobil	0	10	10
Ticari Binek Araç	14	11	25
Minibüs (Servis Aracı)	0	4	4
Toplam	**141**	**179**	**320**

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde 142 adet resmi ve 179 adet kiralık olmak üzere toplam 321 adet araç bulunmaktadır.

Taşınmaz Envanter Durumu

Taşınmazın Cinsi	Taşınmaz Sayısı (Parsel)	Toplam Alan (m²)
İçme Suyu Arıtma	29	119.158
Atık Su Arıtma	27	132.427
İçme Suyu Terfi Merkezi	6	5.221
Kanalizasyon Terfi Merkezi	14	8.667
Foseptik	8	1.804
Su Kaynağı	29	11.308
Su Kuyusu	19	25.730
Çeşme	3.993	112.495
Depo	1.737	239.860
Arsa	502	36.219
Toplam	6.364	692.889

Genel Müdürlüğümüze ait toplam alanı 692.889 m² olan 6.364 adet taşınmaz bulunmaktadır.

Mevcut İçme Suyu Arıtma Tesisleri

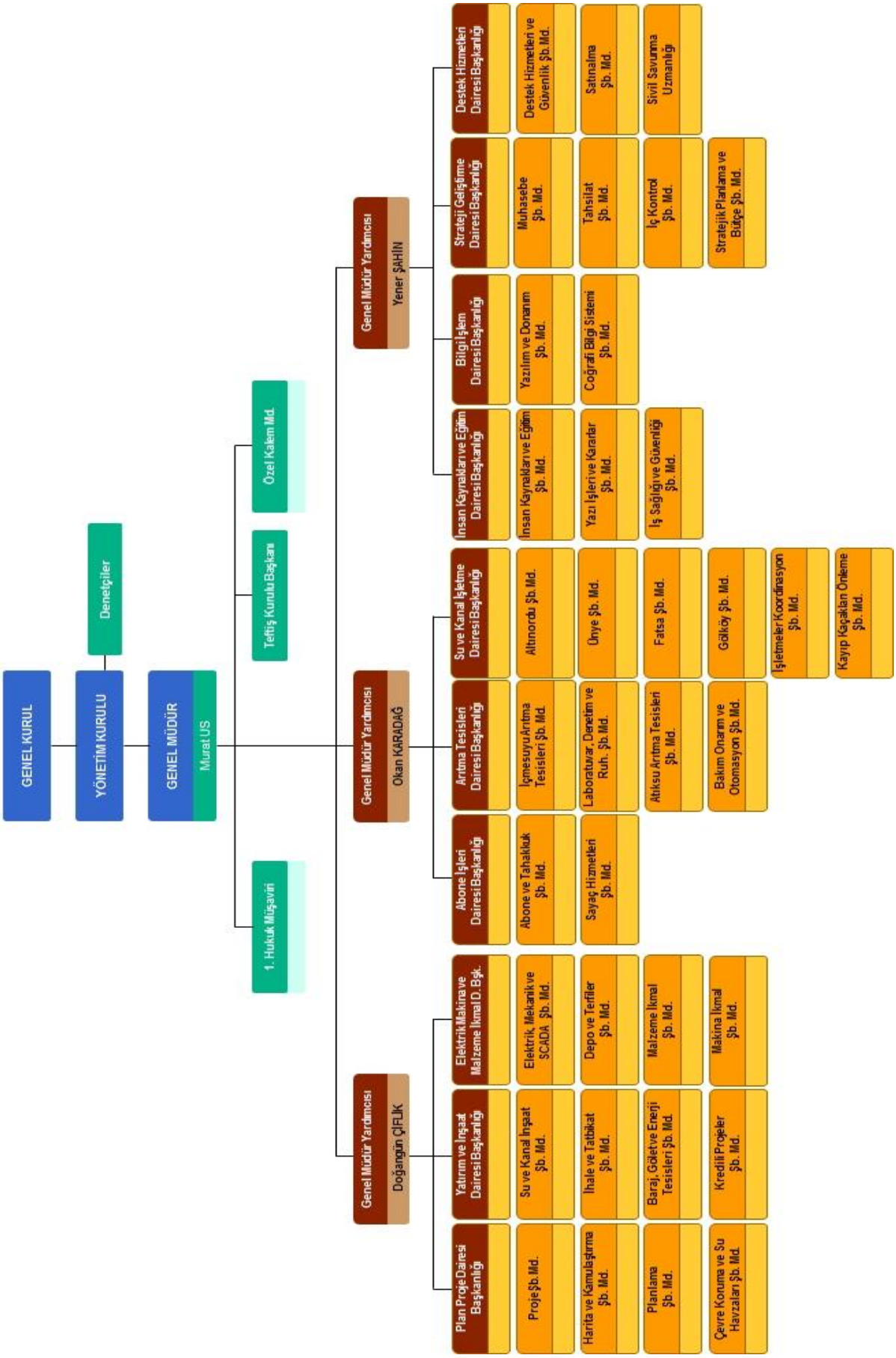
Basınçlı Kum Filtreli (Paket) İçme Suyu Arıtma Tesisleri			**8 adet**
Hızlı Kum Filtreli (Konvansiyonel) İçme Suyu Arıtma Tesisleri			**11 adet**
Yavaş Kum Filtreli Arıtma Tesisleri			**5 adet**
S.N.	**İlçesi**	**Arıtma Tesisi**	**Arıtılan Su (m^3/Yıl)**
1.	**Altınordu**	Altınordu	18.820.000
2.	**Gölköy**	Gölköy-Gürgentepe	4.530.400
3.		Güzelyurt	440.500
4.	**Kabadüz**	Kabadüz	850.400
5.	**Perşembe**	Perşembe	1.350.800
6.		Medreseönü-Yalıköy	750.300
7.	**Ulubey**	Ulubey	1.700.500
8.	**Aybastı**	Aybastı	2.380.200
9.	**Fatsa**	Aslancami	390.400
10.		Hatipli	315.350
11.	**Korgan**	Korgan	1.260.400
12.		Çiftlik	250.300
13.	**Kumru**	Kumru	2.200.500
14.		Fizme	126.000
15.	**Ünye**	Ünye	9.100.700
16.		Tekkiraz	1.850.000
17.		Pelitliyatak	310.300
18.	**Akkuş**	Akkuş	780.400
19.		Salman	310.300
20.	**Çaybaşı**	İlküvez	380.400
21.	**İkizce**	İkizce	725.300
22.		Yoğunoluk	255.300
23.		Kaynartaş	125.000
24.		Şenbolluk	950.000

Mevcut Atık Su Arıtma Tesisleri

Atık su arıtma tesislerinin işletmesi, her türlü bakımı, onarımı yapılmakta olup tesisler sürekli faal halde tutulmaktadır. 21 adet atık su arıtma tesisi Altınordu Bölgesi ve Ünye Bölgesi teknik ekiplerince rutin kontrol ve bakımları yapılmaktadır.

S.N.	İlçesi	Arıtma Tesisi	Tipi
1	**Altınordu**	Durugöl	İleri Biyolojik
2		Kumbaşı	İleri Biyolojik
3		Kökenli	Kesikli Reaktör (SBR)
4		Öceli	Kesikli Reaktör (SBR)
5	**Perşembe**	Kacalı	Kesikli Reaktör (SBR)
6	**Gülyalı**	Gülyalı	Kesikli Reaktör (SBR)
7	**Gürgentepe**	Gürgentepe	Kesikli Reaktör (SBR)
8	**Kabadüz**	Kabadüz	Klasik Aktif Çamur
9		Çambaşı	Klasik Aktif Çamur
10	**Mesudiye**	Yeşilce	Kesikli Reaktör (SBR)
11	**Fatsa**	Doğu DDD	Ön Arıtma (Fiziksel)
12		Batı DDD	Ön Arıtma (Fiziksel)
13		Örencik	Kesikli Reaktör (SBR)
14	**Korgan**	Tepealan	Kesikli Reaktör (SBR)
15	**Çatalpınar**	Çatalpınar	Klasik Aktif Çamur
16	**Ünye**	Doğu	Klasik Aktif Çamur
17		Batı	Klasik Aktif Çamur
18		İnkur	Kesikli Reaktör (SBR)
19	**İkizce**	Kaynartaş	Kesikli Reaktör (SBR)
20		Yoğunoluk	Kesikli Reaktör (SBR)
21	**Çaybaşı**	Çaybaşı	Klasik Aktif Çamur

2- Örgüt Yapısı



3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Birimler	Masaüstü Bilgisayar	Laptop	Yazıcı (A4)	Yazıcı (A3)	Yazıcı (Plother)	Yazıcı (Tahsilat)	Tablet	Tarayıcı	Toplam
1. Hukuk Müşavirliği	4	2	1	-	-	-	-	-	7
Özel Kalem Müdürlüğü	4	5	3	-	-	-	-	-	12
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	15	1	2	-	-	-	10	18	46
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	58	6	2	3	-	-	1	-	70
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	36	6	28	9	-	-	-	-	79
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	11	-	3	-	-	-	-	-	14
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	36	3	5	1	-	-	12	-	57
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	19	1	5	1	-	-	-	3	29
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	22	1	5	-	2	-	1	-	31
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	21	1	3	1	-	3	11	-	40
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	58	1	7	1	-	20	-	-	87
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	22	1	3	-	-	-	6	-	32
Altınordu Şube Müdürlüğü	28	1	5	1	-	4	-	-	39
Ünye Şube Müdürlüğü	20	2	3	1	-	3	-	-	29
Fatsa Şube Müdürlüğü	24	2	4	1	-	3	-	-	34
Gölköy Şube Müdürlüğü	4	-	2	1	-	1	-	-	8
Toplam	382	33	81	20	2	34	41	21	614

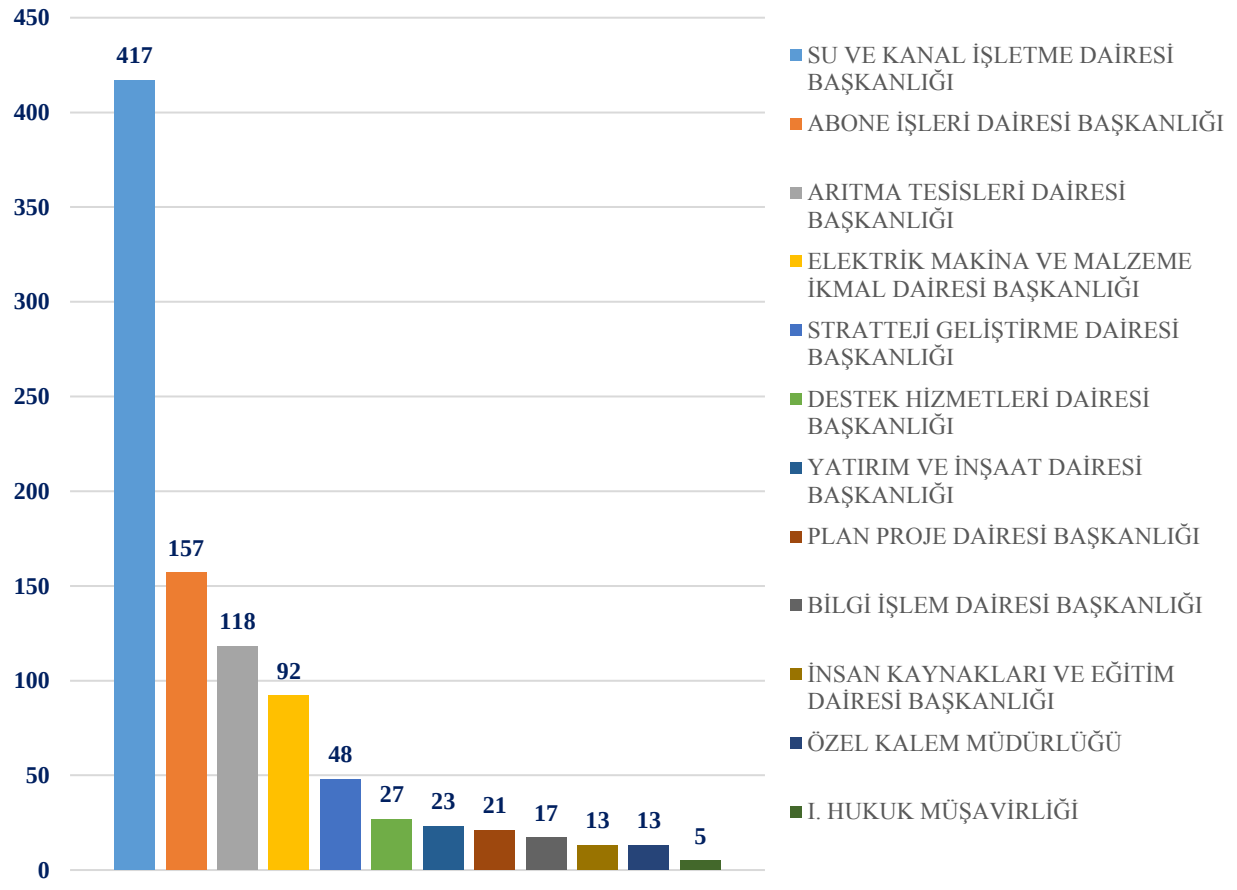
4- İnsan Kaynakları

Genel Müdürlük Personel Birim Dağılımı

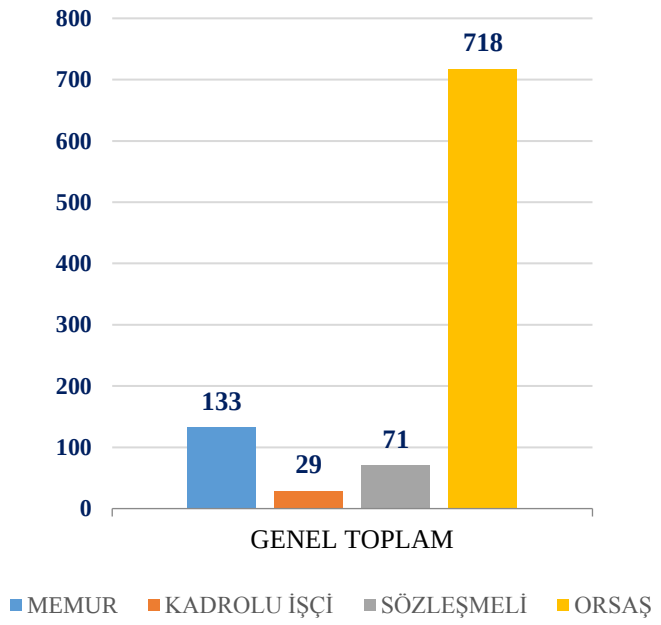
Birimler	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
1. Hukuk Müşavirliği	3	0	3	2	5
Özel Kalem Müdürlüğü	6	1	0	6	13
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	9	1	5	142	157
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	21	4	20	73	118
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	9	1	3	4	17
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	7	0	0	20	27
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	13	2	7	70	92
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	8	0	2	3	13
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	13	0	6	2	21
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	19	0	6	23	48
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	14	20	17	366	417
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	11	0	3	9	27
Toplam	133	29	71	718	951

OSKİ Genel Müdürlüğünde 2023 yılı sonu itibariyle 133 memur, 29 kadrolu işçi, 71 sözleşmeli ve 718 ORSAŞ personeli olmak üzere toplam 951 personel çalışmaktadır.

Genel Müdürlük Personel Birim Dağılımı

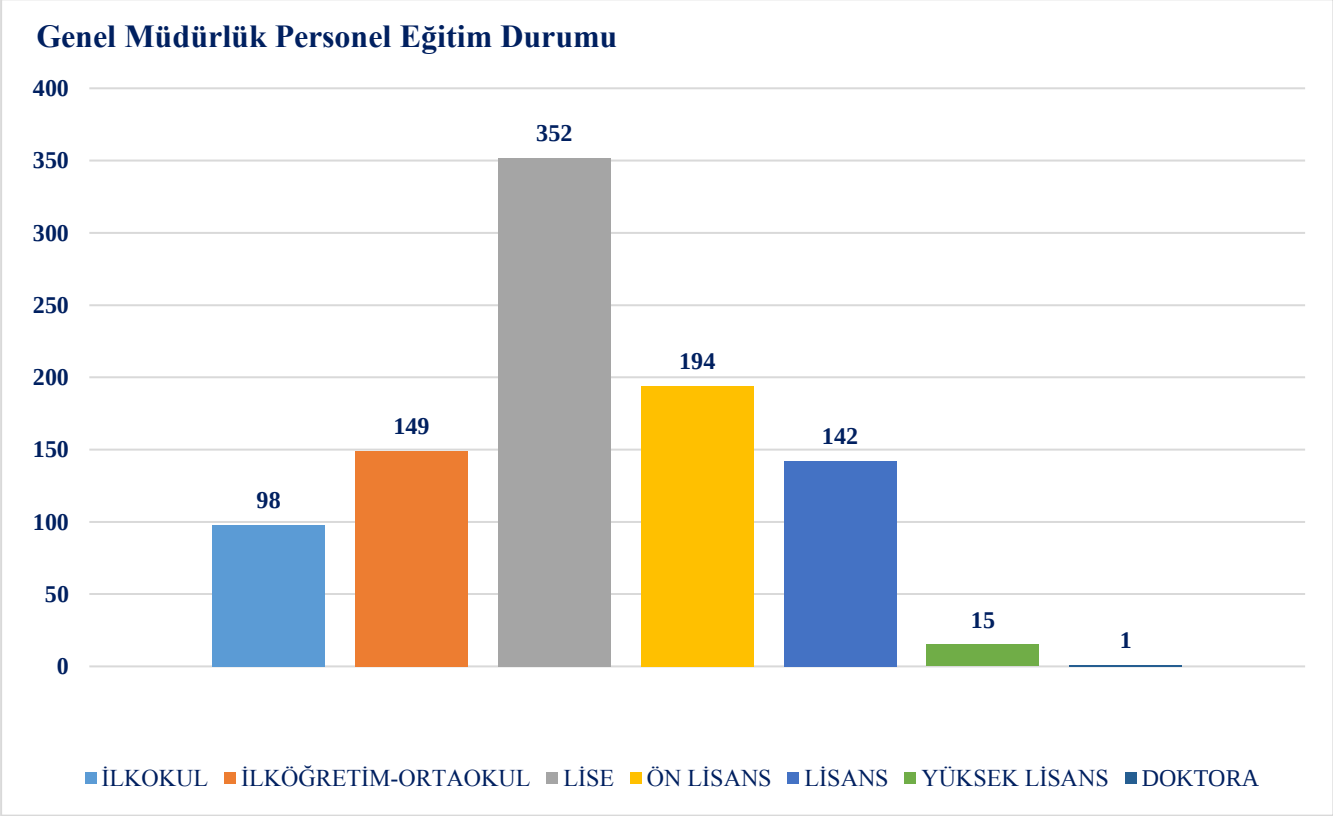


Genel Müdürlük Statü Durumu



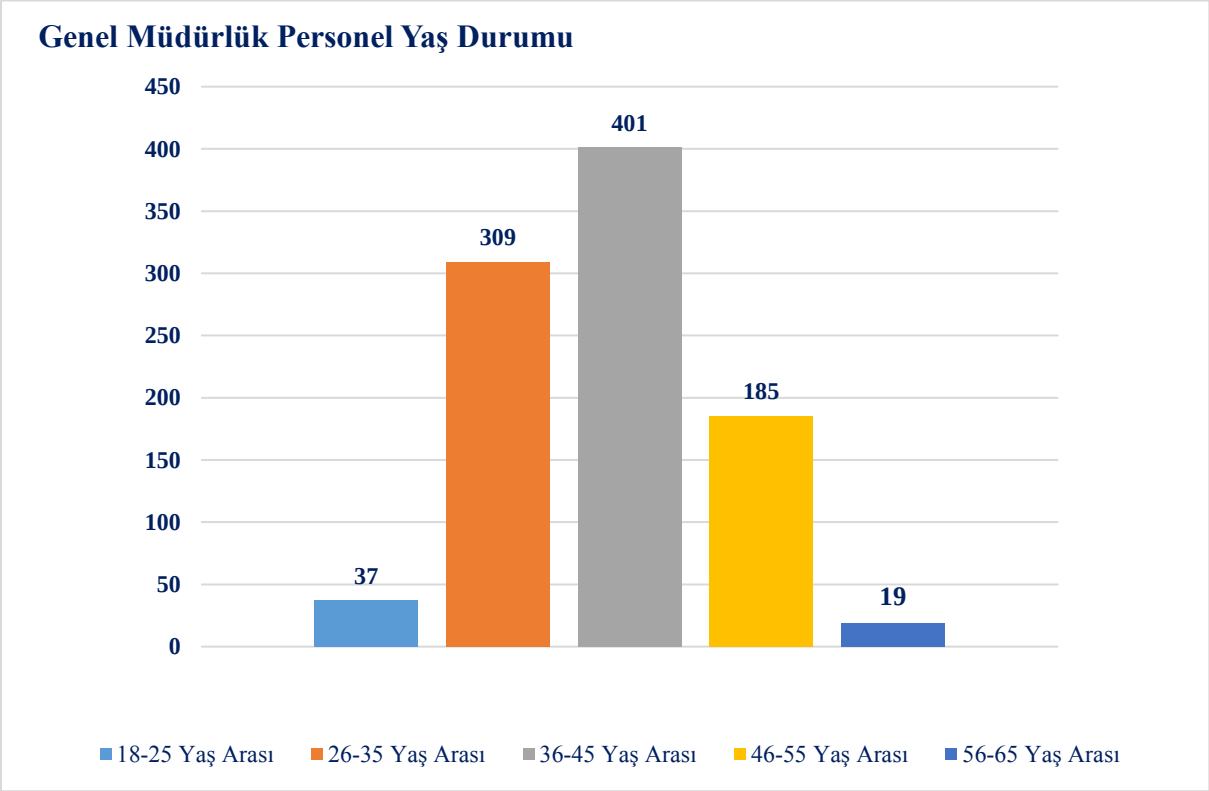
Genel Müdürlük Personel Eğitim Durumu

Eğitim Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
İlkokul	0	5	0	93	**98**
İlköğretim-Ortaokul	2	8	0	139	**149**
Lise	11	11	6	324	**352**
Ön Lisans	34	5	37	118	**194**
Lisans	77	0	26	39	**142**
Yüksek Lisans	8	0	2	5	**15**
Doktora	1	0	0	0	**1**
Toplam	**133**	**29**	**71**	**718**	**951**



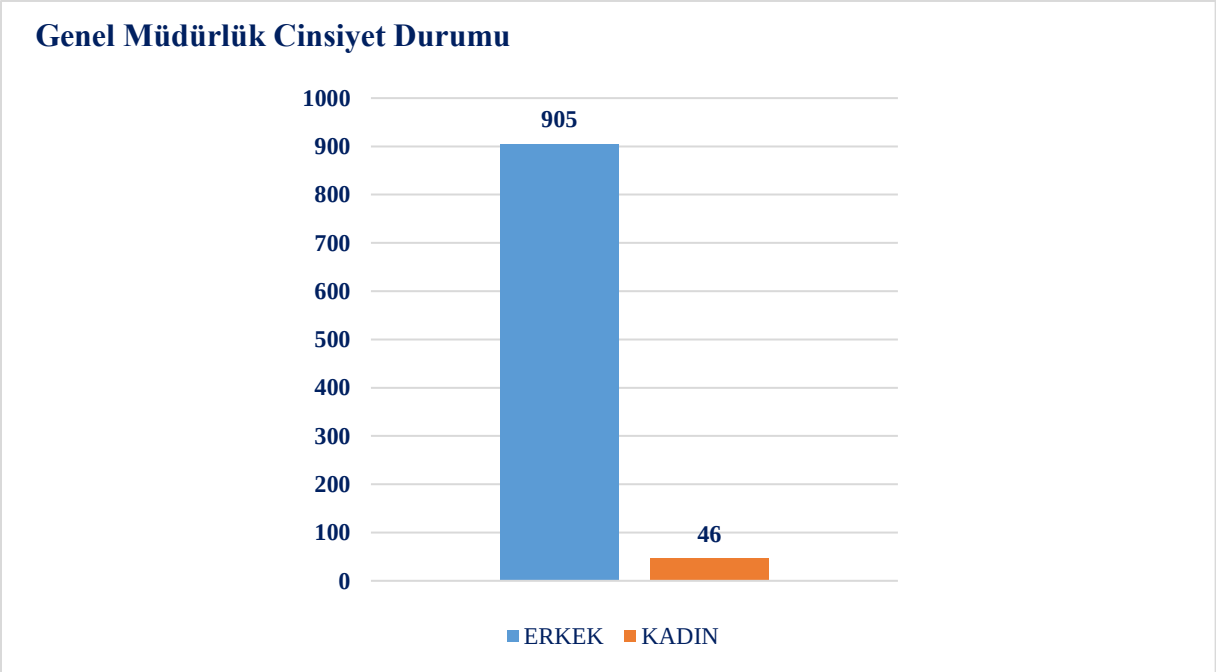
Genel Müdürlük Personel Yaş Durumu

Yaş Aralığı	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
18-25 Yaş Arası	0	0	2	35	**37**
26-35 Yaş Arası	29	0	33	247	**309**
36-45 Yaş Arası	58	4	31	308	**401**
46-55 Yaş Arası	35	23	5	122	**185**
56-65 Yaş Arası	11	2	0	6	**19**
Toplam	**133**	**29**	**71**	**718**	**951**



Genel Müdürlük Personel Cinsiyet Durumu

Cinsiyet	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
Erkek	121	29	58	697	**905**
Kadın	12	0	13	21	**46**
Toplam	**133**	**29**	**71**	**718**	**951**



Genel Müdürlük Engelli Personel ve Hükümlü Personel Durumu

Personel Durumu	Memur	Kadrolu İşçi	Sözleşmeli	ORSAŞ	Toplam
Engelli Personel	3	4	0	20	**27**
Hükümlü Personel	0	1	0	1	**2**
Toplam	**3**	**5**	**0**	**21**	**29**

5- Sunulan Hizmetler

Ordu il sınırlarındaki önemli akarsu havzaları olarak Melet Irmağı ana kolu ile Bolaman, Turnasuyu, Elekçi ve Karakuş havzaları gösterilebilir. Ayrıca bu akarsuların birçok yan kolları bulunmakta olup toplamda bu yan kollarla birlikte Ordu ilinde toplam 34 adet akarsu bulunmaktadır.

Genel Müdürlüğümüz, Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütür ve bu amaçla her türlü yatırımı gerçekleştirir. Vatandaş memnuniyetini en üst seviyede tutmayı hedefleyerek içme, kullanma ve endüstri suyu ihtiyaçlarını yer altı ve yer üstü kaynaklarından sağlar ve hemşehrilerimize ulaştırır.

Genel Müdürlüğümüz, şehre sağlıklı su vermek ve suyu şehrin her noktasına ulaştırmak için baraj, gölet, terfi merkezi, isale hattı, arıtma tesisi, depo ve şebeke yaparak şehrin içme ve kullanma suyu ihtiyacını sağlar. İçme suyu kaynaklarındaki ham suları gerekli arıtma işlemleri için arıtma tesislerine isale ederek içilebilir standartlara getirir ve vatandaşların kullanımına sunar.

Ordu'da suyun dağıtımı ve organizasyonunu Genel Müdürlüğümüz yapmaktadır. İsale ve şebeke hatlarıyla şehre ulaştırılan su, bu konuda dünyayla paralel teknolojik altyapısıyla SCADA sistemleri vasıtasıyla bilgisayar ortamında takip edilmektedir.

Genel Müdürlüğümüzün diğer önemli bir görevi de faaliyet alanı içinde kalan su kaynaklarının, deniz, göl, akarsu ve yer altı sularının kullanılmış sularla veya endüstri atıkları ile kirletilmesini önlemek için teknik, idari ve hukuki tedbirleri almaktır.

Genel Müdürlüğümüz içme ve kullanma suyu temin edilen ve edilecek olan yüzeysel su kaynaklarının kirlenmeye karşı korunması için yürürlükteki kanun, yönetmelik ve yönerge esaslarına göre hareket etmektedir. Genel Müdürlüğümüz; kullanılmış suları çevreye zarar vermeden uzaklaştırmak için atık su şebekesi, kolektör, terfi merkezi, atık su arıtma tesisi ve deniz deşarj hattı gibi atık su sistemine ait tesisleri yapar ve işletir.

Halka en iyi hizmeti sunmak için Büyükşehir Belediyesi sınırları içerisinde stratejik yönetim prensibini benimseyen Genel Müdürlüğümüz, bu amaca uygun oluşturduğu teşkilat yapısıyla su ve kanalizasyon ile ilgili kamu hizmetlerini daha kaliteli ve daha hızlı bir biçimde vatandaşa sunmak için her türlü tedbiri almaktadır.

6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

a) Yönetim Sistemi:

OSKİ Genel Müdürlüğü'nün yönetimi, Genel Kurul, Yönetim Kurulu, Denetçiler, Genel Müdürlük organlarından oluşur. OSKİ Genel Müdürlüğü; Genel Müdür ile 3 Genel Müdür Yardımcısının koordinasyonunda 10 Daire Başkanlığı, bu dairelere bağlı toplam 35 adet şube müdürlüğü, 1. Hukuk Müşavirliği, Teftiş Kurulu Başkanlığı, Özel Kalem Müdürlüğü ve Sivil Savunma Uzmanlığından oluşmaktadır. Altınordu, Ünye, Fatsa ve Gölköy ilçelerinde kurumun faaliyetlerini yürütmek üzere ilçe şube müdürlükleri ve ilçe şube müdürlüğü teşkilatı olmayan diğer ilçelerde ise ilçe şeflikleri bulunmaktadır.

Ordu Büyükşehir Belediye Meclisi, OSKİ Genel Kurulu olarak görevli ve yetkilidir. Genel Kurul her yıl Mayıs ve Kasım ayları içerisinde özel gündemle toplanır. Genel Kurulun toplanma ve çalışma esasları 2560 sayılı Kanunun 5'inci maddesinde belirtilmiş olup, bu Kanunda düzenlenmemiş hususlarda 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu hükümleri uygulanır.

Yönetim Kurulu bir başkan ve üç üyeden oluşur, Büyükşehir Belediye Başkanı Yönetim Kurulunun başkanıdır. Belediye Başkanının bulunmaması halinde, Genel Müdür Yönetim Kuruluna başkanlık eder.

b) İç Kontrol Sistemi:

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde, iç kontrol konusu detaylı bir şekilde düzenlenmiştir. Bu kanuna dayanılarak yayınlanan "Kamu İç Kontrol Standartları Tebliğinde" idarelerin iç kontrol sistemlerinin oluşturulmasında, izlenmesinde ve değerlendirilmesinde dikkate almaları gereken temel yönetim kuralları ile tüm kamu kurumlarında tutarlı, kapsamlı bir kontrol sisteminin kurulması ve uygulanması için gerekli standartlara yer verilmiştir. Bu bağlamda OSKİ Genel Müdürlüğü 2023&2024 yılı iç kontrol standartları eylem planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuş ve faaliyete geçmiştir.

Genel Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan 2023&2024 yılı iç kontrol standartları eylem planında; kontrol ortamı, risk değerlendirilmesi, kontrol faaliyetleri, bilgi ve iletişim ile izleme bileşenleri idaremizce uygulanabilir düzeyde düzenlemiştir. Bu çalışmalar üst yöneticinin liderliği ve gözetiminde, iç kontrol izleme ve yönlendirme kurulunun sorumluluk bilinci ve anlayışı içerisinde, Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığının koordinatörlüğünde, harcama birimlerinin katılımı ile yürütülmektedir.

Genel Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan 2023&2024 yılı iç kontrol standartları eylem planı kapsamında 2022 yılı İç Kontrol İzleme ve Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

SU VE KANALİZASYON İDARESİ

GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2022

İÇ KONTROL

İZLEME VE

DEĞERLENDİRME

RAPORU

DÜŞÜNEN,ÜRETEN

YARIŞAN ORDU

II - AMAÇ VE HEDEFLER

A- İdarenin Amaç ve Hedefleri

AMAÇ (A.)	HEDEF (H.)
A.1- KESİNTİSİZ SAĞLIKLI İÇME VE KULLANMA SUYU SAĞLAMAK	
	H.1.1. İçme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak
	H.1.2. Kayıp/kaçak su miktarını azaltmak
	H.1.3. İçme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak
	H.1.4. SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak
	H.1.5. Gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek
A.2- ÇEVREYİ VE DOĞAL YAŞAM ALANLARINI KORUMAK	
	H.2.1. Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek
	H.2.2. Etkin havza yönetimini sağlamak
	H.2.3. Atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek
	H.2.4. Endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak
A.3- GÜÇLÜ VE SÜRDÜRÜLEBİLİR ABONE YÖNETİM SİSTEMİ OLUŞTURMAK	
	H.3.1. Hizmet verilen abone sayısını artırmak
	H.3.2. Köyden mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan mahalle sayısını artırmak
A.4- KURUMSAL KAPASİTEYİ GELİŞTİRMEK	
	H.4.1. Sürdürülebilir mali yapı oluşturmak
	H.4.2. İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek
	H.4.3. Bilgi işlem altyapısını güçlendirmek
	H.4.4. Elektronik su sayacı üretmek
	H.4.5. Elektrik enerjisi üretmek

B- Temel Politika ve Öncelikler

- Şeffaflık, hesap verilebilirlik,
- Geleceği planlama,
- Çevreye ve insana saygı,
- Vatandaş memnuniyeti,
- Temiz ve içilebilir su kaynaklarının temini,
- Gelişime ve değişime açık,
- Sürdürülebilir kalite,
- Verimli ve etkin çalışma,
- Güvenilirlik,
- Kararlılık,
- Bilimsellik,
- Teknoloji odaklılık,
- Adil ve dürüst olma,
- Kente hizmet için hizmet bilinci ve hizmet aşkı,
- Alanında önderlik ve örneklik yapabilecek bir kurum olmak.

<table>
<tr><th>Üst Politika Belgesi</th><th>İlgili Bölüm/Referans</th><th>Verilen Görev/İhtiyaçlar</th></tr>
<tr><td rowspan="6">11. Kalkınma Planı</td><td>2.4.5. kentsel altyapı hedefleri
Tablo 46</td><td>
<table>
<tr><th></th><th>2018</th><th>2023</th></tr>
<tr><td>İçme ve kullanma suyu şebekesi ile hizmet verilen belediye nüfusunun toplam belediye nüfusuna oranı (%)</td><td>98</td><td>100</td></tr>
<tr><td>İçme ve kullanma suyu arıtma tesisi sayısı</td><td>519</td><td>690</td></tr>
<tr><td>Kanalizasyon şebekesi ile hizmet verilen belediye nüfusunun toplam belediye nüfusuna oranı (%)</td><td>90</td><td>95</td></tr>
<tr><td>Atık su arıtma tesisi ile hizmet verilen belediye nüfusunun toplam belediye nüfusuna oranı (%)</td><td>87</td><td>100</td></tr>
<tr><td>Arıtılmış atık suların yeniden kullanım oranı (%)</td><td>1,2</td><td>5</td></tr>
<tr><td>İçme suyu kayıp kaçak oranı (%)</td><td>36</td><td>25</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>260-6, 375, 785-3 numaralı politika paragrafı</td><td>Taşıt Kanunu, taşıt yönetiminde etkinlik ve verimliliği gözetecek şekilde güncellenecektir.
Yatırım teşviklerinde yerli makine alımı desteklenecek.
Kamu ihalelerinin süreç ve sonuçlarının internet üzerinden yayımı sağlanacaktır.</td></tr>
<tr><td>264 numaralı politika paragrafı</td><td>Yerel yönetimlerin mali yapılarını güçlendirmek amacıyla öz gelirleri artırılacaktır.</td></tr>
<tr><td>426.4. numaralı politika paragrafı</td><td>Turizm bölgelerindeki içme suyu, kanalizasyon, katı atık bertaraf ve atık su arıtma altyapı yatırımları gerçekleştirilecektir.</td></tr>
<tr><td>430.2 numaralı politika paragrafı</td><td>Kamu yatırım programı gözden geçirilerek acil, verimli olmayan, önceliğini kaybeden ve tamamlanan kısmıyla yeterli olan projeler yatırım programından çıkarılacaktır.</td></tr>
<tr><td>434 numaralı politika paragrafı</td><td>Yeni yatırım projeleri geliştirilmeden önce mevcut sermaye stokundan azami faydayı sağlamak üzere yatırımlara ilişkin bakım-onarım ve rehabilitasyon harcamalarının yapılması alternatifi öncelikle değerlendirilecektir.</td></tr>
</table>

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
11. Kalkınma Planı	697 numaralı politika paragrafları	Su kaynaklarının korunması, geliştirilmesi ve sürdürülebilir kullanımı kapsamında havza bazında plan, strateji ve eylem planları bir bütünlük içinde uygulamaya konulacaktır .
	698 numaralı politika paragrafları	İçme suyu ve atık su hizmetlerinin verimli, yeterli ve standartlara uygun şekilde sunulması sağlanacak, sorumlu kurumların işletme performansı ve yatırım verimliliği iyileştirilecektir.
	698.4 numaralı politika paragrafı	Atık su arıtma tesislerinin etkin şekilde çalıştırılması için KÖİ modeli yaygınlaştırılacak, atık suya ilişkin denetim, teknik bilgi eksikliği ve kapasite gibi mevcut engellerin hızlı ve etkin şekilde üstesinden gelinecektir
	785.3. numaralı politika paragrafı	Kamu ihalelerinin süreç ve sonuçlarının internet üzerinden yayımı sağlanacaktır.
	787.5. numaralı politika paragrafı	Kamu kurum ve kuruluşlarının sosyal medyada vatandaşla etkileşimi ölçülecek ve analiz edilecektir.
	790. numaralı politika paragrafı	Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
	793. numaralı politika paragrafı	Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
	794. numaralı politika paragrafı	Performans denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
	801.2. numaralı politika paragrafı	Köy yerleşik alanlarının sürdürülebilirliği sağlanacak, büyükşehirlerde köyden Mahalleye dönüşen yerlerde hizmet erişimi kolaylaştırılacaktır.
	808.1 numaralı politika paragrafı	Kamu hizmetlerinin e-Devlet Kapısına taşınmasına devam edilecek.
	808.4. numaralı politika paragrafı	Hizmet sunumunda mobil hizmetler başta olmak üzere kanal çeşitliliği artırılacak.
Bütünleşik Kentsel Gelişme Stratejisi ve Eylem Planı 2010-2023	6.2.1 nolu politika paragrafı	Büyükşehir Belediyelerindeki altyapı proje ve yatırımlarında SCADA sistemleri kullanılacaktır.
Türkiye Cumhuriyeti iklim değişikliği eylem planı 2011-2023	Hedef US4.2.3	Yerleşmelerde kanalizasyon ve yağmur suyu toplama sistemlerinin ayrılması.
	Hedef US4.2.4	Yerleşmelerde toplanan ve arıtılan suyun yeniden kullanılması.
	Hedef US4.2.5	Kentlerde su kullanım verimliliğinin artması için sosyo-ekonomik koşullar dikkate alınarak ücretlendirme politikası geliştirilmesi, yasal düzenleme yapılması.
	Hedef US4.2.6	Kentlerde su kaçakları ve kaçak su kullanımının tespiti ve kayıp-kaçak oranının azaltılmasına yönelik önlemlerin alınması, ulusal düzeyde SCADA sisteminin yaygınlaştırılması.
	Hedef US4.2.7	Şebeke suyunun içilebilir nitelikte tüketiciye ulaştırılmasının sağlanması.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

OSKİ Genel Müdürlüğü 2023 yılı toplam tahmini bütçesi 910.000.000,00 TL olup, 711.768.406,68 TL harcanan miktar olarak gerçekleşmiştir.

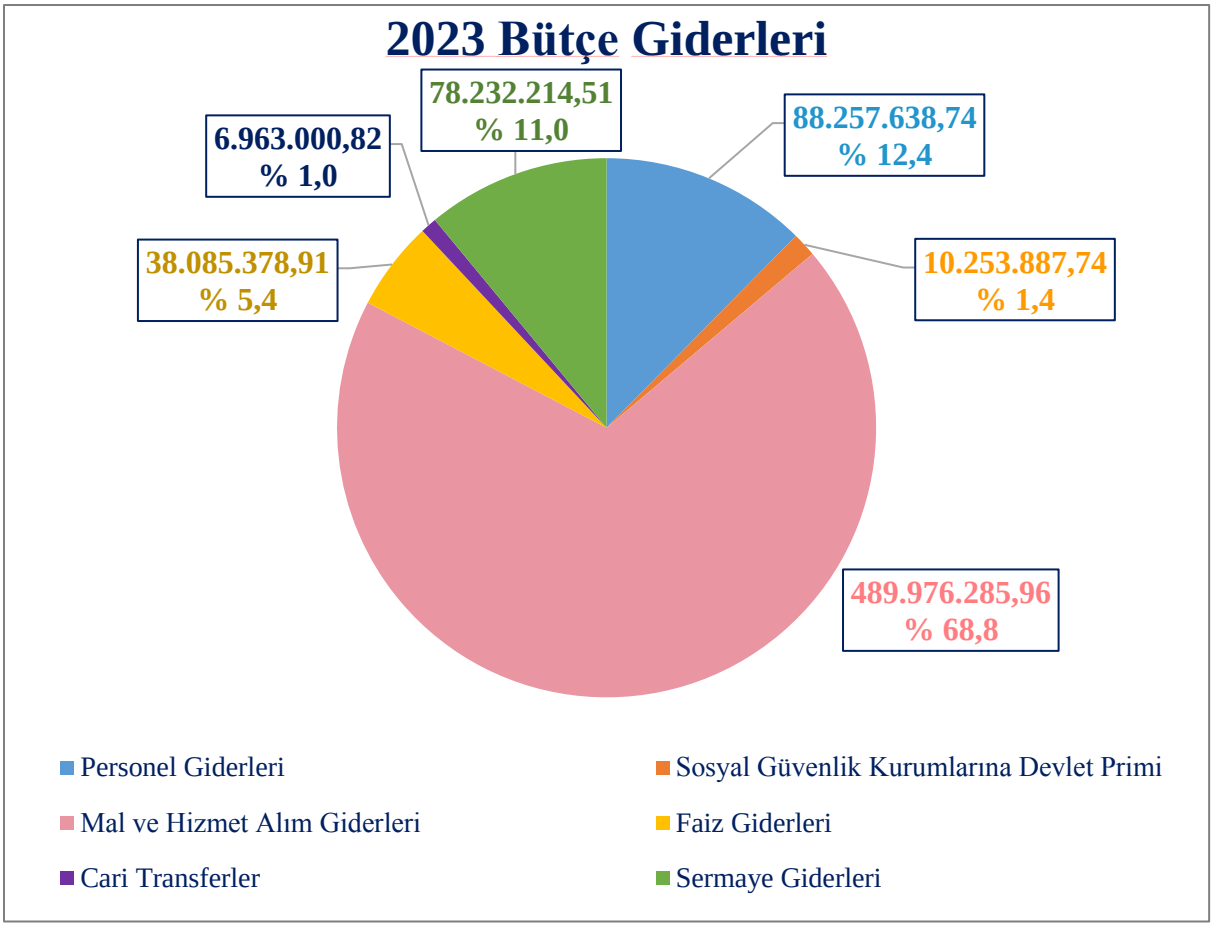
Bütçe Gerçekleştirme Tablosu				
İlgili Daire	Bütçeyle Verilen Ödenek (TL)	Toplam Ödenek (TL)	Harcama (TL)	Gerçekleşme Oranı (%)
1.Hukuk Müşavirliği	4.000.000,00	4.000.000,00	2.456.774,61	61,42
Özel Kalem Müdürlüğü	10.200.000,00	10.930.000,00	7.338.724,40	67,14
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	224.000.000,00	224.000.000,00	173.156.524,04	77,30
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	55.500.000,00	69.730.000,00	62.856.410,90	90,14
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	8.200.000,00	8.200.000,00	7.788.521,61	94,98
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	10.250.000,00	16.790.000,00	13.531.059,15	80,59
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	236.000.000,00	246.000.000,00	169.886.614,91	69,06
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	4.500.000,00	7.190.000,00	6.363.150,84	88,50
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	20.205.000,00	20.205.000,00	13.335.880,93	66,00
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	102.350.000,00	65.760.000,00	64.964.098,29	98,79
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	154.795.000,00	157.195.000,00	144.407.579,07	91,87
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	80.000.000,00	80.000.000,00	45.683.067,93	57,10
Toplam	910.000.000,00	910.000.000,00	711.768.406,68	78,22

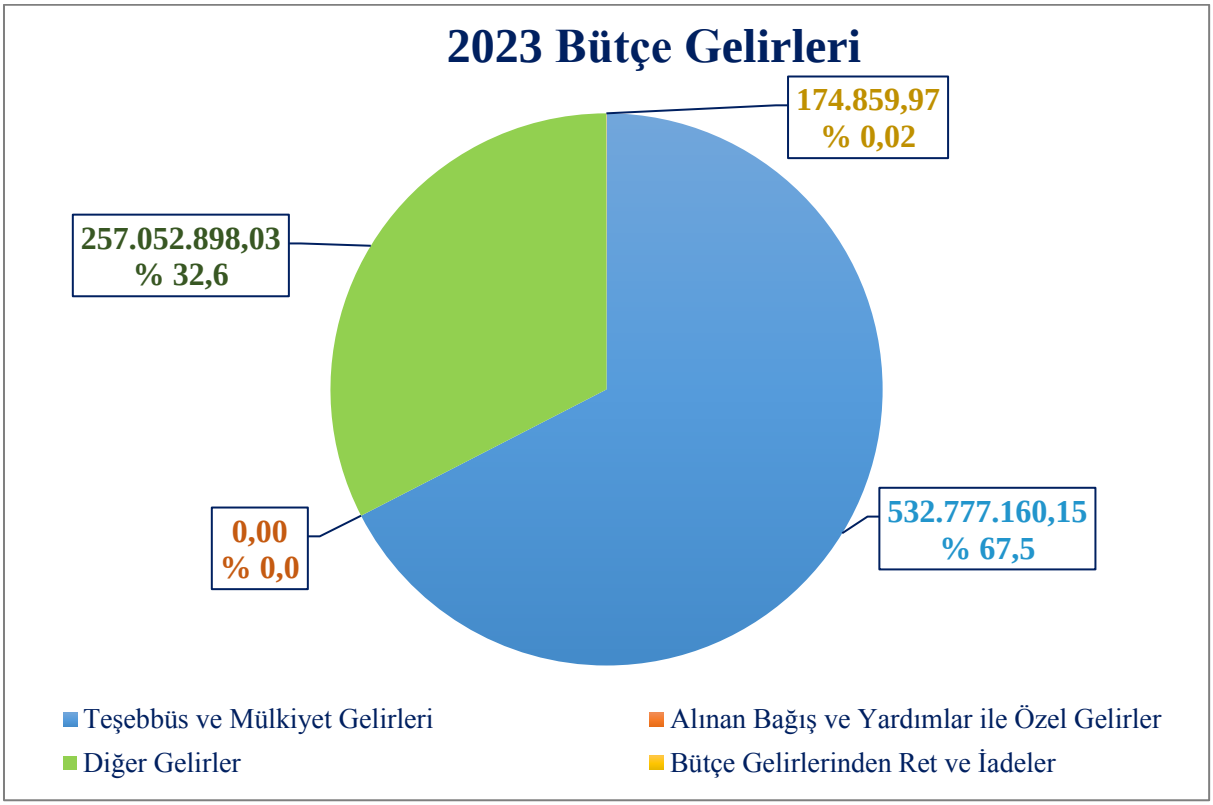
Bütçe Uygulama Sonuçları

Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
830			**BÜTÇE GİDERLERİ HESABI**	**298.061.484,05**	**509.038.130,52**	**711.768.406,68**
830	1		Personel Giderleri	22.087.804,20	34.510.320,80	88.257.638,74
830	1	1	Memurlar	10.383.786,34	17.213.572,45	49.701.237,26
830	1	2	Sözleşmeli Personel	5.737.045,23	9.744.677,33	23.829.233,76
830	1	3	İşçiler	5.964.082,54	7.516.377,13	14.680.693,95
830	1	4	Geçici Personel	2.890,09	35.693,89	46.473,77
830	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi	3.483.685,42	5.191.202,06	10.253.887,74
830	2	1	Memurlar	1.419.517,86	2.253.585,04	5.372.685,19
830	2	2	Sözleşmeli Personel	914.162,74	1.521.184,50	3.147.449,04
830	2	3	İşçiler	1.150.004,82	1.416.432,52	1.733.753,51
830	3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	158.193.714,70	326.471.291,87	489.976.285,96
830	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	52.985.764,18	153.967.189,85	174.337.613,24
830	3	3	Yolluklar	47.110,82	52.567,39	438.200,20
830	3	4	Görev Giderleri	3.969.284,05	7.498.910,35	8.569.734,48
830	3	5	Hizmet Alımları	83.820.675,14	145.087.963,99	272.548.906,69
830	3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	503.171,12	918.537,65	1.403.733,00
830	3	7	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	12.779.437,34	13.367.186,97	27.039.490,72
830	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri	4.088.272,05	5.578.935,67	5.638.607,63
830	4		Faiz Giderleri	23.477.260,69	28.953.264,48	38.085.378,91
830	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	23.477.260,69	28.953.264,48	38.085.378,91
830	5		Cari Transferler	714.117,11	3.317.895,93	6.963.000,82
830	5	1	Görev Zararları	249.126,15	1.110.601,64	2.402.195,64
830	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	22.770,00	25.047,00	71.784,00
830	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	442.220,96	2.182.247,29	4.489.021,18
830	6		Sermaye Giderleri	90.104.901,93	110.594.155,38	78.232.214,51
830	6	1	Mamul Mal Alımları	23.241.249,65	1.218.708,28	15.165.958,91
830	6	4	Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	954.365,23	390.448,24	1.208.392,07
830	6	5	Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	65.888.133,26	108.984.998,86	61.857.863,53
830	6	7	Gayrimenkul Büyük Onarım Giderleri	21.153,79	0,00	0,00
			Bütçe Giderleri (A)	**298.061.484,05**	**509.038.130,52**	**711.768.406,68**

Bütçe Uygulama Sonuçları

Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
800			**BÜTÇE GELİRLERİ HESABI**	**251.972.092,66**	**464.600.191,33**	**789.830.058,18**
800	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	170.964.908,87	326.321.661,37	532.777.160,15
800	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	167.398.093,47	323.525.426,63	531.276.732,93
800	3	6	Kira Gelirleri	35.000,00	80.355,00	114.625,00
800	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.531.815,40	2.715.879,74	1.385.802,22
800	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.338.478,77	14.878,69	0,00
800	4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	443.264,64	0,00	0,00
800	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	1.016.348,51	0,00	0,00
800	4	5	Proje Yardımları	1.878.865,62	14.878,69	0,00
800	5		Diğer Gelirler	77.668.705,02	138.263.651,27	257.052.898,03
800	5	1	Faiz Gelirleri	2.166.566,34	5.657.738,67	12.807.647,34
800	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	68.674.978,31	121.689.139,41	227.657.584,65
800	5	3	Para Cezaları	634.947,62	2.054.395,46	2.904.779,95
800	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	6.192.212,75	8.862.377,73	13.682.886,09
			Bütçe Gelirleri Toplamı (B)	**251.972.092,66**	**464.600.191,33**	**789.830.058,18**
810			**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER**	**261.489,03**	**731.056,67**	**174.859,97**
810	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	203.771,53	699.357,14	114.939,31
810	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	203.771,53	699.357,14	114.939,31
810	5		Diğer Gelirler	57.717,50	31.699,53	59.920,66
810	5	1	Faiz Gelirleri	3.827,46	11.865,39	1.762,56
810	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	53.542,79	17.212,56	54.019,01
810	5	3	Para Cezaları	296,56	1.075,59	3.654,99
810	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	50,69	1.545,99	484,10
			Bütçe Gelirlerinde Ret ve İadeler (C)	**261.489,03**	**731.056,67**	**174.859,97**
			Net Bütçe Geliri (D=B - C)	**251.710.603,63**	**463.869.134,66**	**789.655.198,21**
			Bütçe Gelir Gider Farkı (A - D)	**46.350.880,42**	**45.168.995,86**	**-77.886.791,53**


2023 Bütçe Giderleri
78.232.214,51
% 11,0
6.963.000,82
% 1,0
88.257.638,74
% 12,4
38.085.378,91
% 5,4
10.253.887,74
% 1,4
489.976.285,96
% 68,8
Personel Giderleri
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi
Mal ve Hizmet Alım Giderleri
Faiz Giderleri
Cari Transferler
Sermaye Giderleri


2023 Bütçe Gelirleri
174.859,97
% 0,02
257.052.898,03
% 32,6
0,00
% 0,0
532.777.160,15
% 67,5
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler
Diğer Gelirler
Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler

2- Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Sonuçları Tablosu						
Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
630			**GİDERLER HESABI**	**225.271.378,72**	**487.151.272,78**	**725.034.530,79**
630	1		Personel Giderleri	21.619.040,42	45.908.666,24	87.946.332,57
630	1	1	Memurlar	10.383.786,34	17.213.572,45	49.701.237,26
630	1	2	Sözleşmeli Personel	5.737.045,23	9.744.677,33	23.829.233,76
630	1	3	İşçiler	5.495.318,76	18.914.722,57	14.369.387,78
630	1	4	Geçici Personel	2.890,09	35.693,89	46.473,77
630	2		Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.483.685,42	5.191.202,06	10.253.887,74
630	2	1	Memurlar	1.419.517,86	2.253.585,04	5.372.685,19
630	2	2	Sözleşmeli Personel	914.162,74	1.521.184,50	3.147.449,04
630	2	3	İşçiler	1.150.004,82	1.416.432,52	1.733.753,51
630	3		Mal ve Hizmet Alım Giderleri	137.401.331,53	329.518.975,23	458.099.660,01
630	3	2	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	38.524.604,42	115.883.687,47	118.778.458,93
630	3	3	Yolluklar	47.110,82	52.521,63	438.200,20
630	3	4	Görev Giderleri	9.840.746,06	32.465.663,03	49.609.877,69
630	3	5	Hizmet Alımları	82.096.163,85	173.231.521,92	278.304.155,34
630	3	6	Temsil ve Tanıtma Giderleri	432.198,24	769.007,35	1.402.373,60
630	3	7	Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım ve Onarım Giderleri	2.807.273,33	3.024.788,60	4.953.186,00
630	3	8	Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	3.653.234,81	4.091.785,23	4.613.408,25
630	4		Faiz Giderleri	23.456.768,71	28.953.264,48	38.085.378,91
630	4	2	Diğer İç Borç Faiz Giderleri	23.456.768,71	28.953.264,48	38.085.378,91
630	5		Cari Transferler	714.117,11	3.317.895,93	6.893.000,82
630	5	1	Görev Zararları	249.126,15	1.110.601,64	2.402.195,64
630	5	3	Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	22.770,00	25.047,00	1.784,00
630	5	8	Gelirlerden Ayrılan Paylar	442.220,96	2.182.247,29	4.489.021,18
630	12		Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	681.112,50	9.716.277,96	3.474.814,95
630	12	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	505.461,72	9.599.865,31	3.072.552,04
630	12	5	Diğer Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	175.650,78	116.412,65	402.262,91
630	13		Amortisman Giderleri	18.446.006,45	21.967.922,09	53.247.315,72

Faaliyet Sonuçları Tablosu						
Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
630	13	1	Maddi Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	18.112.293,57	20.986.956,39	52.866.205,80
630	13	2	Maddi Olmayan Duran Varlıkların Amortisman Giderleri	333.712,88	980.965,70	381.109,92
630	14		İlk Madde ve Malzeme Giderleri	19.469.316,58	42.577.068,79	67.028.021,22
630	14	1	Kırtasiye Malzemeleri	315.753,08	251.657,86	1.033.795,44
630	14	2	Beslenme, Gıda Amaçlı ve Mutfakta Kullanılan Tüketim Malzemeleri	4.315,44	13.592,12	1.914,49
630	14	3	Tıbbi ve Laboratuvar Sarf Malzemeleri	2.769.381,72	5.511.881,40	16.228.021,73
630	14	4	Yakıtlar, Yakıt Katkıları ve Katkı Yağlar	209.281,00	1.108.727,16	1.843.615,34
630	14	5	Temizleme Ekipmanları	102.983,60	143.666,37	320.239,58
630	14	6	Giyecek, Mefruşat ve Tuhafiye Malzemeleri	108.286,25	145.548,54	133.880,82
630	14	7	Yiyecek	0,00	0,00	176,00
630	14	9	Canlı Hayvanlar	0,00	1.800,00	0,00
630	14	10	Zirai Maddeler	1.666,89	0,00	318,18
630	14	11	Yem	200,00	300,00	324,00
630	14	12	Bakım Onarım ve Üretim Malzemeleri	4.135.551,33	8.676.611,67	7.913.261,06
630	14	13	Yedek Parçalar	10.003.131,26	22.540.370,72	33.910.308,82
630	14	14	Nakil Vasıtaları	394.363,25	1.329.638,70	2.588.701,88
630	14	15	Değişim, Bağış ve Satış Amaçlı Yayınlar	17.531,48	0,00	0,00
630	14	16	Spor Malzemeleri Grubu	3.180,00	0,00	0,00
630	14	17	Basınçlı Ekipmanlar	1.351.661,37	2.793.448,47	2.931.330,10
630	14	99	Diğer Tüketim Amaçlı Malzemeler	52.029,91	59.825,78	122.133,78
630	99		Diğer Giderler	0,00	0,00	6.118,85
630	99	99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Giderler	0,00	0,00	6.118,85
			Faaliyet Giderleri	**225.271.378,72**	**487.151.272,78**	**725.034.530,79**

Faaliyet Sonuçları Tablosu

Hesap Kodu	K.1	K.2	Hesap Adı	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
600			**GELİRLER HESABI**	**241.383.875,58**	**456.260.963,06**	**772.346.505,95**
600	3		Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	162.078.125,00	315.738.309,41	519.768.617,62
600	3	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	155.571.831,40	312.598.645,00	518.096.975,21
600	3	6	Kira Gelirleri	60.000,00	90.180,00	316.800,00
600	3	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	6.446.293,60	3.049.484,41	1.354.842,41
600	4		Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.338.478,77	4.749.102,43	0,00
600	4	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0,00	4.734.223,74	0,00
600	4	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	443.264,64	0,00	0,00
600	4	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	1.016.348,51	0,00	0,00
600	4	5	Proje Yardımları	1.878.865,62	14.878,69	0,00
600	5		Diğer Gelirler	75.967.271,81	135.773.551,22	252.577.888,33
600	5	1	Faiz Gelirleri	2.158.521,60	5.641.950,70	12.815.826,60
600	5	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	68.772.979,54	123.031.049,17	226.612.329,74
600	5	3	Para Cezaları	1.837.916,79	2.311.433,52	3.849.689,64
600	5	9	Diğer Çeşitli Gelirler	3.197.853,88	4.789.117,83	9.300.042,35
			Faaliyet Gelirleri	**241.383.875,58**	**456.260.963,06**	**772.346.505,95**
			Faaliyet Sonuçları	**16.112.496,86**	**-30.890.309,72**	**47,311,975.16**

Aktif				
Hesap Kodu	Hesap Adi	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
I	**DÖNEN VARLIKLAR**	**71.005.230,96**	**147.709.841,84**	**271.854.711,30**
A	**Hazır Değerler**	**3.467.059,04**	**18.163.222,18**	**102.388.854,72**
102	Banka Hesabı	1.466.594,77	13.741.687,99	91.345.889,86
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	2.000.464,27	4.421.534,19	11.042.964,86
C	**Faaliyet Alacakları**	**29.719.660,31**	**39.693.456,29**	**57.402.536,13**
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	7.558.263,77	13.049.359,90
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	28.750.406,46	30.936.179,27	42.959.999,16
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	969.253,85	1.199.013,25	1.393.177,70
D	**Kurum Alacakları**	**3.461.810,52**	**5.090.912,39**	**6.989.228,50**
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	3.461.810,52	5.090.912,39	6.989.228,50
E	**Diğer Alacakları**	**301.240,33**	**273.510,29**	**271.874,14**
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	301.240,33	273.510,29	271.874,14
F	**Stoklar**	**20.849.345,39**	**55.609.280,98**	**63.094.414,40**
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	20.849.345,39	55.609.280,98	63.094.414,40
G	**Ön Ödemeler**	**820.411,30**	**1.504.035,48**	**12.294.348,62**
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	820.411,30	1.504.035,48	4.161.827,12
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	0,00	0,00	8.132.521,50
J	**Diğer Dönen Varlıklar**	**12.385.704,07**	**27.375.424,23**	**29.413.454,88**
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	12.385.704,07	27.375.424,23	29.413.454,88
II	**DURAN VARLIKLAR**	**512.122.432,82**	**558.462.539,75**	**1.038.968.192,70**
C	**Faaliyet Alacakları**	**6.650.981,04**	**263.229,94**	**281.899,63**
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	6.304.136,63	0,00	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	111.477,93	0,18	1.855,62
226	Verilen Depozito ve İadeler	235.366,48	263.229,76	280.044,10
E	**Mali Duran Varlıklar**	**110.000,00**	**110.000,00**	**180.000,00**
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	110.000,00	110.000,00	180.000,00
F	**Maddi Duran Varlıklar**	**505.361.451,78**	**558.089.309,81**	**1.038.506.293,70**
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	23.312.992,55	28.169.102,97	106.671.194,78
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	322.485.903,73	358.908.358,67	620.901.041,93
252	Binalar Hesabı	130.368.107,87	144.878.433,86	289.828.861,61
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	19.457.530,59	22.211.728,95	78.400.079,34
254	Taşıtlar Hesabı	37.962.102,70	37.760.276,70	189.168.751,82
255	Demirbaşlar Hesabı	5.885.630,03	9.896.440,18	13.767.501,67
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-67.101.222,43	-87.504.756,25	-265.859.187,73
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	32.990.406,74	43.769.724,73	5.628.049,65
260	Haklar Hesabı	3.404.394,22	4.385.359,92	4.766.469,84
264	Özel Maliyetler Hesabı	804.682,63	804.682,63	804.682,63
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı	-4.209.076,85	-5.190.042,55	-5.571.152,47
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	0,00	0,00	419.419,50
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	0,00	-419.419,50
IX	**Nazım Hesaplar**	**18.687.792,21**	**29.337.732,12**	**23.685.439,70**
B	**Nakit Dışı Teminat ve Kişiler**	**17.281.293,30**	**26.924.167,43**	**19.539.110,49**
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	15.793.653,18	25.436.527,31	18.051.470,37
914	Verilen Teminat Mektupları	1.487.640,12	1.487.640,12	1.487.640,12
E	**Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı**	**1.406.498,91**	**2.413.564,69**	**4.146.329,21**
948	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	1.406.498,91	2.413.564,69	4.146.329,21
	Aktif Toplamı	**583.127.663,78**	**706.172.381,59**	**1.310.822.903,73**
	Nazım Aktif Hesaplar Toplamı	**18.687.792,21**	**29.337.732,12**	**23.685.439,70**
	Genel Toplam	**601.815.455,99**	**735.510.113,71**	**1.334.508.343,43**

Pasif				
Hesap Kodu	Hesap Adi	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)
III	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**130.573.628,01**	**207.338.569,36**	**202.231.012,79**
A	**Kısa Vadeli İç Mali Borçlar**	**81.708.661,95**	**125.599.217,42**	**114.289.996,52**
300	Banka Kredileri Hesabı	72.216.590,26	116.396.272,83	109.686.172,87
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	9.492.071,69	9.202.944,59	4.603.823,65
C	**Faaliyet Borçları**	**18.088.074,44**	**20.961.765,43**	**46.491.466,38**
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	18.088.074,44	20.961.765,43	46.491.466,38
D	**Emanet Yabancı Kaynaklar**	**7.216.179,88**	**7.544.694,70**	**4.046.679,23**
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	2.274.523,35	2.648.382,89	1.834.708,37
333	Emanetler Hesabı	4.941.656,53	4.896.311,81	2.211.970,86
G	**Ödenecek Diğer Yükümlülükler**	**20.627.516,61**	**21.815.174,83**	**6.607.483,65**
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	1.014.354,32	1.299.048,74	1.118.607,19
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	258.737,27	368.477,53	500.161,55
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	1.416.796,17	2.422.916,00	4.146.329,21
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	48.429,80	305.264,99	529.233,50
368	Vadesi Geçmiş Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	17.889.199,05	17.419.467,57	313.152,20
H	**Borç ve Gider Karşılıkları**	**2.250.000,00**	**30.734.521,85**	**30.795.387,01**
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	2.250.000,00	30.734.521,85	30.795.387,01
J	**Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar**	**683.195,13**	**683.195,13**	**0,00**
397	Sayım Fazlaları Hesabı	683.195,13	683.195,13	0,00
IV	**Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar**	**283.835.006,41**	**342.029.103,42**	**420.893.711,87**
A	**Uzun Vadeli İç Mali Borçlar**	**247.631.773,86**	**253.042.411,25**	**245.253.939,62**
400	Banka Kredileri Hesabı	167.994.097,59	179.459.121,61	173.500.033,81
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	79.637.676,27	73.583.289,64	71.753.905,81
D	**Diğer Borçlar**	**29.536.138,43**	**63.879.818,00**	**136.457.972,84**
430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	29.536.138,43	63.879.818,00	119.821.388,95
438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	0,00	16.636.583,89
H	**Borç ve Gider Karşılıkları**	**6.667.094,12**	**25.106.874,17**	**39.181.799,41**
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	6.667.094,12	25.106.874,17	39.181.799,41
V	**Öz Kaynaklar**	**168.719.029,36**	**156.804.708,81**	**687.698.179,07**
A	**Net Değer**	**32.377.223,46**	**89.052.684,00**	**107.691.938,95**
500	Net Değer/Sermaye Hesabı	32.377.223,46	89.052.684,00	107.691.938,95
H	**Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyetler**	**174.518.198,29**	**152.931.223,78**	**697.945.512,25**
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	174.518.198,29	152.931.223,78	697.945.512,25
I	**Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyetler**	**-54.288.889,25**	**-54.288.889,25**	**-165.251.247,29**
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı	-54.288.889,25	-54.288.889,25	-165.251.247,29
J	**Dönem Faaliyet Sonuçları**	**16.112.496,86**	**-30.890.309,72**	**-165.251.247,29**
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	16.112.496,86	0,00	47.311.975,16
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı	0,00	-30.890.309,72	0,00
IX	**Nazım Hesaplar**	**18.687.792,21**	**29.337.732,12**	**23.685.439,70**
B	**Nakit Dışı Teminat ve Kişiler**	**17.281.293,30**	**26.924.167,43**	**19.539.110,49**
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	15.793.653,18	25.436.527,31	18.051.470,37
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	1.487.640,12	1.487.640,12	1.487.640,12
E	**Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı**	**1.406.498,91**	**2.413.564,69**	**4.146.329,21**
949	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	1.406.498,91	2.413.564 69	4.146.329,21
990	Kiraya Verilen veya İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değerleri Hesabı	0,00	0,00	-5.931.529,43
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	0,00	0,00	6.215.929,43
	Pasif Toplamı	**583.127.663,78**	**706.172.381,59**	**1.310.822.903,73**
	Nazım Pasif Hesaplar Toplamı	**18.687.792,21**	**29.337.732,12**	**23.685.439,70**
	Genel Toplam	**601.815.455,99**	**735.510.113,71**	**1.334.508.343,43**

Mizan

Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı (TL)	Alacak Tutarı (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)
100	Kasa Hesabı	95.711.202,11	95.711.202,11	0,00	0,00
102	Banka Hesabı	6.902.118.819,12	6.810.772.929,26	91.345.889,86	0,00
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	6.810.772.929,26	6.810.772.929,26	0,00	0,00
108	Diğer Hazır Değerler Hesabı	91.488.854,16	91.488.854,16	0,00	0,00
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	87.363.432,33	76.320.467,47	11.042.964,86	0,00
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	568.800.677,36	536.212.674,53	32.588.002,83	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	31.169.813,30	20.797.816,97	10.371.996,33	0,00
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	7.687.664,40	6.294.487,33	1.393.177,07	0,00
139	Diğer Kurum Alacakları Hesabı	18.841.252,99	11.852.024,49	6.989.228,50	0,00
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	275.340,90	3.466,76	271.874,14	0,00
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	131.747.441,75	68.653.027,71	63.094.414,04	0,00
160	İş Avans ve Kredileri Hesabı	29.047.556,25	29.047.556,25	0,00	0,00
161	Personel Avansları Hesabı	4.819.930,52	4.819.930,52	0,00	0,00
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	5.665.862,60	1.504.035,48	4.161.827,12	0,00
165	Mahsup Dönemine Aktarılan Avans ve Krediler Hesabı	8.132.521,50	0,00	8.132.521,50	0,00
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	37.167.066,09	7.753.611,21	29.413.454,88	0,00
191	İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı	43.964.646,11	43.964.646,11	0,00	0,00
220	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	32.891.941,24	19.842.581,34	13.049.359,90	0,00
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	48.932,21	47.076,59	1.855,62	0,00
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	280.044,01	0,00	280.044,01	0,00
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00
250	Arazi ve Arsalar Hesabı	109.201.279,30	2.530.084,52	106.671.194,78	0,00
251	Yeraltı ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	620.901.041,93	0,00	620.901.041,93	0,00
252	Binalar Hesabı	289.828.862,61	1,00	289.828.861,61	0,00
253	Tesis, Makine ve Cihazlar Hesabı	79.752.096,84	1.352.017,50	78.400.079,34	0,00
254	Taşıtlar Hesabı	194.458.270,04	5.289.518,22	189.168.751,82	0,00
255	Demirbaşlar Hesabı	15.095.119,83	1.327.618,16	13.767.501,67	0,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	1.160.085,48	267.019.273,21	0,00	265.859.187,73
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	81.497.321,67	75.869.272,02	5.628.049,65	0,00
260	Haklar Hesabı	4.766.469,84	0,00	4.766.469,84	0,00
264	Özel Maliyetler Hesabı	804.682,63	0,00	804.682,63	0,00
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	0,00	5.571.152,47	0,00	5.571.152,47
294	Elden Çıkarılacak Stoklar ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı	719.061,20	299.641,70	419.419,50	0,00
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	299.641,70	719.061,20	0,00	419.419,50
300	Banka Kredileri Hesabı	97.199.468,96	206.885.641,83	0,00	109.686.172,87
303	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	10.874.740,32	15.478.563,97	0,00	4.603.823,65
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	470.428.934,44	516.920.400,82	0,00	46.491.466,38
330	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	2.057.064,69	3.891.773,06	0,00	1.834.708,37
333	Emanetler Hesabı	28.117.914,98	30.329.885,84	0,00	2.211.970,86
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	10.592.743,23	11.711.350,42	0,00	1.118.607,19

Mizan					
Hesap Kodu	Hesap Adı	Borç Tutarı (TL)	Alacak Tutarı (TL)	Borç Kalanı (TL)	Alacak Kalanı (TL)
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	16.870.789,59	17.370.951,14	0,00	500.161,55
362	Fonlar veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı	44.293.339,32	48.439.668,53	0,00	4.146.329,21
363	Kamu İdareleri Payları Hesabı	4.265.052,67	4.794.286,17	0,00	529.233,50
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler Hesabı	17.106.315,37	17.419.467,57	0,00	313.152,20
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	8.939.134,84	39.734.521,85	0,00	30.795.387,01
391	Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı	35.559.480,85	35.559.480,85	0,00	0,00
397	Sayım Fazlaları Hesabı	683.195,13	683.195,13	0,00	0,00
400	Banka Kredileri Hesabı	87.653.703,86	261.153.737,67	0,00	173.500.033,81
403	Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı	1.829.383,83	73.583.289,64	0,00	71.753.905,81
430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	6.786.263,05	126.607.652,00	0,00	119.821.388,95
438	Kamuya Olan Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı	0,00	16.636.583,89	0,00	16.636.583,89
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	9.000.000,00	48.181.799,41	0,00	39.181.799,41
500	Net Değer Hesabı	193.359.132,40	301.051.071,35	0,00	107.691.938,95
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	152.931.223,78	305.862.447,56	0,00	152.931.223,78
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)	93.013.665,26	54.288.889,25	38.724.776,01	0,00
591	Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)	30.890.309,72	30.890.309,72	0,00	0,00
600	Gelirler Hesabı	7.123.131,77	779.469.637,72	0,00	772.346.505,95
630	Giderler Hesabı	725.175.367,53	140.836,74	725.034.530,79	0,00
698	Enflasyon Düzeltmesi Hesabı	126.526.471,28	545.014.288,47	0,00	418.487.817,19
800	Bütçe Gelirleri Hesabı	5.251,61	789.835.309,79	0,00	789.830.058,18
805	Gelir Yansıtma Hesabı	789.830.058,18	174.859,97	789.655.198,21	0,00
810	Bütçe Gelirlerinden Ret ve İadeler Hesabı	174.859,97	0,00	174.859,97	0,00
830	Bütçe Giderleri Hesabı	711.856.437,10	88.030,42	711.768.406,68	0,00
835	Gider Yansıtma Hesapları	88.030,42	711.856.437,10	0,00	711.768.406,68
900	Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı	1.103.086.286,92	1.103.086.286,92	0,00	0,00
901	Bütçe Ödenekleri Hesabı	1.494.228.106,32	1.494.228.106,32	0,00	0,00
905	Ödenekli Giderler Hesabı	711.856.437,10	711.856.437,10	0,00	0,00
910	Alınan Teminat Mektupları Hesabı	31.127.266,56	13.075.796,19	18.051.470,37	0,00
911	Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı	13.075.796,19	31.127.266,56	0,00	18.051.470,37
914	Verilen Teminat Mektupları Hesabı	1.487.640,12	0,00	1.487.640,12	0,00
915	Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı	0,00	1.487.640,12	0,00	1.487.640,12
920	Gider Taahhütleri Hesabı	115.730.150,79	115.730.150,79	0,00	0,00
921	Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı	115.730.150,79	115.730.150,79	0,00	0,00
948	Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı	49.309.447,89	45.163.118,68	4.146.329,21	0,00
949	Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı	44.018.828,75	48.165.157,96	0,00	4.146.329,21
990	Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri	5.931.529,43	0,00	5.931.529,43	0,00
993	Maddi Duran Varlıkların Kira ve İrtifak Hakkı Gelirleri	366.480,00	82.080,00	284.400,00	0,00
999	Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı	68.400,00	6.284.329,43	0,00	6.215.929,43
	Toplam	**23.675.907.846,29**	**23.675.907.846,29**	**3.877.931.804,22**	**3.877.931.804,22**

3- Mali Denetim Sonuçları

Kurumumuzda iç denetim; Genel Müdürlüğümüzün denetçileri tarafından yapılan denetimler, harcama birimleri bünyesinde işlemlerin gerçekleşme sürecinde yapılan ön mali kontroller, strateji geliştirme birimi bünyesinde gerçekleştirilen muhasebe işlemleri aşamasında ve ön mali kontrol yetkilisince yapılan kontrolleri içermektedir.

İdaremiz denetçileri tarafından 2560 sayılı Kanunun 10. maddesine istinaden 2022 yılı denetçi raporu hazırlanmıştır. 2023 yılı denetçi raporu 2024 yılı içinde hazırlanacaktır.

Kurum dış denetimini yapmakla yetkili Sayıştay Başkanlığı'nın, denetim programı doğrultusunda, kurum hesap ve işlemleri Sayıştay Denetçilerince denetlenmektedir. Bu doğrultuda Genel Müdürlüğümüz 2023 yılında Sayıştay tarafından denetlenmiştir.

B-Performans Bilgileri

1- Faaliyet ve Proje Bilgileri

❖ **Tahsilat Faaliyetleri**

15 adet banka, 5 adet KİOSK (Suvermatik), 1 adet ödeme noktası (Aktif Yatırım Bank) ve PTT Baş Müdürlüğü aracılığı ile su tahsilatı yapılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüzün internet sitesi (www.oski.gov.tr) üzerinden web tahsilatı ve kredi kartı ile tahsilat yapılmaktadır.

E-Devlet üzerinden banka ve kredi kartı ile tahsilat yapılmaktadır.

Aktif Bank (N-Kolay) ödeme noktaları 334 adet olup, bunların 150 tanesinde EKS tahsilatı ve su dolumu yapılmaktadır.

Otomatik Ödeme ve Online Tahsilat Yapan Bankalar

- Aktif Bank
- PTT Bank
- Halkbank
- Vakıfbank
- İş Bankası
- Yapı Kredi
- Şekerbank
- Ziraat Bankası
- Türkiye Finans Katılım
- Al Baraka Türk
- Akbank
- Denizbank
- Finansbank
- TEB
- KuveytTürk
- Vakıf Katılım Bankası
- Garanti Bankası

❖ Faaliyet Raporu Çalışmaları

Harcama birimlerimizden gelen 2022 yılına ilişkin faaliyetler; 22.04.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca konsolide edilmiştir. Tablolar ve istatistiki bilgiler hazırlanarak, faaliyetlere ilişkin uygun fotoğraflar seçilmiş ve hazırlık çalışmaları tamamlanmıştır. Mayıs Ayı Genel Kurulu onayı alınarak ‘‘www.oski.gov.tr’’ adresinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

❖ Performans Programı Çalışmaları

2024 Yılı Performans Programı 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı esas alınarak 22.04.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" uyarınca hazırlanmıştır. Kasım Ayı Olağan Genel Kurulu onayı alınarak ‘‘www.oski.gov.tr’’ adresinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

❖ **Bütçe Çalışmaları**

2022 yılı Bütçe Kesin Hesabı hazırlanmıştır.

Genel Müdürlüğümüzün 2024 yılı ve izleyen 2 yıl bütçesi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 12. Maddesi, 2560 sayılı İSKİ Kanununun 13.14. ve 15. Maddeleri ile 27.05.2016 tarihli ve 29724 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği'nin 2.3.4. ve 5. bölümlerine göre hazırlanmıştır.

❖ Yatırım Programı Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüzün 2020-2024 Dönemi Stratejik Planı esas alınarak 2024 yılı Yatırım Programı hazırlanmıştır.

❖ Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

S.N.	Eğitim Veren Kişi/Kuruluş	Tarih	Yer	Konu	Katılımcı Sayısı
1	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	2023 Ocak-Aralık	OSKİ Genel Müdürlüğü Toplantı Salonu	İş Başı Oryantasyon ve İSG Eğitimi	102
2	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	23.10.2023	OSKİ Fatsa Şube Müdürlüğü Tahsilat Şefliği	Tahsilat İş ve İşlemleri	1
3	Ahmet Emin Dinçsoy, Tahircan Türkeli, Muhammed Ocak	Mart-Nisan-Mayıs-Haziran-Ekim-Kasım-Aralık	OSKİ Birimleri	İş Sağlığı ve Güvenliği	833
4	OSKİ Genel Müdürlüğü	01.06.2023-31.07.2023	Güvercinlik Mah. Sayaç Ayar İstasyonu	Su Sayaçlarının Tamir, Ölçüm ve Ayar Hizmetleri	1
5	TMMOB Kimya Mühendisleri Odası	5-6 Ekim 2023	TMMOB Kimya Mühendisleri Odası İstanbul Şubesi	TS EN ISO/IEC Ölçüm Belirsizliği Eğitimi	1
6	KAPED Eğitim Organizasyon	28.09-02.10.2023	Antalya	Tüm Yönleriyle Doğrudan Temin, Taşınır Mal İşlemlerinde Sorumluluk ve Deprem Yardımları İşlemleri, İleri Düzey Muhasebe Bütçe Uygulamaları ve Raporlama	2
7	Ordu Büyükşehir Belediyesi - TBB	31.08-01.09.2023	Ordu Büyükşehir Belediyesi Meclis Salonu	İmar Eğitimi	12
8	Fatsa Makro Bilgi İşlem Tic. Ltd. Şti.	23.08.2023-27.08.2023	OSKİ Genel Müdürlüğü Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Web Services Geliştirme ve Uygulama Entegrasyonu	3
9	Ordu Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu	17.07.2023-10.08.2023	Ordu Üniversitesi Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu Bilgisayar Laboratuvarı	Sanallaştırma, Temel Linux, İleri Linux, Exchange Server	6
10	Sarılar İnş. Elek. San. ve Tic. Ltd. Şti.	28-29.07.2023	OBB Davet Merkezi	İş Makinesi Eğitimi	19
11	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	31.01.2023	OSKİ Genel Müdürlüğü Fatsa Şube Müdürlüğü Tahsilat Şefliği	Tahsilat İş ve İşlemleri	3
12	OBB OBİTEM / İl Sağlık Müdürlüğü	04.01.2023-31.01.2023	OBB OBİTEM	İlkyardım Eğitimi	79
13	TMMOB Kimya Mühendisleri Odası	27.04.2023	TMMOB Kimya Mühendisleri Odası İstanbul Şubesi	TS EN ISO/IEC 17025 Temel Ve Dokümantasyon Eğitimi	1
14	ORYAZ A.Ş.	30.03.2023	Bolaman Ek-Hizmet Binası	SUVER 2020 (EKS ve GSM'li) Sayaçlar Hakkında Eğitim	18
15	OSKİ Elektrik Mak. Mal. D. Bşk. Volkan Vural	11-18-25.03.2023-01.04.2023	OBB Meclis Salonu-Davet Merkezi Toplantı Salonu	Üst Yapılı Araçlar ve Kamyonların Kullanımı Hakkında İlgili Personele Eğitim	122
16	Ordu Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi	2023 Yılı Mart-Şubat Ayları	Fatsa OSKİ Genel Müdürlük Binası Konferans Salonu	Yatırım Teşvik Mevzuatı-İç Kontrol-Etkili İletişim-Strateji Yönetim-Protokol Kuralları-Diksiyon ve Hitabet	169
17	Alto Teknoloji	03.02.2023	OSKİ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	Muhasebe Kayıtlarının ve Taşınır İşlemlerinin Entegrasyonu Eğitimi	4
				Toplam	**1.376**

2023 Yılı Eğitimlerinden Fotoğraflar

İş Başı Oryantasyon ve İSG Eğitimi

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

İmar Eğitimi

Exchange Server - Linux - Sanallaştırma

İş Makinesi Eğitimi

İlkyardım Eğitimi

Üst Yapı Araçları Eğitimi

Mevzuat ve İletişim Eğitimleri

❖ İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetleri

İlgili yönetmelik gereği tüm personellerimizin alması gereken 16 saatlik iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini iki periyot şeklinde yapılmıştır. Düzenlenen eğitime katılım oranı %99,7'dir.

İş başı eğitim programı ile işe giren tüm personele ve stajyerlere oryantasyon eğitimi ile iş sağlığı ve güvenliği eğitimi verilmiştir.

Genel Müdürlüğümüze bağlı tüm birimlerde görev yapmakta olan Kadrolu İşçi ve Sözleşmeli personele ilgili mevzuat kapsamında iş sağlığı tedbirlerinin alınması amacıyla periyodik sağlık muayeneleri gerçekleştirilmiştir.

Mevzuat gereği 12 adet İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantısı yapılmıştır.

Yapılan saha denetimleri sonucunda belirlenen tespitler ve öneriler haftalık olarak doldurulmaktadır.

Her gün sosyal güvenlik kurumunun iş kazası sorgulama ekranından iş kazaları sorgulanmaktadır.

2023 yılı içerisinde Genel Müdürlüğümüz faaliyetleri kapsamındaki işlerde 20 iş kazası yaşanmış olup, tüm iş kazalarının SGK ya bildirimi yapılmıştır.

❖ Saha Denetim Çalışmaları

2023 yılı içerisinde 10 adet saha denetiminde riskleri önlemek için 50 adet tespit ve öneri sunulmuştur.

Yapılan tüm iş sağlığı ve güvenliği saha denetimleri raporlanıp ilgili daire başkanlıklarına EBYS sistemi üzerinden tebliğ edilmektedir.

❖ Staj Dönemi Faaliyetleri

2023 yılı içerisinde 8 üniversite öğrencisi zorunlu yaz stajı sürecini İdaremiz bünyesinde tamamlamıştır.

❖ Genel Kurul Faaliyetleri

OSKİ Genel Kurulu 2023 yılında 2 defa olağan, 2 defa olağanüstü toplantı gerçekleştirmiştir. OSKİ Genel Kurulunun 2023 yılı içinde almış olduğu kararlar aşağıda tabloda belirtilmiştir.

Birimler	Genel Kurul Kararı Sayısı
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	3
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	12
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	1
Toplam	**20**

❖ Yönetim Kurulu Faaliyetleri

OSKİ Yönetim Kurulunun 2023 yılı içinde almış olduğu kararlar aşağıda tabloda belirtilmiştir.

Birimler	Yönetim Kurulu Kararı Sayısı
1.Hukuk Müşavirliği	1
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	9
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	3
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	8
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	12
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	14
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	30
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	21
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	8
Toplam	**106**

❖ Evrak Kayıt Faaliyetleri

2023 yılı içinde OSKİ Genel Müdürlüğüne gelen ve giden yazılara ait bilgiler aşağıda tabloda belirtilmiştir.

Kuruma Gelen Yazı	
Kurumlardan ve vatandaşlardan elden teslim edilen	3.993
Posta	7.984
KEP	3.137
Toplam	**15.114**

Kurumdan Giden Yazı	
İadeli Taahhütlü	572
Adi Posta	2.564
KEP	4.219
Kurumlara elden teslim edilen	304
Toplam	**7.659**

❖ Bilgi Edinme Faaliyetleri

Vatandaşlarımızın CİMER, ORBİM, Bilgi Edinme ve Açık Kapı sistemleri üzerinden dile getirdikleri talep ve şikâyetlerin takibi yapılmış olup, aşağıda tabloda belirtilmiştir.

Başvuru Sistemi	Başvuru Sayısı
CİMER	2.109
ORBİM	789
Bilgi Edinme	40
Açık Kapı	6
Toplam	**2.944**

❖ Basın Faaliyetleri

Doğrudan vatandaşlarımızın hayatına dokunan hizmetleri 7/24 kesintisiz biçimde gerçekleştiren Kurumumuz, çağımızın gerektirdiği tüm iletişim araçları vasıtası ile vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Bu bağlamda Kurumumuz tarafından hazırlanan basın bültenlerini gazete, internet siteleri ve televizyon kanalları gibi mecralarda paylaşmış ve tüm haberler internet sitemizde ve sosyal medya hesaplarımızda yayınlanmıştır.

<u>2023 Yılı Sonu İtibarı İle:</u>

Yapılan Haber, Duyuru ve Açıklama Sayısı: 124

Yerel Basın ve İnternet Sitemize Yansıyan Haber Sayısı: 1.428

OSKİ, Hem Temiz Su İhtiyacını Gideriyor Hem de Mevcut Su Hatlarının Bakım Onarımlarını Yapıyor

OSKİ, Harıl Harıl Çalışıyor

1. Sayfadan Devamı

Bu kapsamda Ordu Su ve Kanalizasyon İdaresi (OSKİ) ekipleri de her türlü su ihtiyacının giderilmesi için bakım ve onarımlar yaparak depremzedelere su imkânı sağlıyor.

Depremin ilk gününden itibaren tüm ekip ve ekipmanları ile deprem bölgelerine giden Ordu Büyükşehir Belediyesi arama-kurtarma, yemek ihtiyacı giderme, gelen yardımları ulaştırma gibi büyük bir görev üstlenerek çalışmalarına aralıksız devam ediyor. Bölgede yaşanan su sorununa çözüm olmak için 30'u personel, 12'si tanker toplam 15 araçtan oluşan OSKİ ekipleri Adıyaman ve Kahramanmaraş'ta görev yapıyor.

İÇME SUYU İHTİYACI TANKERLERLE GİDERİLİYOR

Ordu Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi (OSKİ), su sıkıntısı yaşayan bölgelere 12 adet su tankeri ile destek veriyor. Deprem nedeniyle altyapı hatları zarar gören ve su kesintisi yaşayan bölgelerde vatandaşlara su taşıyan tanker ile depremzedelerin su sorunu geçici süreliğine çözüme kavuşturuluyor.

SU ARIZALARININ BAKIM VE ONARIMLARI YAPILIYOR

OSKİ ekipleri öte yandan mevcut su hatları ve birçok binadaki su tesisatlarının bakımlarını da aralıksız sürdürüyor.

Hasar almayan ve kullanılabilecek durumdaki binalardan bir tanesi olan Adıyaman Güzel Sanat Lisesi'nin su tesisatı OSKİ ekiplerinin çalışması ile yenilendi. Ekipler yaptıkları çalışma ile soğuk ve sıcak su tesisatında sıkıntılı bölgeleri onararak binaya su akışını sağladı. Öte yandan ekipler hidroforları da aktif hale getirdi.

S. Burcu ÇEKİCİ

OSKİ, DEPREM BÖLGESİNDE 7/24 GÖREVDE

OSKİ; konteynerlerin alt yapısına da el attı.

Deprem bölgesinde her türlü su ihtiyacının giderilmesi için çalışma yapan Ordu Su ve Kanalizasyon İdaresi (OSKİ) kurulumu devam eden konteyner kentlerin alt yapısını inşa ederken gerekli bakım ve onarımlarından yapılmasını sağlıyor.

Su sorunlarının giderilmesine katkı veren bakım ve onarımları yapan OSKİ şimdi ise kurulumları devam eden konteyner kentlerin alt yapısını inşa ediyor. Ekipler, konteynerin su tesisatları ile kanalizasyon çalışmalarını gerçekleştirerek vatandaşların bu alanları yerleşmesi için hummalı bir çalışma yürütüyor. Haber merkezi

REKOR SEVİYE!

OSKİ'den Ünye'ye 68 milyonluk yatırım

OSKİ'nin, Ünye'de içme suyu hattı, yağmur suyu kanalı döşeme, kanalizasyon hattı, sudeposu, su alma yapısı, sondaj ve vb. için 4 yılda toplam 68 milyon 464 bin 737 TL'lik alt ve üst yapı yatırımı yaptığı belirtildi.

Ünye: "Ünye'ye yatırımlar sürecek"

Ordu Büyükşehir Belediyesinin Ünye ilçesinde yatırımlarına devam edeceğinin bilgisini veren OSKİ Genel Müdürü Musat Uz, planlanan projelerin hayata geçirilmesi ile Ünye'nin vizyonunun değişeceğini belirtti. Genel Müdür Uz, açıklamasında şu bilgilere yer verdi: "Ordu Büyükşehir Belediye Başkanımız Dr. Mehmet Hilmi Güler'in talimatı ve denetiği ile 19 ilçemizde yatırım çalışmalarımıza tüm hızımda devam ediyoruz. Bu kapsam da Ünye ilçemizde gerede bıraktığımız 4 yılda 68 milyon TL'lik yatırım yaptık. Bu yatırımlarımız artarak devam edecek, hayata geçirecektir diğer projelerle ilçemizin vizyonu değişecek."

Ünye KENT Haber Bülten

SU SENİN
GELECEĞİN
TASARRUF ET
SUSUZ KALMA
22 Mart Dünya Su Günü
OSKİ
Dr. Mehmet Hilmi GÜLER

OSKİ Genel Müdürlüğümüz, geride kalan 3,5 yıl içerisinde
Korgan ilçemize
• 52,7 km içme suyu hattı,
• 10,8 km kanalizasyon hattı,
• 1 adet su alma yapısı ve
• 11 adet gölet yaparak
17 Milyon 639 bin TL'lik
yatırım gerçekleştirdi
Dr. Mehmet Hilmi GÜLER

Yağan kar ve yağmur sularının kaynağında tutulduğu, doğal yapıyı ve estetiği bozmayacak şekilde
61 ADET
DOĞAL GÖL
İNŞA ETTİK
Dr. Mehmet Hilmi GÜLER

SU SAYAÇLARIMIZI
SOĞUK HAVALARDA
DONMALARA
KARŞIKORUYORUZ
www.oski.gov.tr
ALO 185

ALTINORDU VE FATSA İLÇELERİMİZDEKİ VATANDAŞLARIMIZA DUYURULUR
Bilindiği üzere bahse konu İlçelerimizdeki aşırı yağışlar sonucu kopan içme suyu ana isale hatlarına ekiplerimiz anında müdahale ederek gerekli onarımları yapmış ve bugün sabah saatlerinden itibaren Altınordu ve Fatsa ilçelerimize su verilmeye başlanılmıştır.
İçme suyu depoları ve şebeke hatları alt kotlardan üst kotlara doğru dolmaya devam etmektedir.
Bu süre zarfında üst kotlardaki Vatandaşlarımıza suyun biran önce ulaşması için; havuz ve yedek depoların doldurma işlemlerinin, ileri bir tarihe ertelenmesini önemle rica eder, anlayışınız için teşekkür ederiz.
OSKİ

30 AĞUSTOS
ZAFER
BAYRAMI
Kutlu Olsun
ORDU SU VE KANALİZASYON İDARESİ

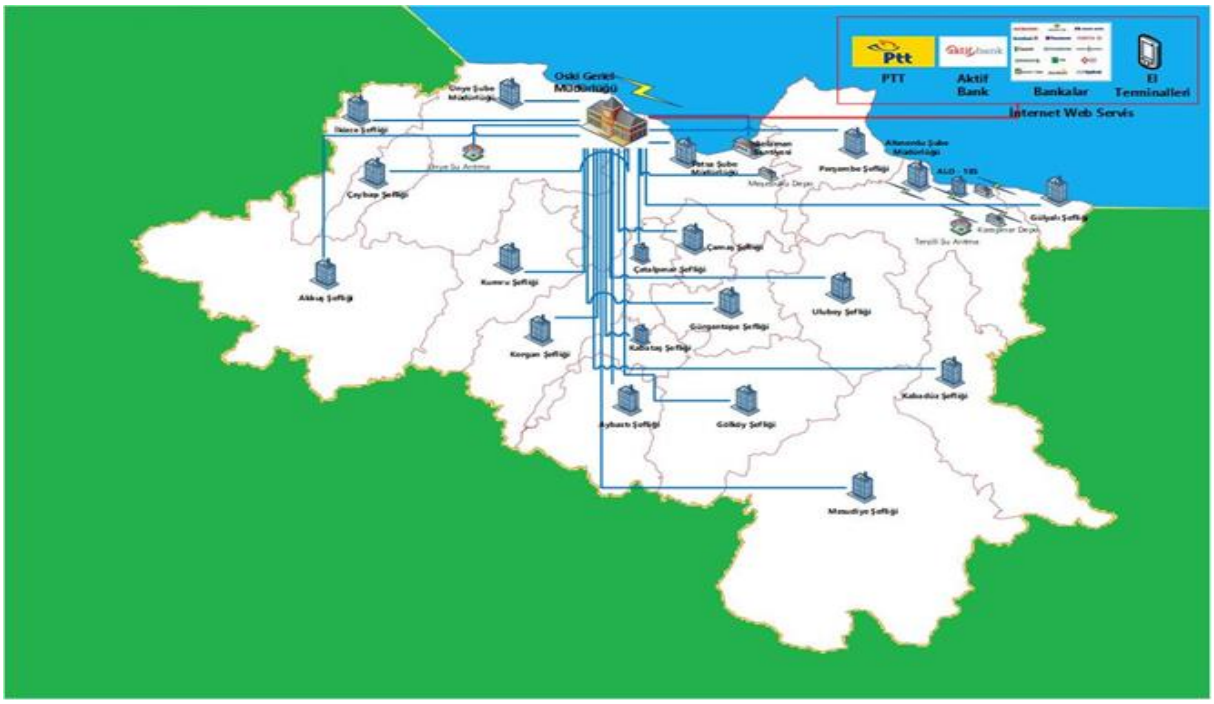
SU
KAYNAKLARIMIZI
artırıyoruz
19 ilçede
28 adet
yeni su alma
yapısı
57 adet
yeni içme suyu
deposu
Dr. Mehmet Hilmi GÜLER
Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı

Mutlu
Bayramlar
KURBAN BAYRAMIMIZ
MÜBAREK OLSUN

❖ Fiber Ağ ve İnternet Ağı Sistemi Faaliyetleri

OSKİ Genel Müdürlüğü mesuliyet sahası içinde bilişim hattı ile tahsilat noktaları E-Kurum uygulamasına 7x24 saat (365 gün) bağlıdır ve gerçekleştirilen tahsilat işlemleri abone memnuniyeti açısından hızlı ve güvenli bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Hattın Cinsi	Sayı
TTVPN	26
Radyolink Bağlantısı	4
IPSEC VPN	1



TTVPN fiber optik kablo ve radyolink ağı ile 1 adet Genel Müdürlük binası, 4 adet İlçe Şube Müdürlüğü binası, 16 adet Şeflik binası, 1 adet Fatsa Şube Müdürlüğü ek hizmet binası, 4 adet şantiye binası, 2 adet içme suyu arıtma tesisi, 2 adet dış vezne ve 1 adet ALO185 olmak üzere toplam 31 adet hizmet binası online olarak birbirine bağlıdır ve tek merkezden yönetilmektedir.

Bu bağlantılar üzerinde 45 adet switch, 27 adet router ve 6 adet radyolink bulunmaktadır. Sistemin devamlılığı açısından router, switch ve radyolinklerin sürekli kontrolleri yapılarak hat kesintilerinde anında müdahale edilmektedir.

Sistem Çalışmaları Yürütüldü

2023 yılı içerisinde sistem şefliği tarafından yapılan iş emri (Network, server, yedekleme, güvenlik vb.) sayısı 458 adet, bu iş emirleri ile ilgili yapılan işlem sayısı 901 adettir.

Birimler	İş Emri Sayısı	Yapılan İşlem Sayısı
1. Hukuk Müşavirliği	11	17
Özel Kalem Müdürlüğü	15	17
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	33	48
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	28	31
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	145	298
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	15	27
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	35	41
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	38	89
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	16	29
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	13	22
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	92	259
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	17	23
Toplam	**458**	**901**

❖ DDOS Çalışmaları

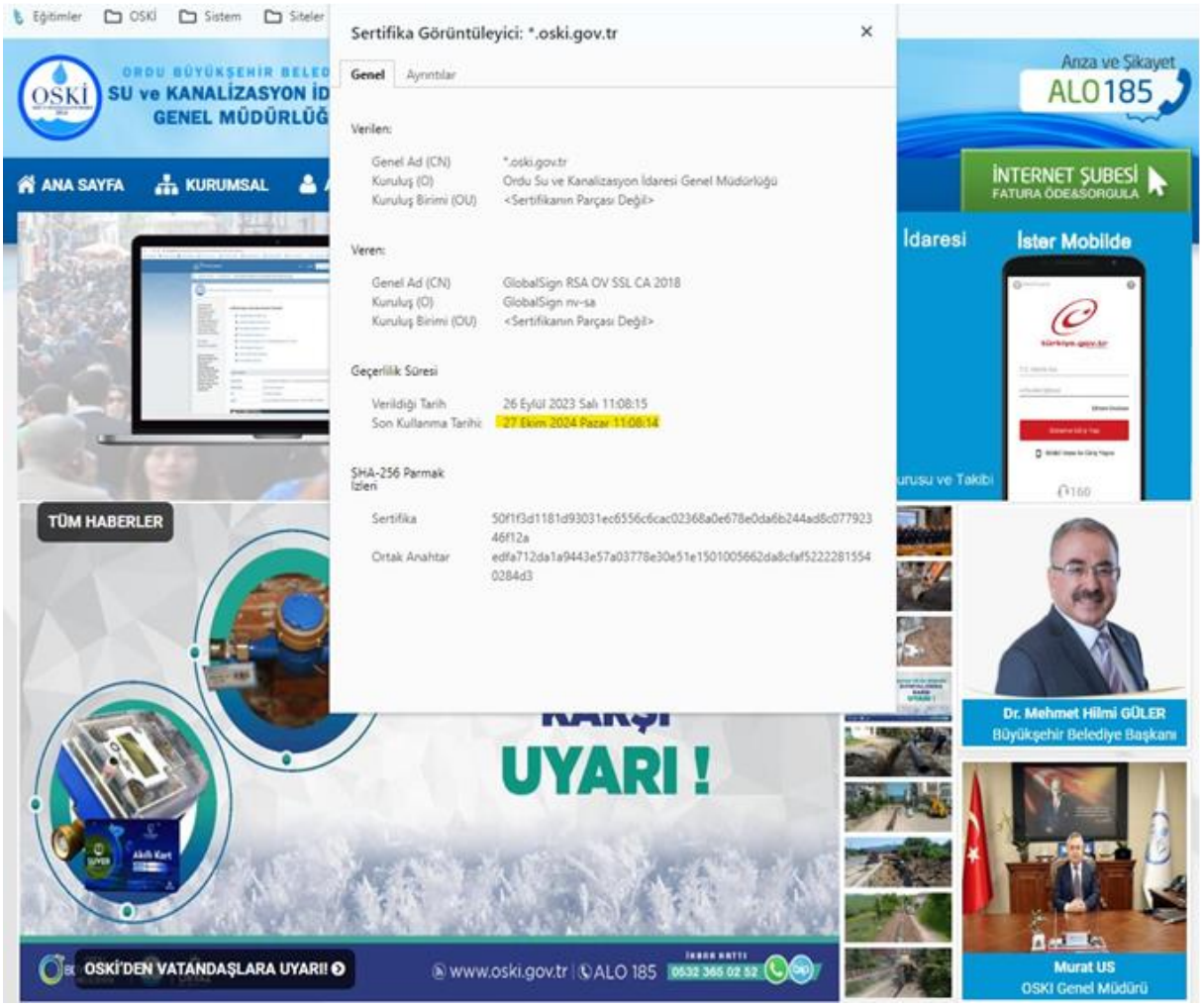
2023 yılında Genel Müdürlüğümüz sistemine yapılan 12 adet DDOS atak saldırısı önlenmiştir.

❖ Siber Olaylarla Mücadele İşlemleri

Bilişim Teknolojileri Kurumu (BTK) tarafından siber olaylarla mücadele amacıyla kurulan USOM tarafından 2023 yılı içerisinde tarafımıza 14 bildirim yapılmıştır. Bu bildirimler doğrultusunda 17 IP adresi, 7 domain ismi log sistemimizde incelendi. Bildirilen IP adresleri ve domain adresleri güvenlik duvarımızda engellendi. Belirtilen 2 mail ile ilgili sistemimiz tarandı. Belirtilen mail adresleri antivirüs yazılımımızda ve Exchange sunucusunda engelli adresler listesine eklendi. Kurumsal mail kullanıcılarına oltalama mailine dikkat edilmesi ile ilgili uyarı maili atıldı. Riskli sunucular güncellendi.

❖ SSL Sertifika Yenileme Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüzde kullanılan sunucular üzerinden yayını yapılan www.oski.gov.tr internet sitesinin ve subdomain (ebys.oski.gov.tr, abys.oski.gov.tr, mail.oski.gov.tr, egitim.oski.gov.tr, cbs.oski.gov.tr vb.) adreslerinin güvenli giriş katmanı (SSL – Secure Sockets Layer) elektronik sunucu sertifikası üzerinden erişilmesi için gerekli olan sertifikanın güncelleme işlemi yapılarak geçerlilik süresi uzatıldı.



❖ Fiziksel ve Sanal Sunucu Mimari Çalışmaları

Bir adet sunucu ve bir adet disk ünitesinin Cumhuriyet yerleşkesi sistem odasında kurulumları yapıldı. Mevcut replikasyon yapısında disk kapasitesinin 50 TB'a, cpu ve ram kaynaklarının 2 katına yükseltilmesi sağlandı.

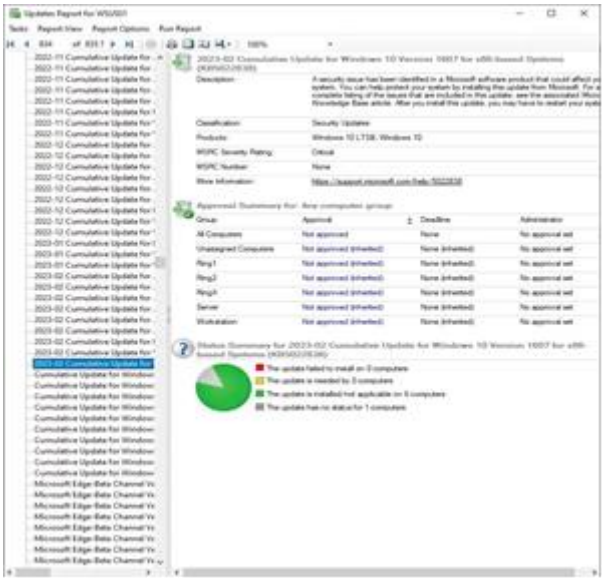
Alo 185 çağrı merkezi sunucu sisteminin yedekli çalışır hale gelmesi sağlandı. Çağrı merkezi santralinin bakım ve güncelleme işlemleri yapıldı.

Kurumumuzda kullanılan Sunucu, Disk Ünitesi, Güvenlik Duvarı ve Yedekleme sistemlerinin IMM, UEFI ve Firmware güncellemeleri kontrol edildi, gerekli güncellemeler yapıldı.

WSUS sistemi üzerinde güncelleme senkronizasyonları yapıldı. Uygun güncellemelerin kabulleri yapıldı. Bilgisayarların ve Sunucuların yükleme durumları takip edildi.

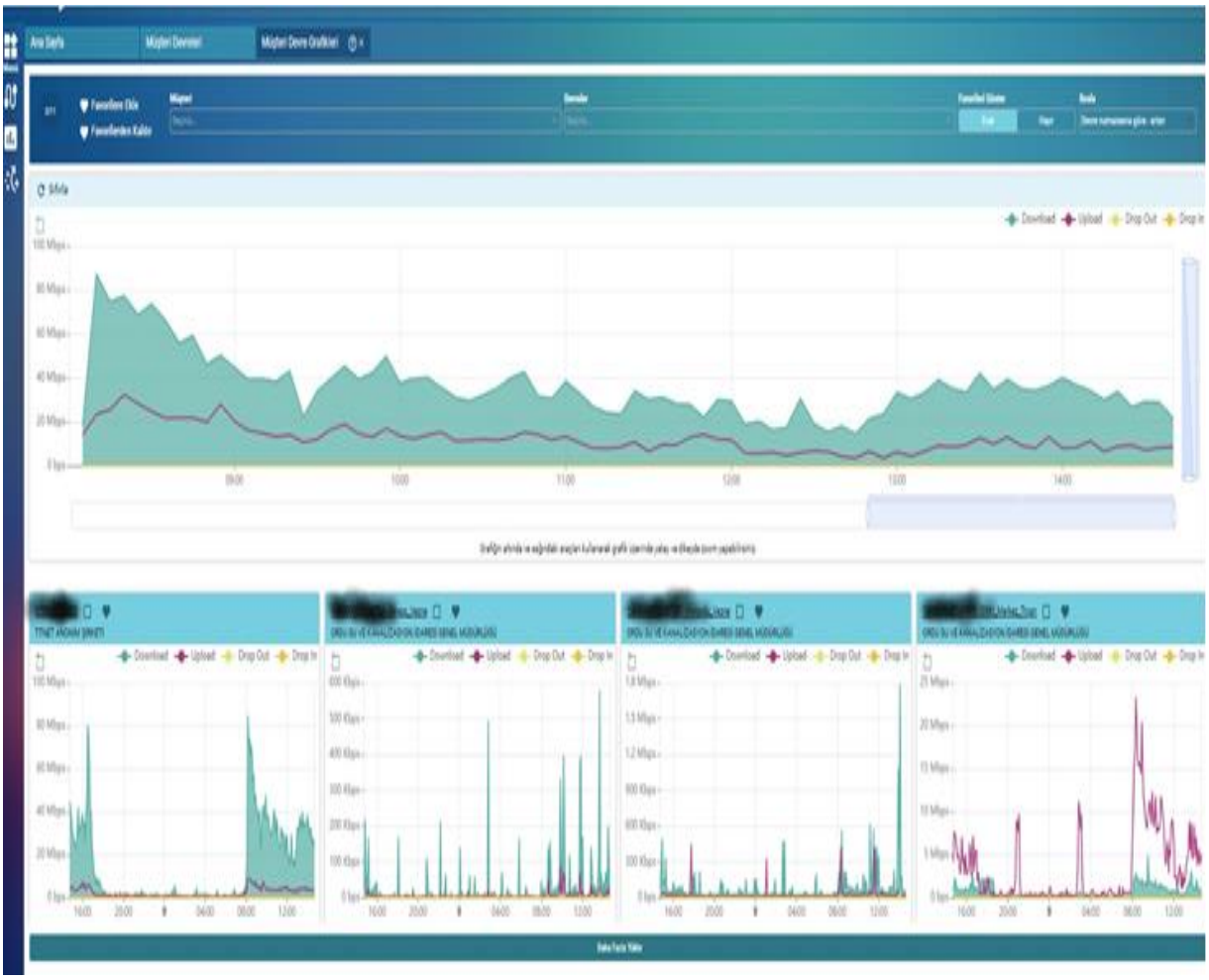
İç ağ yapımızda bulunan sunucularda zafiyet taraması yapıldı.

Sanallaştırma sisteminde kullanılan Vcenter yazılımının güncellemeleri yapıldı.



❖ TTVPN Bant Genişliği Hız Artırımı Faaliyetleri

OSKİ Genel Müdürlüğü, Şube Müdürlükleri ve İlçe şefliklerinde kullanılan Türk Telekom TTVPN bant genişlikleri E-KURUM (IND) ve EBYS sisteminin yoğun kullanılması, windows güncellemelerinin artan bilgisayar sayısı ile orantılı şekilde yoğunlaşması, güvenlik denetimlerinin yapılması, kullanıcı sayısının artması nedeniyle TTVPN Hızı yetersiz geldiği için hızları 2 Mbps olan 16 adet TTVPN hattının bant genişliğini 5 Mbps ye, hızları 5 Mbps olan 3 adet TTVPN hattının bant genişliği 10 Mbps ye hızı 30 Mbps olan Merkez TTVPN bant genişliğini 50 Mbps ye çıkarıldı. Metro Ethernet İnternet hızı 100 Mbps ye arttırıldı.



❖ Mail Server Değişimi Faaliyetleri

2014 yılından beri kullanmış olduğumuz ve destek güncellemesi Nisan 2023'te biten Mail sunucusu olarak kullandığımız USOM tarafından zafiyet bildiriminde bulunulan Exchange Server 2013 yerine, Kamuda Açık Kaynak Kodlu Yazılım Kullanımı konulu 2023/13 sayılı Cumhurbaşkanlığı Genelgesi gereğince daha önce araştırmasını yapmış olduğumuz açık kaynak kodlu ve Microsoft Exchange alternatifi olarak daha yaygın kullanılan Zimbra e-posta tabanlı Mail Sunucusuna geçiş yapıldı. Kullanıcı e posta kutuları taşınarak sistem aktif edildi.

❖ Radyolink Bakım Faaliyetleri

Cumhuriyet Şantiyesinde bulunan hizmet binası, Durugöl Atıksu Arıtma Tesisi, Karapınar Şantiyesi, Alo185, Altınordu İçme Suyu Arıtma Tesisi, Fatsa hizmet binası, Altınordu Şube Müdürlüğü arasında yüksek hızda elektromanyetik dalgalarla iletişim sağlayabilmek için 2018 ve 2019 yıllarında kurulumları yapılan Radyolink cihazlarının bağlantılarının kontrolleri yapıldı.

Radyolink sistemimizin kesintisiz ve güvenilir bir şekilde hizmet verebilmesi için; hasar gören kablolar, dış ortam kabloları ile değiştirildi, yazılım güncellemeleri kontrol edildi, anten yön ayarlamaları yapıldı.

❖ Donanım Çalışmaları

2023 yılı içerisinde sistem şefliği tarafından yapılan iş emri (network, server, yedekleme, güvenlik vb.) sayısı 960 adet, bu iş emirleri ile ilgili yapılan işlem sayısı 2.040 adettir.

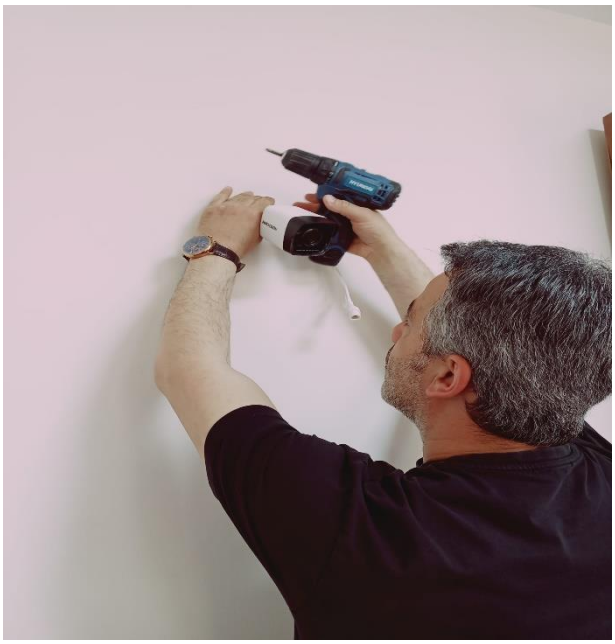
2023 Yılı Donanım Faaliyetleri		
Birimler	**İş Emri Sayısı**	**Yapılan İşlem Sayısı**
1. Hukuk Müşavirliği	30	50
Özel Kalem Müdürlüğü	25	45
Abone İşleri Dairesi Başkanlığı	35	65
Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı	30	70
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	270	520
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	41	75
Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı	95	160
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	50	200
Plan Proje Dairesi Başkanlığı	92	145
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı	37	95
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı	170	450
Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	85	170
Toplam	**960**	**2.040**

Bilişim Cihazı Periyodik Bakımları Yapıldı

Genel Müdürlüğümüzün bilişim cihazı periyodik bakımları için, 2023 yılı içerisinde Genel Müdürlük, Şube, Şeflik, Vezne ve Şantiyelere gidilerek 415 Adet Bilgisayar, 158 Adet Yazıcı, 25 Adet Kabin, 25 Adet Switch ve 25 Adet Router olmak üzere toplam 648 adet bilişim cihazının bakımları ve kontrolleri yapıldı.

❖ **Şube ve Şefliklerde Güvenlik Kamerası Yenileme Faaliyetleri**

Genel Müdürlük İlçe Şube Müdürlüğü, Şeflikler ve Şantiyelerin güvenlik sistemlerinde bulunan eski teknolojili analog kameralar yerine 96 adet IP kamera ve 24 adet kayıt cihazı sistemi kurulum işlemi yapılarak Genel Müdürlük binasından izlenme imkânı sağlandı.



❖ IP Telefon Faaliyetleri

Toplamda 19 lokasyonda bulunan Şube Müdürlüklerimiz ve İlçe Şefliklerimizde bulunan analog telefonlarımızı IP Telefon Sistemine dönüştürerek birimlerimizin iletişim kalitesini artırdık.

❖ E-Kurum Yazılım Çalışmaları

Kurum hizmetlerinde kullanılan ABYS, YBS, Mobil Uygulamalar ve e-Devlet entegrasyonlarıyla ilgili sistem altyapısı, web servisler, güncelleme platformları yeniden kurgulandı ve tamamıyla OSKİ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nca kullanılabilir, yönetilebilir, geliştirilebilir hale getirildi.

Kurumumuz birimleri tarafından, E-Belediye, ABYS ve Mobil Uygulamalar sistemindeki modüllerde yapılması talep edilen değişiklik, düzenleme ve güncelleme işlemleri ile ilgili 2023 yılı içerisinde 429 adet yazılım çalışması yapıldı.

S.N	Modül Adı	Yapılan İşlem Sayısı
1	Hukuk İşleri Modülü	8
2	ALO 185 Modülü	11
3	İdari İşler Modülü	13
4	Bilgi İşlem Modülü	7
5	Personel Modülü	24
6	Mali Hizmetler Modülü	48
7	Abone Yönetim Sistemi Modülü	239
8	İçme Suyu Modülü	5
9	Kanalizasyon Modülü	4
10	Fatura Okuma Mobil Uygulaması	23
11	Abone İş Emri Mobil Uygulaması	9
12	185 İş Emri Mobil Uygulaması	18
13	Web Service (ABYS - Mobil Uygulamalar)	16
14	Web Service (e-Devlet)	4
	Toplam	429

❖ E-Devlet Çalışmaları

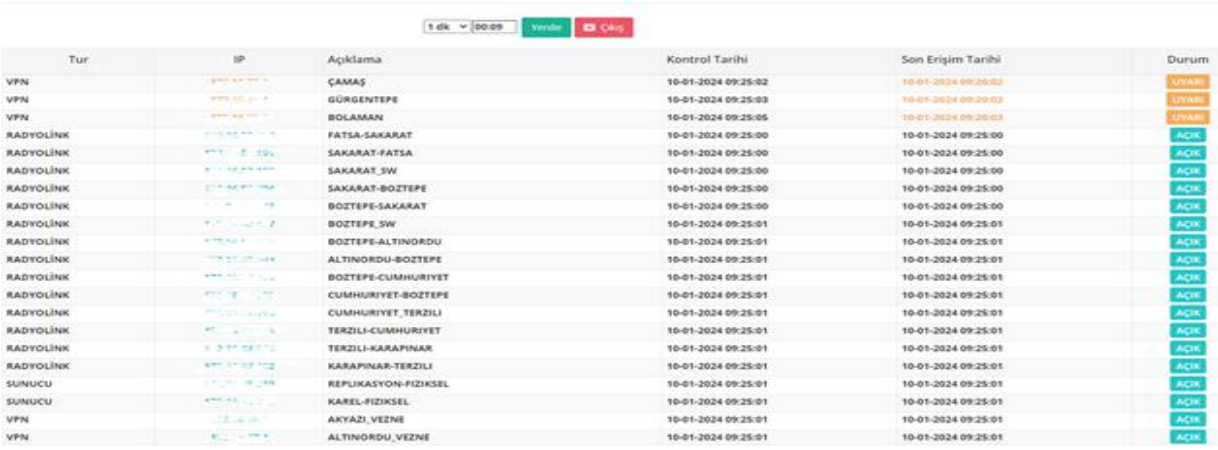
E-Devlet üzerinde sunulan mevcut hizmetlere ek olarak "e-Bordro Sorgulama" ve "Barkodlu Belge Doğrulama" hizmeti entegrasyonu yapıldı. Genel Müdürlüğümüz bünyesinde çalışan memur, sözleşmeli memur ve kadrolu işçilerimiz maaş bordrolarını E-Devlet üzerinden alabilmesi sağlandı. Böylelikle mevcutta 9 adet olan hizmet sayısı 11'e çıkarılmış oldu.

❖ KPS (Kimlik Paylaşım Sistemi) Güncellemesi

Abone Bilgileri Yönetim Sisteminde kullanılan KPS'de versiyon 2023.2.1 de çalışacak şekilde düzenleme yapıldı. Yapılan bu çalışma, kurumumuz personelinin kimlik bilgilerini otomatik olarak erişebilmesi ve NVİ'nin yeni servis ettiği bilgilere erişim sağlandı.

❖ Sistem Kontrol ve İzleme Uygulaması Faaliyetleri

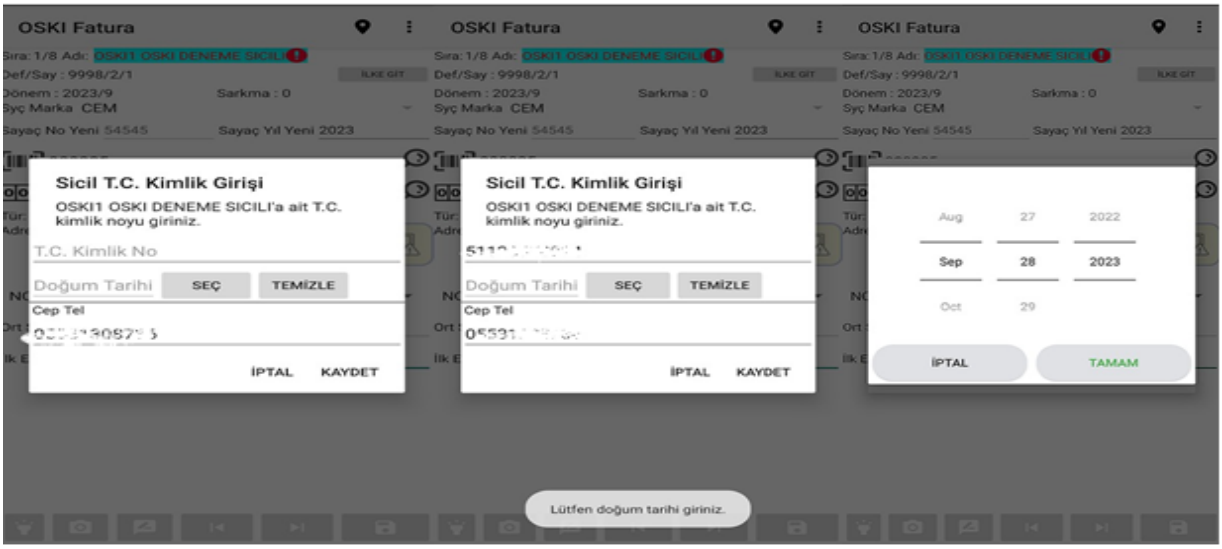
Genel Müdürlüğümüz sistem alt yapımızda bulunan cihazlarımızın çalışıp/çalışmama durumlarını kontrol eden, cihazların kullanım dışı kaldığının tespit edilmesi durumunda ise sisteme tanımlı olan personellere SMS ile bilgilendirme yapan sistem ve cihazların mevcut durumlarını gösterir izleme uygulamaları geliştirildi.



Tur	IP	Açıklama	Kontrol Tarihi	Son Erişim Tarihi	Durum
VPN		ÇAMAŞ	10-01-2024 09:25:02	10-01-2024 09:20:02	UYARI
VPN		GÜRGENTEPE	10-01-2024 09:25:03	10-01-2024 09:20:02	UYARI
VPN		BOLAMAN	10-01-2024 09:25:05	10-01-2024 09:20:03	UYARI
RADYOLİNK		FATSA-SAKARAT	10-01-2024 09:25:00	10-01-2024 09:25:00	AÇIK
RADYOLİNK		SAKARAT-FATSA	10-01-2024 09:25:00	10-01-2024 09:25:00	AÇIK
RADYOLİNK		SAKARAT_SW	10-01-2024 09:25:00	10-01-2024 09:25:00	AÇIK
RADYOLİNK		SAKARAT-BOZTEPE	10-01-2024 09:25:00	10-01-2024 09:25:00	AÇIK
RADYOLİNK		BOZTEPE-SAKARAT	10-01-2024 09:25:00	10-01-2024 09:25:00	AÇIK
RADYOLİNK		BOZTEPE_SW	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
RADYOLİNK		BOZTEPE-ALTINORDU	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
RADYOLİNK		ALTINORDU-BOZTEPE	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
RADYOLİNK		BOZTEPE-CUMHURIYET	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
RADYOLİNK		CUMHURIYET-BOZTEPE	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
RADYOLİNK		CUMHURIYET_TERZILI	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
RADYOLİNK		TERZILI-CUMHURIYET	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
RADYOLİNK		TERZILI-KARAPINAR	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
RADYOLİNK		KARAPINAR-TERZILI	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
SUNUCU		REPLIKASYON-FIZIKSEL	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
SUNUCU		KAREL-FIZIKSEL	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
VPN		AKYAZI_VEZNE	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK
VPN		ALTINORDU_VEZNE	10-01-2024 09:25:01	10-01-2024 09:25:01	AÇIK

❖ Abone Bilgilerinin Online Mobil Sayaç Okuma Uygulamasından Güncellenebilmesi Faaliyetleri

Abone Online Sayaç Okuma Mobil uygulamasında yapılan geliştirmeyle, abonenin eksik bilgilerinin uygulama üzerinden güncellenebilmesi sağlandı. Yapılan çalışma ile abone bilgilerinin güncel tutulması sağlanmaktadır.



❖ E-Kurum Yazılım Modül Yetkileri Faaliyetleri

Kurumumuzun E-Kurum yazılım modüllerinde bulunan; ABYS, kanalizasyon, içme suyu, personel, idari işler, hukuk işleri, ALO 185 ve mali hizmetler modüllerinde 320 adet personele 1.641 adet yetki işlemi tanımlandı.

E-Kurum Yazılımı Modül Yetkileri				
S.N	Modül Adı	Yetki Verilen Kişi Sayısı	Yetkisi İptal Edilen Kişi Sayısı	Verilen Yetki (Adet)
1	ABYS Modülü	262	34	1.220
2	Kanalizasyon İşleri Modülü	5	1	5
3	İçme suyu Modülü	5	1	5
4	Personel Modülü	6	1	36
5	İdari işler Modülü	-	1	-
6	Mali Hizmetler Modülü	15	1	213
7	Hukuk işleri Modülü	19	-	40
8	ALO 185 Modülü	8	4	122
	Toplam	320	42	1.641

❖ Coğrafi Bilgi Sistemleri Çalışmaları

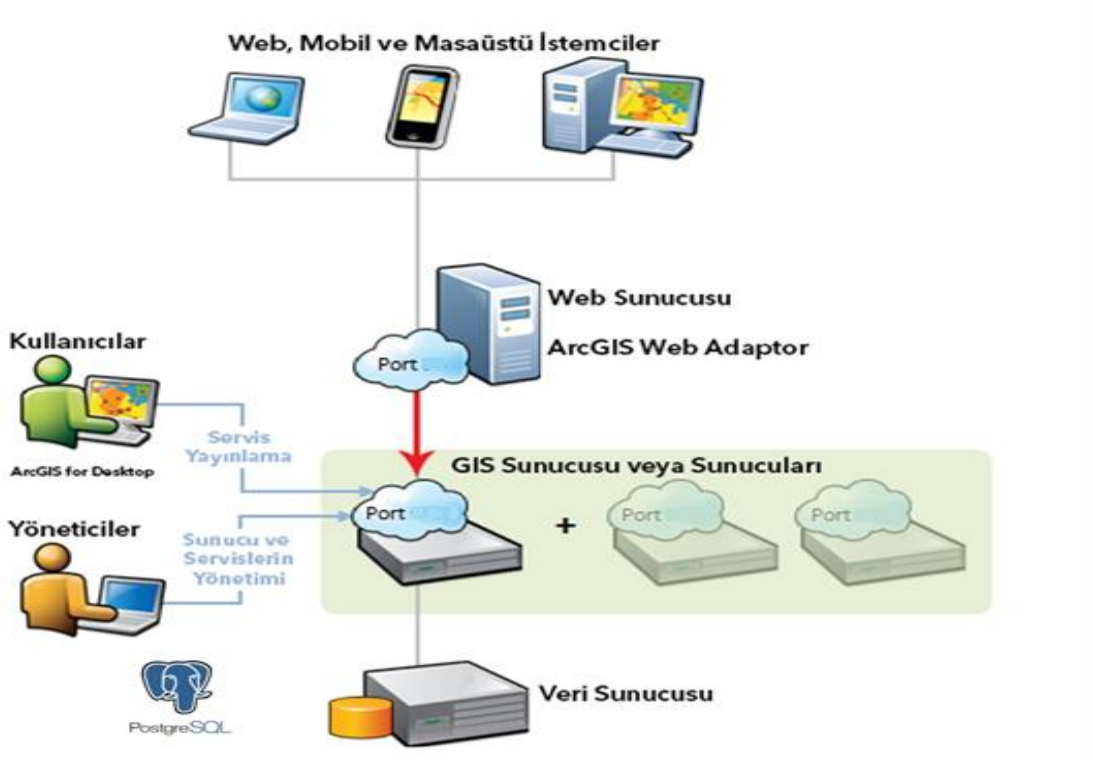
Genel Müdürlüğümüz bünyesinde Su ve Kanalizasyon Altyapı Bilgi Sisteminin kullanılması ile CBS tabanlı içme suyu ve kanalizasyon envanteri, altyapı iş ve işlemleri dijital ortama aktarılarak altyapı verilerinin takibi kolaylaştırılmaktadır. Sistem canlı veri tabanı üzerinden çalışmakta olup, çok kullanıcılı bir yapıya sahiptir. Diğer sistemlerle entegre çalışarak canlı ve güncel bilgiyi coğrafi bilgi ile birlikte sunabilmektedir.

Kurum İçi Entegre Birimler:

- Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı
- Plan Proje Dairesi Başkanlığı
- Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı
- Elektrik, Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı
- Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
- Abone İşleri Dairesi Başkanlığı

❖ Sistem Mimarisi Çalışmaları

Veri tabanı yazılımı olarak Postgre SQL kullanılmakta olup, veri tabanı 22 ana katman ve 217 alt katmandan oluşmaktadır. Mevcut sistem, veri tabanı geliştirme ve ARGE veri tabanı çalışmaları Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır.

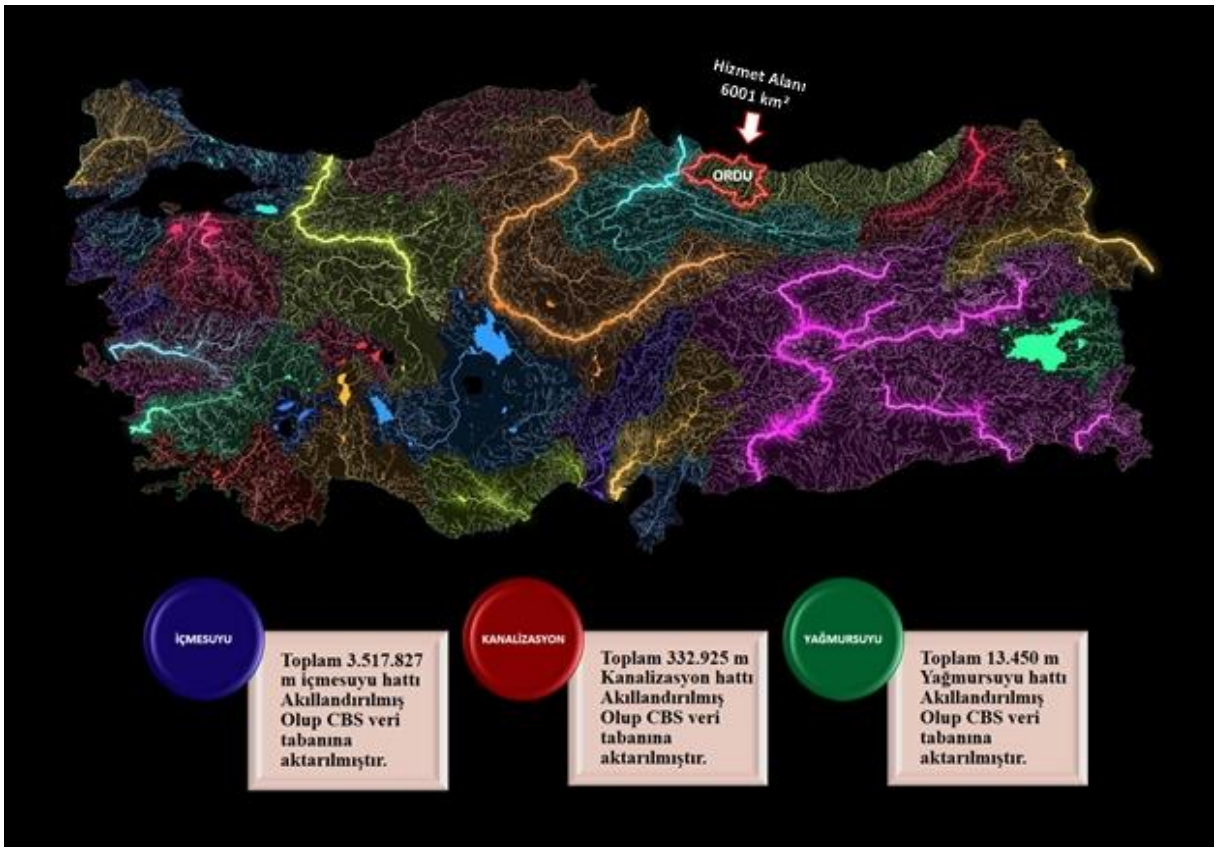


Mevcut Altyapı Verileri Sayısallaştırıldı

Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin kuruluş yılı olan 2014 yılından önce altyapıdan sorumlu kamu kurum ve kuruluşları tarafından yapılan içme suyu şebekelerine ait belgeler taranarak koordinatlandırma işlemleri yapılmaktadır. Koordinatlandırılan harita, plan, pafta vb. belgeler ve farklı veri kaynaklarından faydalanılarak altyapı verilerinin sayısallaştırma işlemleri yapılmakta ve öznitelik bilgilerinin tablolara işlenmesine devam edilmektedir. Sayısallaştırılan verilerin saha kontrolleri yapıldıkça Genel Müdürlüğümüz Altyapı Bilgi Sistemine aktarımı gerçekleştirilmektedir.

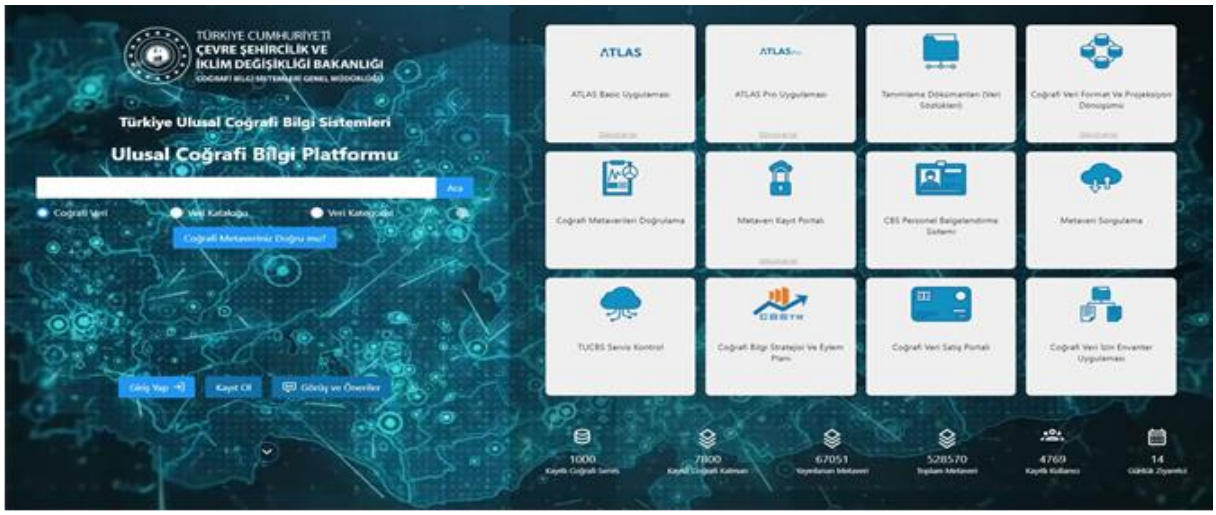
Yapılan çalışmanın sonucunda:

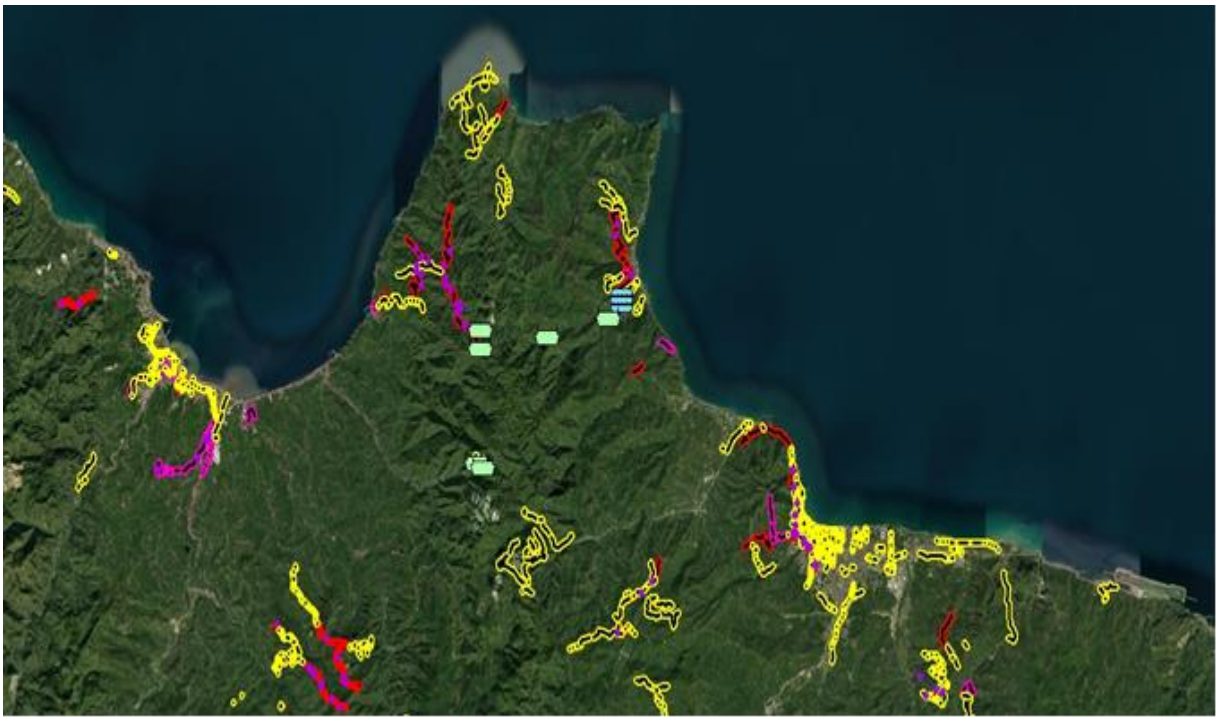
- İş verimliliği artar.
- Etkili ve doğru analiz sağlanır.
- İş gücü ve zaman kaybı önlenir.
- Karar destek sistemlerine bilgi sağlanır.
- Sözel veriler ile mekânsal verilerin ilişkilenmesi sağlanır.
- Yöneticilere anlık ve uzun vadeli karar verme süreçlerinde destek sunulur.



❖ TUCBS Entegrasyon Çalışmaları

49 sayılı Coğrafi Bilgi Sistemleri Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi gereği Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Coğrafi Bilgi Sistemleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen 25 sular idaresinin Türkiye Ulusal Coğrafi Bilgi Sistemi (TUCBS) İle Entegrasyonu Projesi kapsamında Genel Müdürlüğümüz Altyapı Bilgi Sisteminde bulunan altyapı verilerinin entegrasyonu çalışmaları tamamlanmıştır.



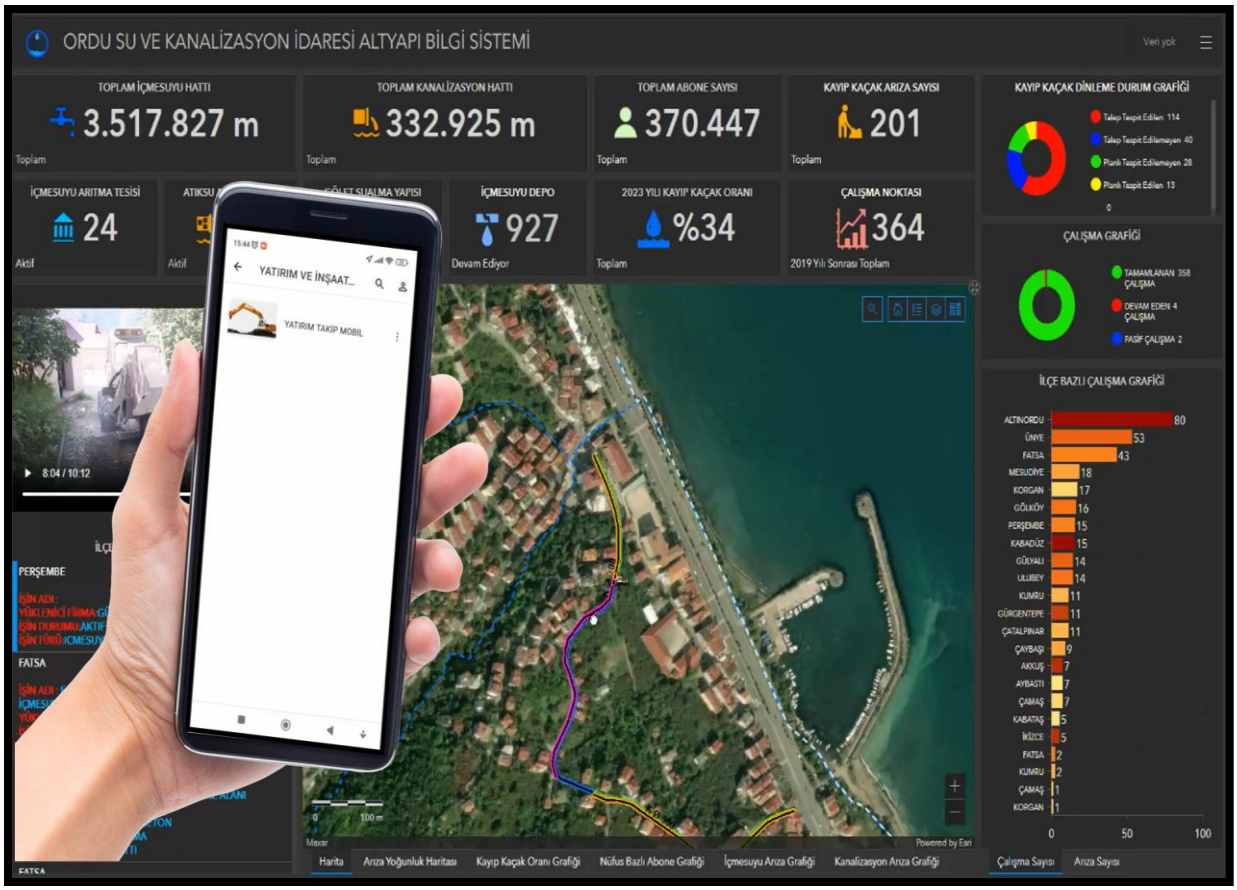


❖ Geliştirilen Uygulamalar

Yatırım Takip Sistemi:

Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan işlerin takibinin yapılabilmesi için web, mobil ve yönetici paneli uygulamaları geliştirilmiştir. Geliştirilen uygulama sayesinde;

- ✓ Aktif kaç noktada çalışmanın olduğu,
- ✓ Yapılan çalışmanın hangi iş kapsamında yapıldığı,
- ✓ Hangi yükleniciye ait olduğu,
- ✓ Hangi tarihte başlayıp bittiği,
- ✓ Kaç km hattın yapıldığı, ne kadarının kaldığına dair bilgiler, işe ait fotoğraf ve videolara Web ve Mobil uygulama üzerinden ulaşılabilmektedir.



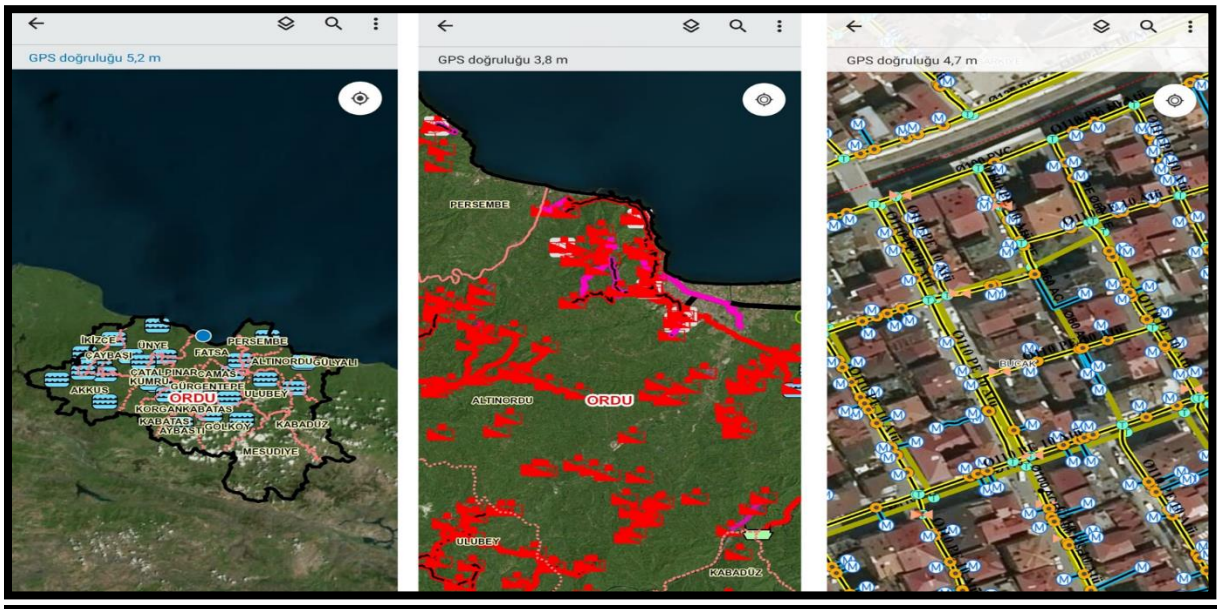
Altyapı Bilgi Sistemi:

Altyapı Bilgi Sistemi tüm altyapı ve üst yapı verilerinin entegre edildiği dinamik çalışan bir sistemdir. Bu sistem sayesinde veri sorgulama ve analiz, envanter bilgi özeti, sayısal veri indirme, Shape File, KML, Web servis verilerini raster veri olarak ekleme işlemleri yapılabilmekte ayrıca;

- ✓ Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı tarafından ihalesi yapılan işlere ait bilgiler,
- ✓ Plan Proje Dairesi Başkanlığı tarafından plan projesi yapılan içme suyu, kanalizasyon, yağmursuyu hattı verileri,
- ✓ Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı tarafından imalatı tamamlanan veriler ve Kayıp Kaçakları Önleme Şube Müdürlüğü tarafından tespit edilen arıza noktaları,
- ✓ Abone İşleri Dairesi Başkanlığına ait abone konum verileri,
- ✓ Maks adres verileri gibi bilgilere erişim sağlanabilmektedir.

Mobil Uygulama:

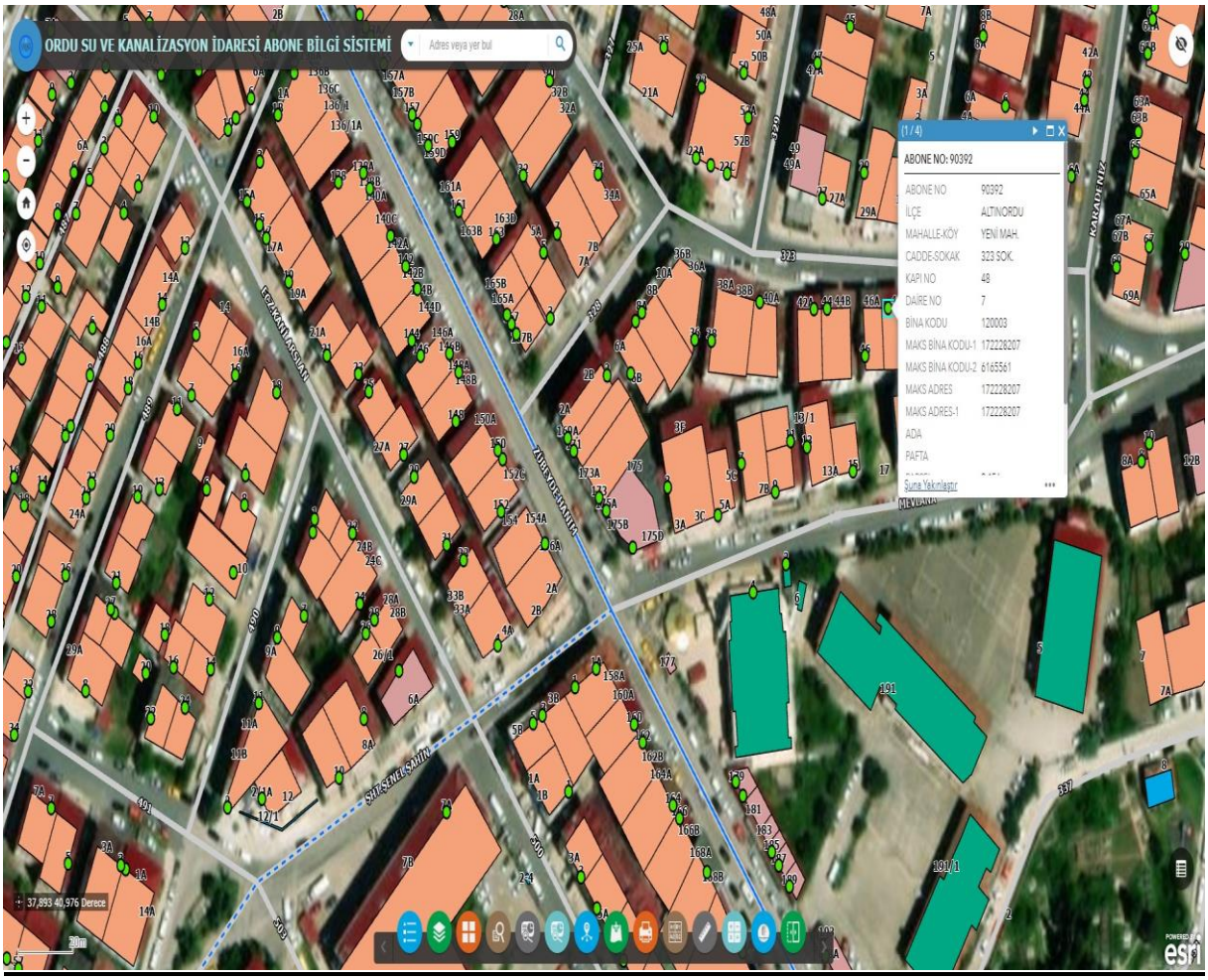
Mobil uygulama, geliştirilen tüm uygulamalar ile entegreli çalışmaktadır. Kullanıcı yetki çerçevesinde verileri görüntüleyerek, veri ekleme, güncelleme ve silme işlemi yapabilmektedir. Yine mobil uygulama ile GPS cihazları entegre edilerek cm hassasiyetinde ölçüm yapılabilmektedir.



Abone Bilgi Sistemi:

ABYS sistemi ile CBS sistemi entegrasyonu %70 seviyelerinde tamamlanmıştır. Geliştirilen Abone Bilgi Sisteminde, abone tahsilat ve tahakkuk verileri ile çeşitli sorgulama ve analizler yapılabilmekte olup, abone adres konum verilerine erişim sağlanabilmektedir.

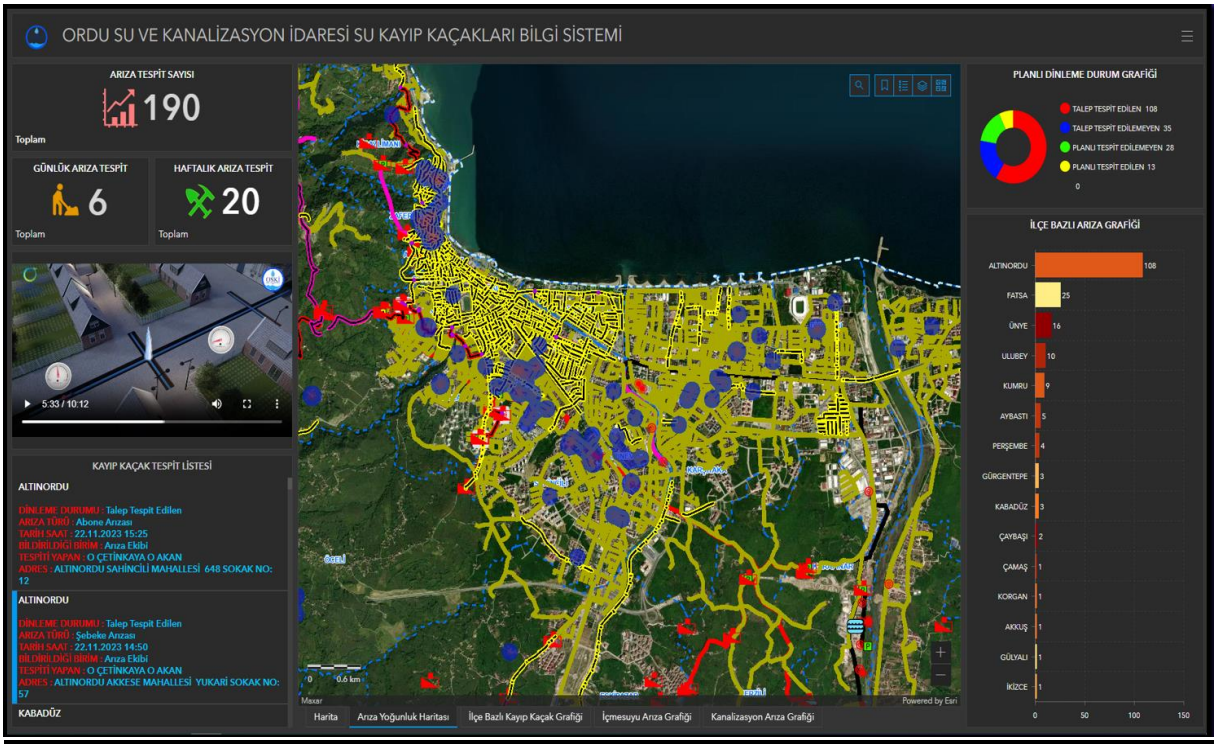
Sahada okuma yapan personel konumlarına anlık erişilebilmekte olup, durum kontrolü de yapılabilmektedir.



Su Kayıp Kaçakları Arıza Bilgi Sistemi:

Akustik dinleme yöntemi ile tespit edilen arıza noktalarının, Şube Müdürlüğümüz tarafından geliştirilen mobil uygulama ile konum ve durum bilgileri sahadan sisteme girilmektedir. Sisteme girilen arıza bilgileri geliştirilen Web ara yüz ile görüntülenmekte olup; toplam, günlük ve haftalık arıza sayıları anlık olarak görüntülenerek çeşitli sorgu, rapor ve analizler yapılabilmektedir.

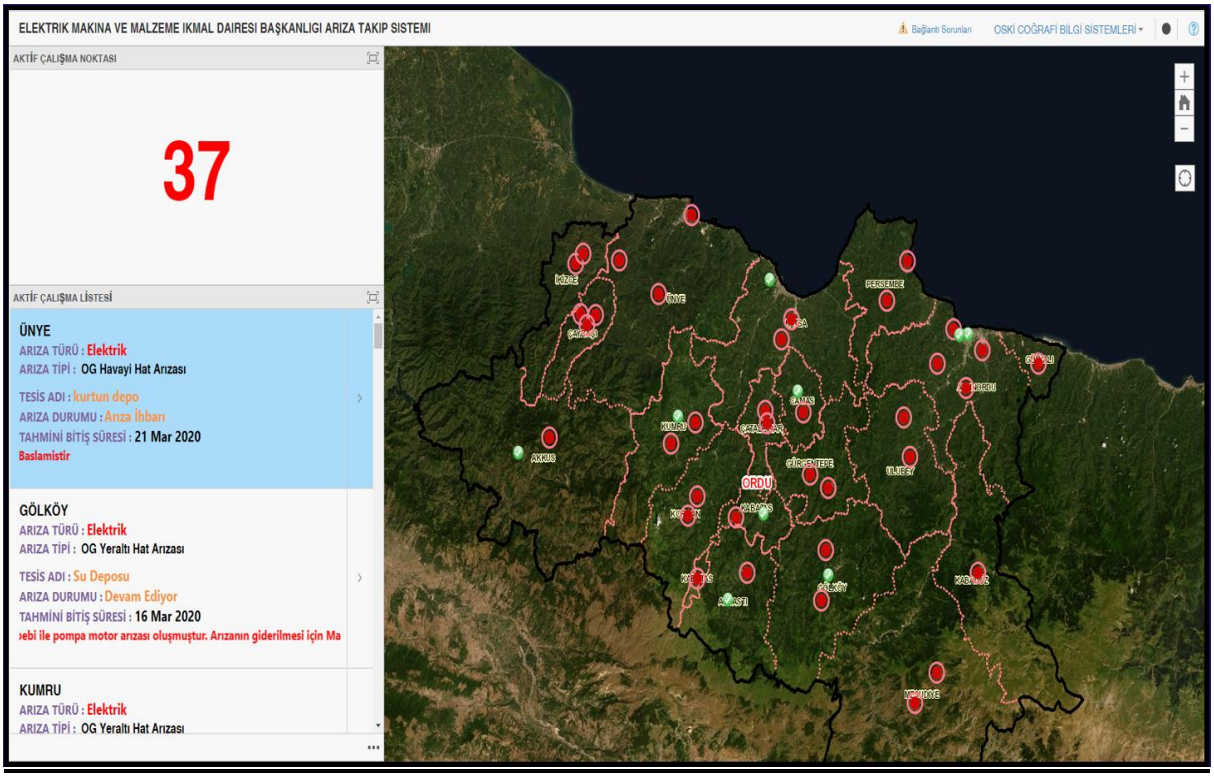
Tespit edilen arıza noktaları ile ilgili yoğunluk ve sıcaklık haritası oluşturulmuştur, Arıza verileri sisteme eklendikçe harita dinamik olarak kendini güncellemektedir, Sonuç olarak yoğunluk haritasına bakıldığında hangi sıklıkta nerede en çok arıza olduğu görsel ve konumsal olarak görüntülenerek analiz yapılabilmektedir.



Elektrik Makine Arıza Bilgi Sistemi:

Terfi merkezleri ve kuyularda oluşan arızalar ile depo bakım onarım takibinin yapılabilmesi için CBS Şube Müdürlüğü tarafından Web ve Mobil uygulama geliştirmiştir. Sahada oluşan arıza bilgileri ile depo bakım onarım bilgileri mobil uygulamadan giriş yapılarak sisteme aktarılabilmektedir.

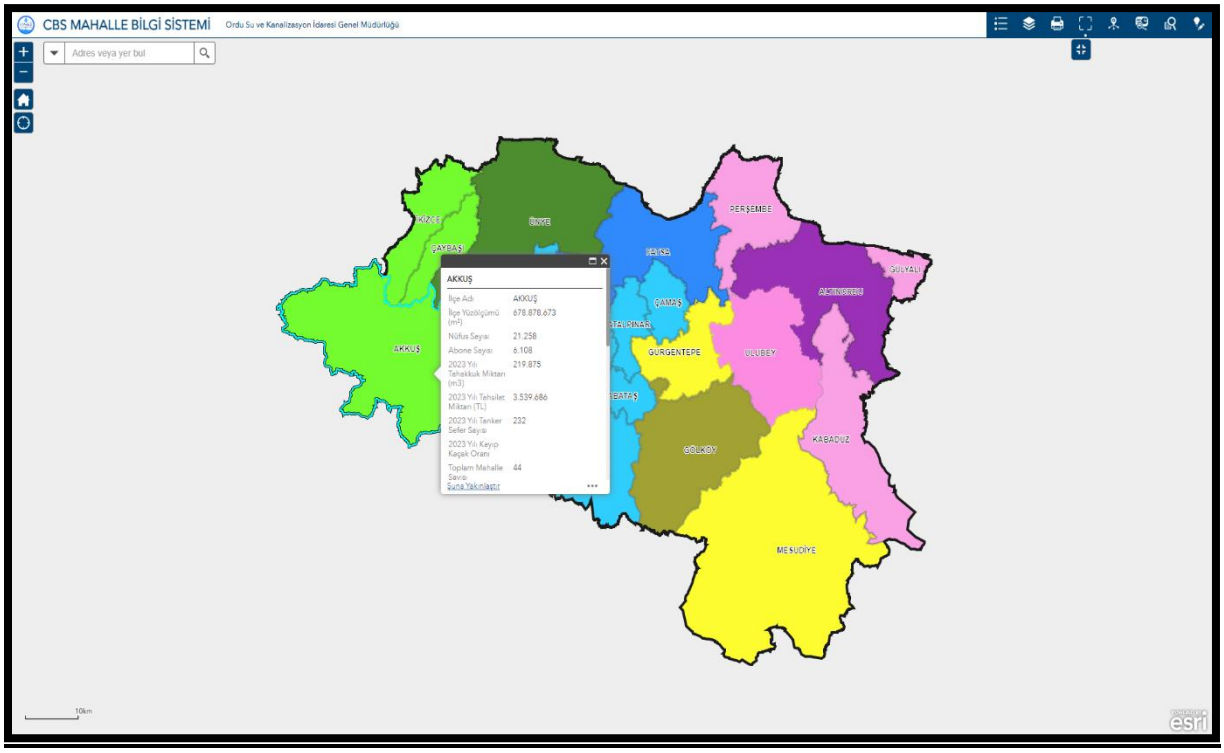
Sisteme girilen arıza ve depo bakım onarım bilgileri geliştirilen Web ara yüzde dinamik olarak görüntülenmekte olup, hangi tesiste hangi tarihte ne sıklıkla arıza oluştuğunun sorgusu ve raporlaması yapılabilmektedir.



Mahalle Bilgi Sistemi:

Su ve Kanal İşletme Daire Başkanlığı ve Coğrafi Bilgi Sistemleri Şube Müdürlüğü tarafından ortaklaşa geliştirilen Mahalle Bilgi Sistemi, ilgili mahallenin nüfusu, abone sayısı, ilgili yıla ait yıllık tahakkuk ve tahsilat bilgileri, yıllık tanker sefer sayısı, su kaynakları ve debi bilgisi, mevcut içmesuyu ve kanalizasyon envanter bilgisi, yapılan yatırım ve proje bilgisi, ilgili ilçenin kayıp kaçak durumu bilgileri özet olarak sunulmuştur.

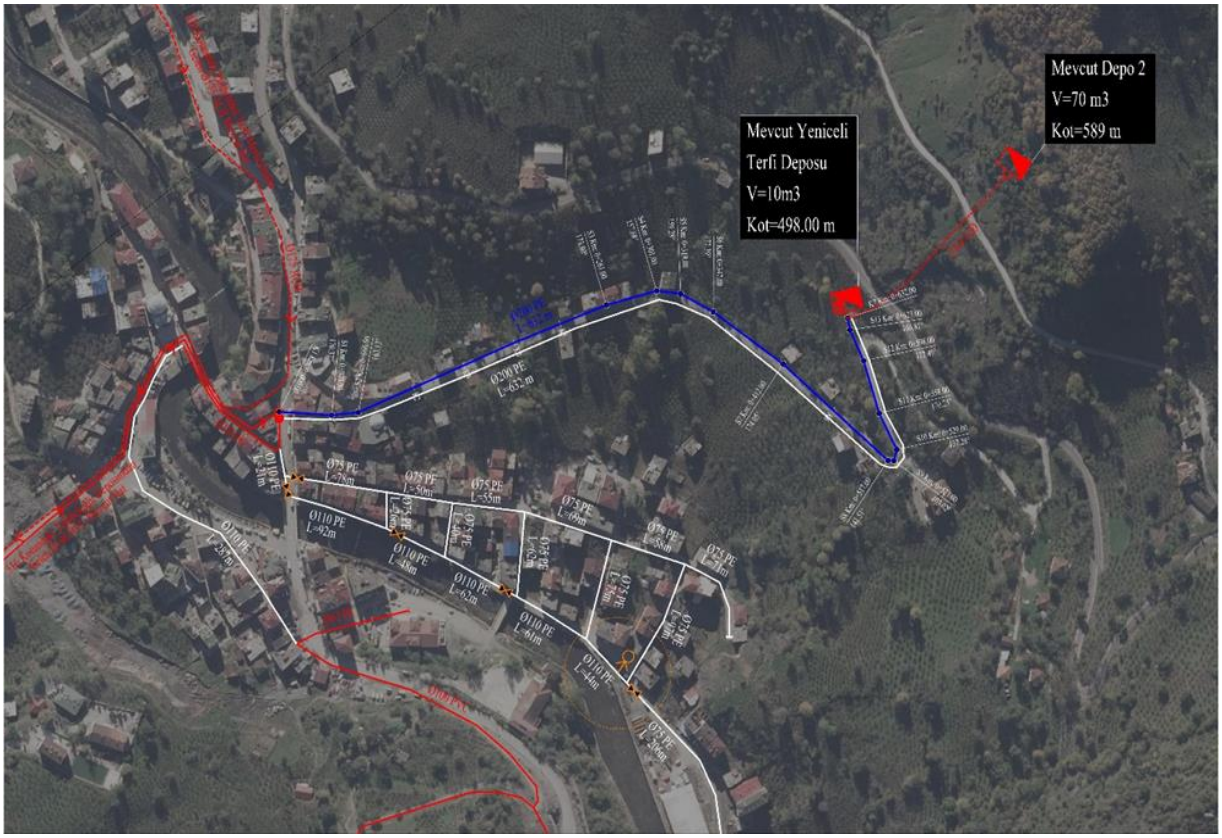
Bu bilgilere göre mahalle durumu, şehir şebeke suyu kullanımına göre renkli dinamik web haritası oluşturulmuştur.



❖ CBS Saha Çalışmaları

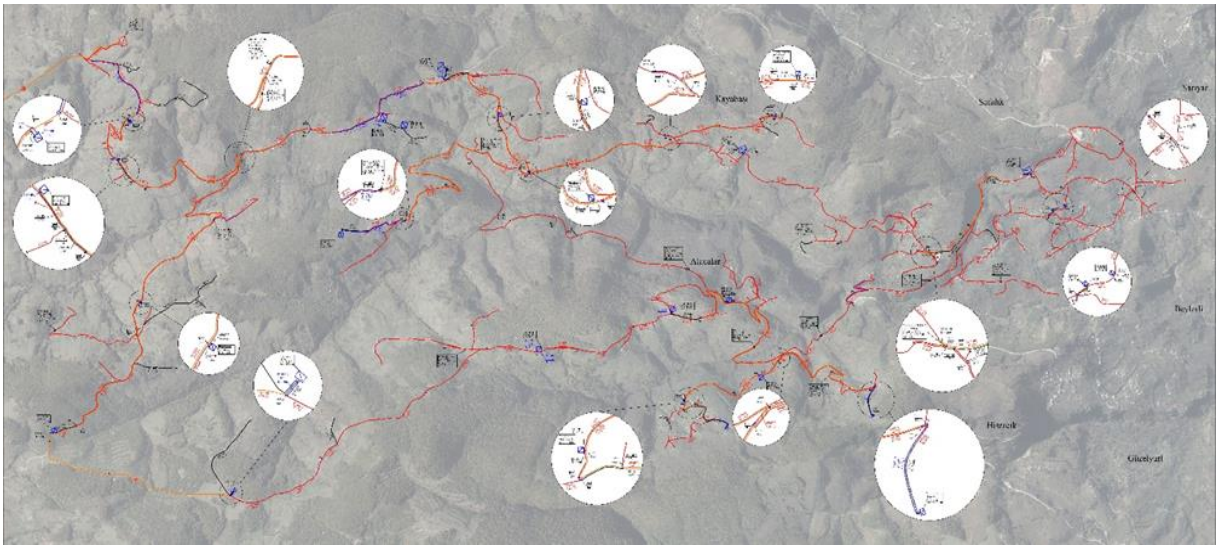
Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı tarafından yapılan imalatlar ve geçmiş yıllara ait eski hatların tespiti yapılarak projelerinin sayısallaştırılması ve oluşan arızaların tespiti yapılarak sisteme aktarılması için yeni ekip kurulmuştur. Kurulan ekip Altınordu, Fatsa ve Ünye bölgelerinde görevlendirilmiştir. Bu sayede 286 km hat çizimleri yapılarak veri tabanına aktarımı sağlanmıştır.

❖ Onaylanan İçme Suyu İsale Hattı Projeleri



- **2023 yılında 27 adet (61.995 metre) içme suyu isale hattı projesi onaylanmıştır.**

❖ Onaylanan İçme Suyu Şebeke Hattı Projeleri



- **2023 yılında 30 adet (209.317 metre) içme suyu şebeke hattı projesi onaylanmıştır.**

❖ **Onaylanan Kanalizasyon Hattı Projeleri**

➢ **2023 yılında 26 adet (45.952 metre) kanalizasyon hattı projesi onaylanmıştır.**

❖ **Onaylanan Yağmursuyu Hattı Projeleri**

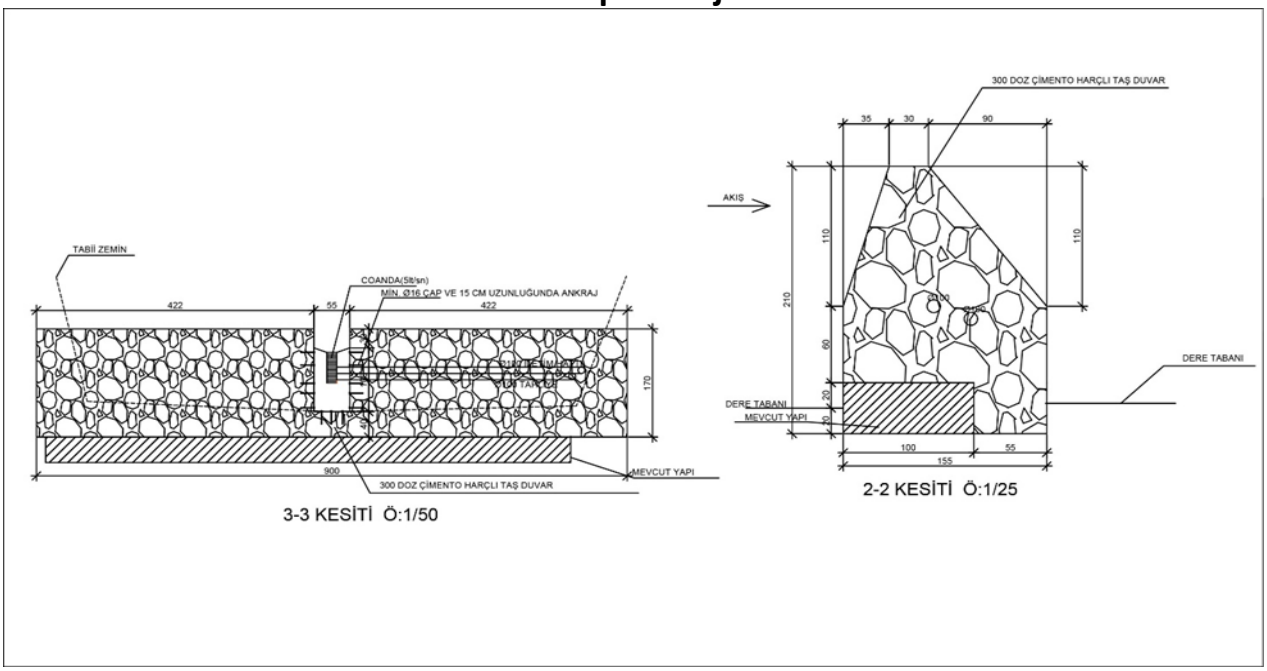
➢ **2023 yılında 4 adet (4.787 metre) yağmursuyu hattı projesi onaylanmıştır.**
➢ **2023 yılında toplam 87 adet (322,1 km hat) proje onaylanmıştır.**

Onaylanan Projeler	Adet	Km
İçme Suyu İsale Hattı Projeleri	27	62
İçme Suyu Şebeke Hattı Projeleri	30	209,3
Kanalizasyon Projeleri	26	46
Yağmur Suyu Projeleri	4	4,8
Toplam	87	322,1

❖ **Üst Yapı Birimi Projeleri**

➢ **2023 yılında 56 adet proje (120 pafta) tamamlanmıştır.**

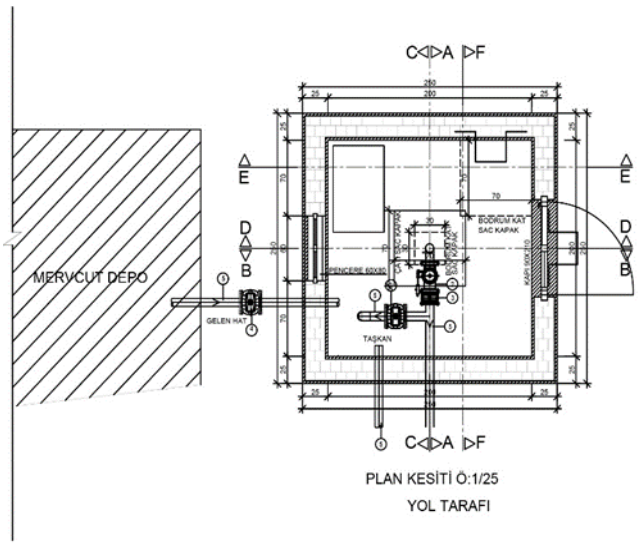
Su Alma Yapısı Projeleri

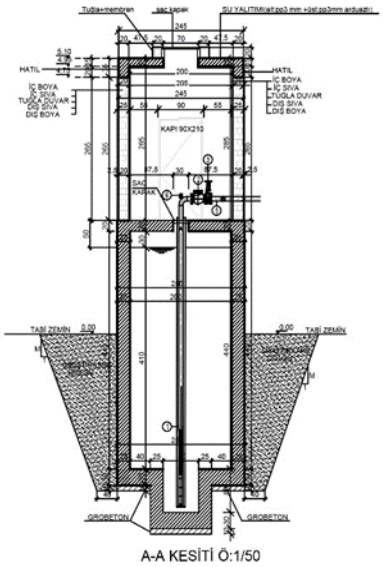


➢ **2023 yılında 16 adet (24 pafta) su alma yapısı ve modernizasyonu projesi tamamlanmıştır.**

S.N.	Proje Cinsi	Pafta (Adet)
1	Perşembe Saray Mahallesi Su Alma Yapısı Projesi	1
2	Perşembe Saray Mahallesi Su Alma Yapısı Revize Projesi	1
3	Akkuş Su Alma Yapısı Projesi	2
4	Altınordu Akkese Mahallesi Su Alma Yapısı Tadilat Projesi	1
5	Ulubey Akoluk Su Alma Yapısı Projesi	1
6	Akkuş Koççuvaz Su Alma Yapısı Projesi	2
7	Gölköy Ahmetli-Çetilli Su Alma Yapısı Revize Projesi	1
8	Fatsa Ilıca Mahallesi 2 Adet Su Alma Yapısı Projesi	2
9	Ünye Tekkiraz Su Alma Yapısı Revize Projesi	1
10	Perşembe Kacalı Coanda Su Alma Yapısı Projesi	1
11	Fatsa Ilıca Su Alma Yapısı Projesi	2
12	Aybastı Sefalık Mahallesi Su Alma Yapısı Revize Projesi	1
13	Fatsa Ilıca Mahallesi 1.Su Alma Yapısı Coanda İlave Projesi	1
14	Fatsa Ilıca Mahallesi 2.Su Alma Yapısı Coanda İlave Projesi	1
15	Perşembe Kacalı Coanda Su Alma Yapısı İlave Projesi	1
16	Gölköy Uluvahta Gölet Projesi	5
	Toplam	24

❖ İçme Suyu ve Atık Su Terfi İstasyonları Projeleri

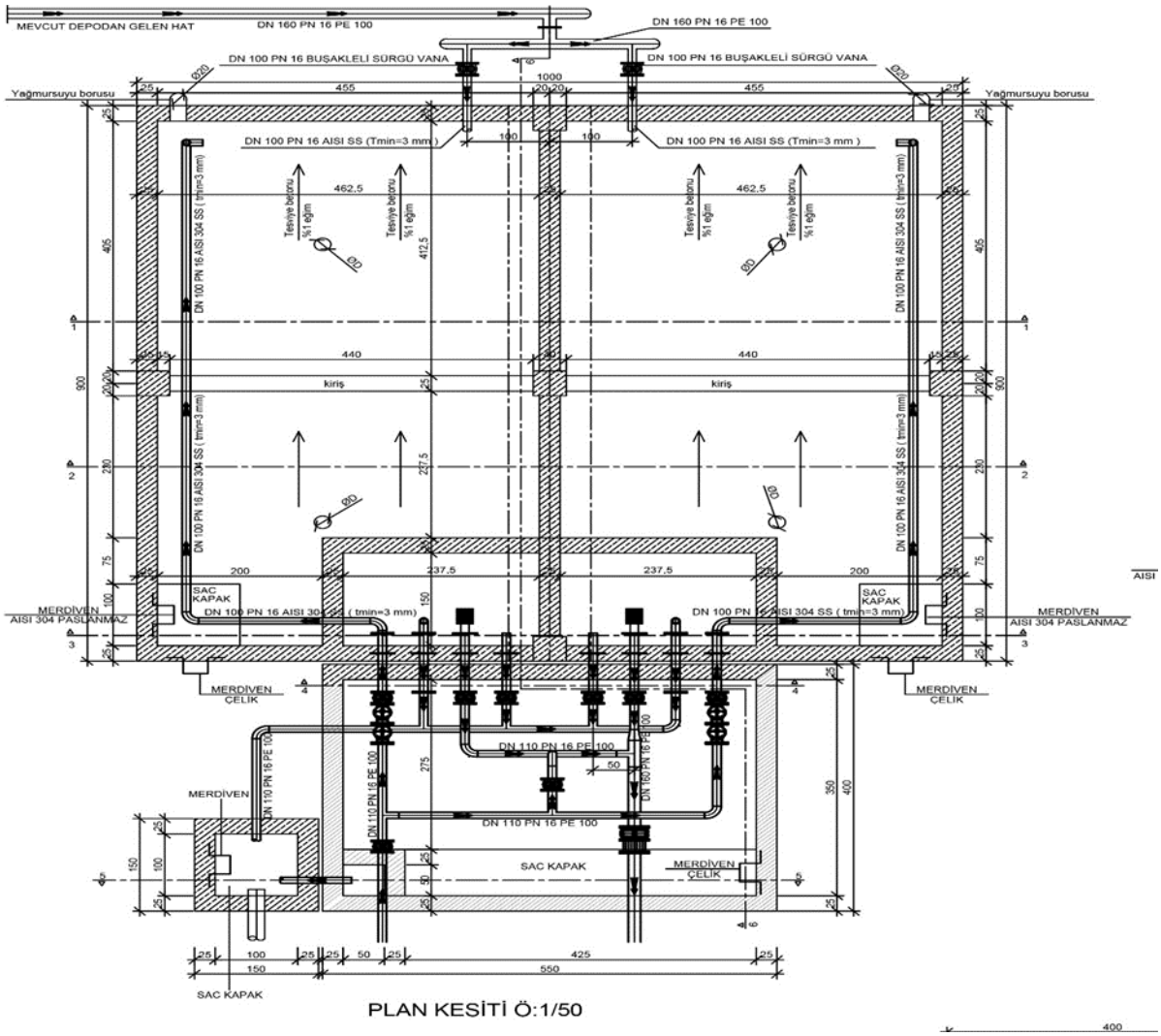




➢ **2023 yılında 14 adet (54 pafta) içme suyu ve atık su terfi istasyonları projesi tamamlanmıştır.**

S.N.	Proje Cinsi	Pafta (Adet)
1	Ünye Gölcüğez Mahallesi Terfi Merkezi Projesi	5
2	Ünye 50 m³ Depo Terfi İlavesi Projesi	2
3	Fatsa Salihli Mahallesi İçme Suyu Terfi Merkezi Revize Projesi	4
4	Perşembe Efirli Mahallesi Atıksu Terfi Merkezi Projesi	3
5	Ünye Gölevi Mahallesi Atıksu Terfi Merkezi Projesi	3
6	Çaybaşı Çınar Mahallesi Terfi Merkezi Projesi	5
7	Ünye Çakmak Mahallesi Terfi Merkezi Projesi	5
8	Altınordu Mübarek Mahallesi Terfi Merkezi Projesi	5
9	Çaybaşı Terfi Merkezi Projesi	5
10	Gölköy Güzelyurt Terfi Merkezi Projesi	1
11	Altınordu Mübarek Terfi Merkezi Revize Projesi	5
12	Ünye Çakmak Terfi Merkezi Revize Projesi	2
13	Çaybaşı Çınarlık Terfi Merkezi Revize Projesi	6
14	Kumru Güneycik Mahallesi Terfi Merkezi Revize Projesi	3
	Toplam	54

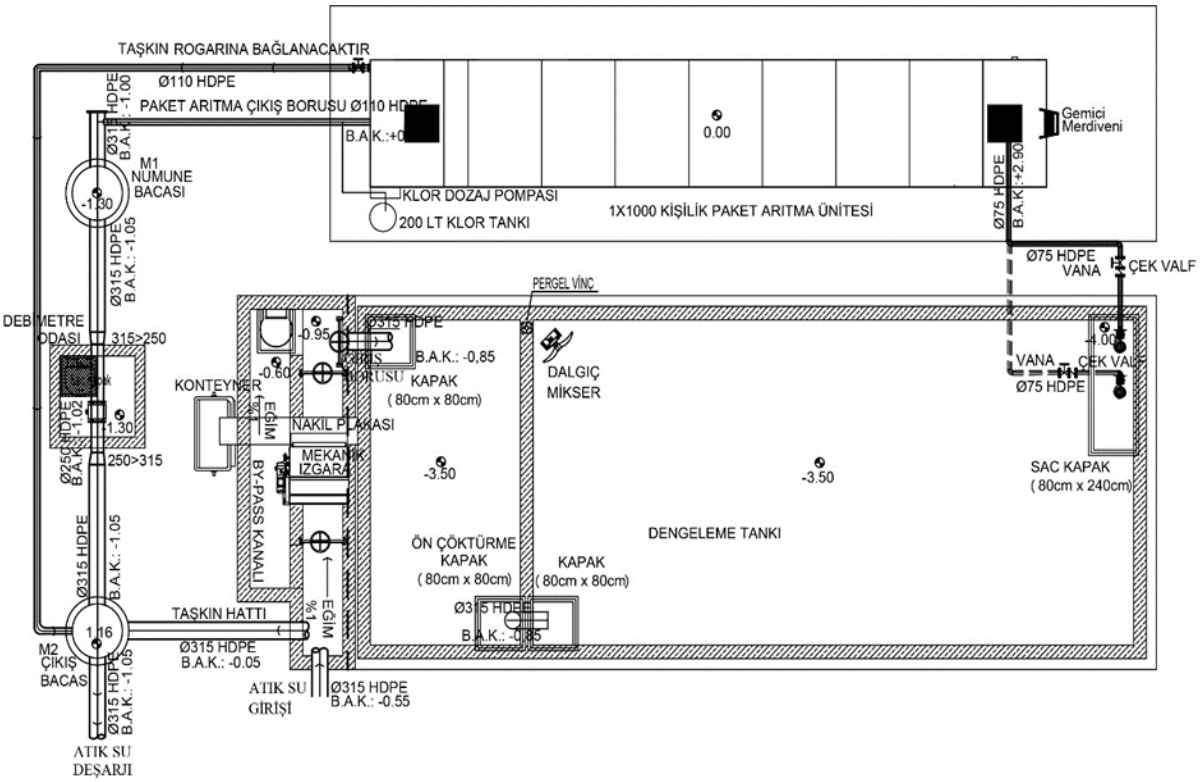
❖ İçme Suyu Depoları Manevra Odaları Revizyon Projeleri



➢ **2023 yılında 2 adet (4 pafta) içme suyu depoları, manevra odaları revizyon projeleri tamamlanmıştır.**

S.N.	Proje Türü	Pafta (Adet)
1	Fatsa Yalıköy Mahallesi 270 m³ Depo Projesi	3
2	TİP Fiberglas Depo Projesi	1
	Toplam	4

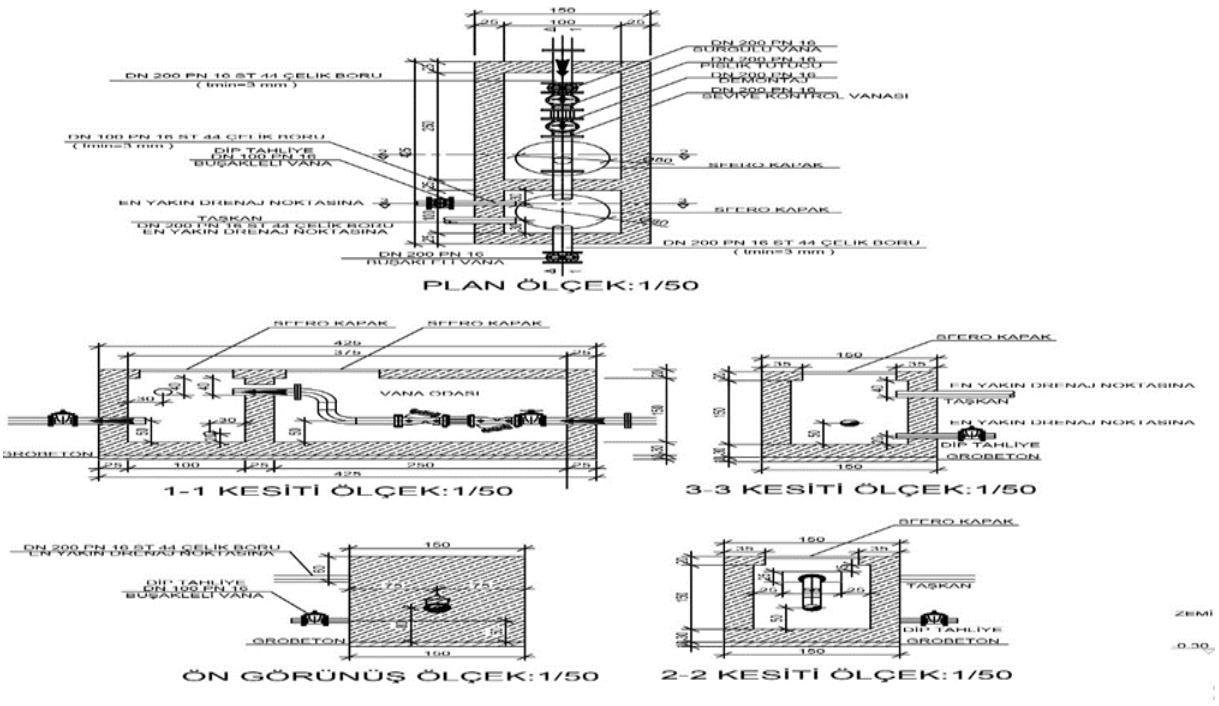
❖ İçme Suyu ve Atık Su Arıtma Tesisi Projeleri

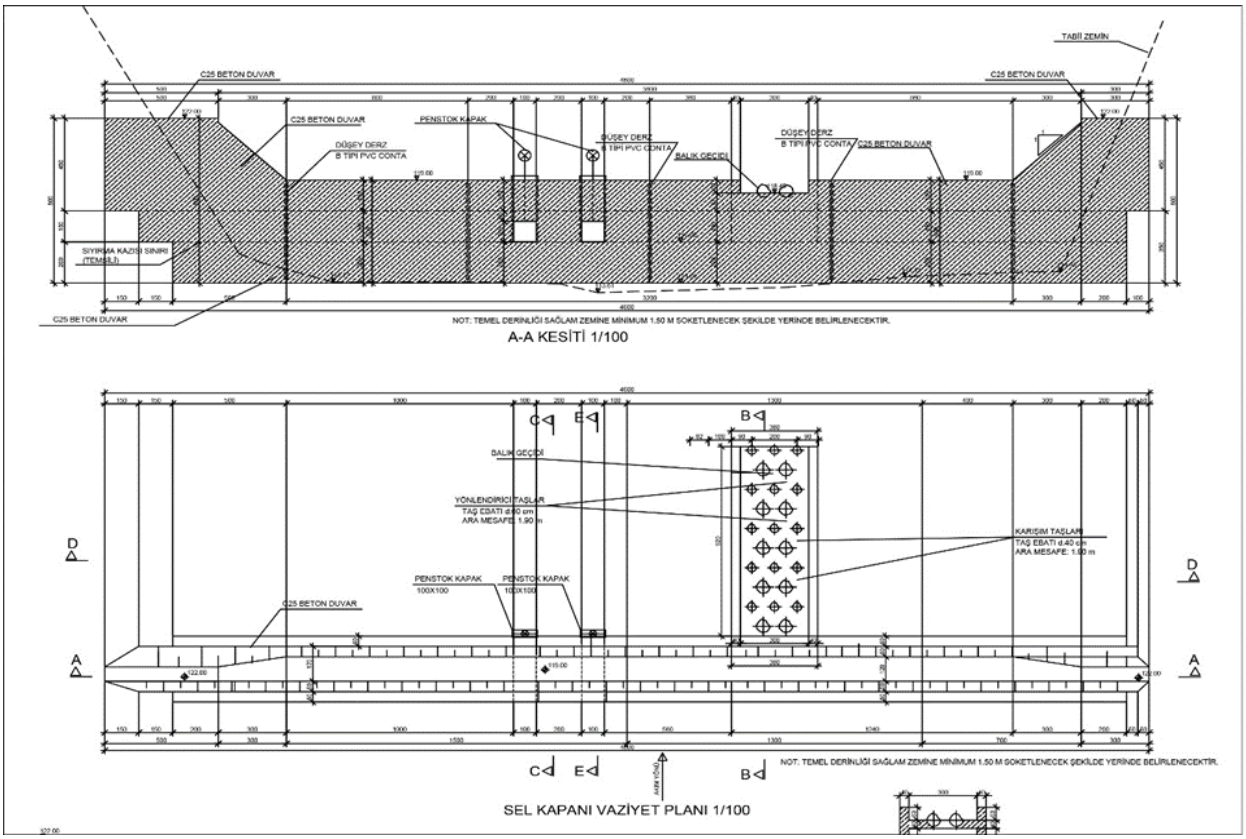


➢ **2023 yılında 2 adet (2 pafta) atık su arıtma tesisi projesi tamamlanmıştır.**

S.N.	Proje Türü	Pafta (Adet)
1	Altınordu Durugöl Atık Su Arıtma Tesisi Bağlantı Projesi	1
2	İkizce İçme Suyu Arıtma Tesisi Koruma Duvarı Projesi	1
	Toplam	2

❖ Genel Mimari Projeler

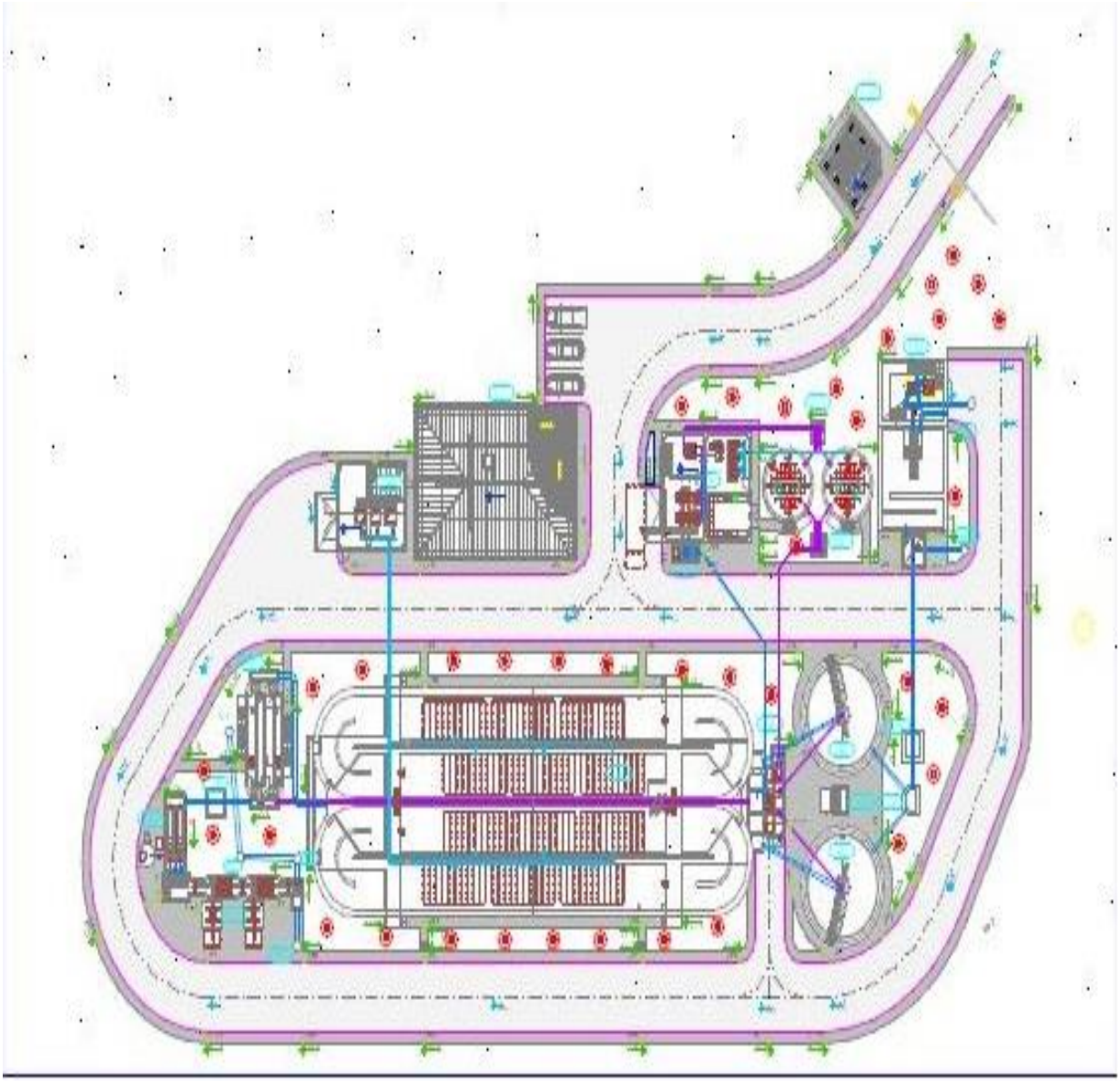




➢ **2023 yılında 22 adet (36 pafta) genel mimari projeler tamamlanmıştır.**

❖ İhalesi Yapılan Atık Su Arıtma Tesisleri

S.N.	Proje Adı	Proje Nüfusu	Proje Debisi	Açıklama
1	Aybastı Atık Su Arıtma Tesisi	13.760 Kişi	3.000 m^3/gün	İller Bankası Genel Müdürlüğü tarafından proje onay süreci devam etmektedir.
2	Korgan Atık Su Arıtma Tesisi	14.060 Kişi	3.000 m^3/gün	
3	Perşembe Atık Su Arıtma Tesisi	34.300 Kişi	7.493 m^3/gün	



Harita Alımları

- **Genel Müdürlüğümüz harita birimince proje çalışmalarında kullanılmak üzere il genelinde 138 mevkide yaklaşık 26.238 noktada arazi ölçümü yapılmıştır.**

Kamulaştırması Tamamlanan Taşınmazların Durumu

S.N.	İlçe / Mahalle	Kamulaştırılan Alan (m²)	Açıklama
1	Fatsa / Konakbaşı Su Deposu Yeri	505	10 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
2	Fatsa / Büyükkoç Su Kuyusu Yeri	165	10 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
3	Gürgentepe / Tikenlice Su Deposu Yeri	160	08 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
4	Gürgentepe / Işıktepe Yurdagül Su Deposu Yeri	143	20 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
5	Perşembe / Yeşilköy Su Deposu Yeri	4	21 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
6	Perşembe / Yazlık İçme Suyu Arıtma Tesisi Yeri	498	21 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
7	Gülyalı / Mustafalı Maslak Yeri	21	22 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
8	Ünye / Erenyurt Su Deposu Yeri	144	27 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
9	Korgan / Tepealan-Güllü Maslak Yeri	90	27 / 03 / 2023 tarihinde tamamlandı.
10	Kumru / Balı İrtifak Hakkı	431	23 / 05 / 2023 tarihinde tamamlandı.
11	Fatsa / Yenipazar Su Deposu Yeri	810	20 / 07 / 2023 tarihinde tamamlandı.
12	Fatsa / Yukarıardıç Su Deposu Yeri	124	24 / 07 / 2023 tarihinde tamamlandı.
13	Akkuş / Çamlıca Su Deposu Yeri	189	02 / 08 / 2023 tarihinde tamamlandı.
14	Perşembe / Tarlacık İrtifak Hakkı	181	23 / 08 / 2023 tarihinde tamamlandı.
15	Ünye / Çınarlık İrtifak Hakkı	1979	25 / 08 / 2023 tarihinde tamamlandı.
16	Perşembe / Efirli Su Deposu Yeri	51	04 / 10 / 2023 tarihinde tamamlandı.
17	Çaybaşı / Akbaba Su Deposu Yeri	100	03 / 11 / 2023 tarihinde tamamlandı.
	Toplam	5.595	

- **2023 yılında 5.595 m² arazinin kamulaştırma işlemleri tamamlanarak tapuları OSKİ Genel Müdürlüğü adına alınmıştır.**

Mahkeme Süreci Devam Eden Taşınmazların Kamulaştırma Durumu

S.N.	İlçe / Mahalle	Kamulaştırılan Alan (m²)	Açıklama
1	Perşembe / Düz Su Deposu Yeri	7	Mahkeme süreci devam ediyor.
2	Aybastı / Armutlu İçme Suyu Arıtma Tesisi Yeri	3.897	Mahkeme süreci devam ediyor.
3	Fatsa / Hacıköy Maslak Yeri	35	Mahkeme süreci devam ediyor.
4	Perşembe / Yazlık İsale Hattı	147	Mahkeme süreci devam ediyor.
5	Ünye / Erenyurt Su Deposu Yeri	324	Mahkeme süreci devam ediyor.
6	Ünye / Erenyurt Terfi Merkezi Yeri	70	Mahkeme süreci devam ediyor.
7	Korgan / Tepealan-Yazlık Su Alma Yapısı Yeri	187	Mahkeme süreci devam ediyor.
8	Gürgentepe / Göller Su Deposu Yeri	95	Mahkeme süreci devam ediyor.
9	Fatsa / Geyikçeli-Sakarya Su Deposu Yeri	291	Mahkeme süreci devam ediyor.
10	Aybastı / Küçükyaka Atıksu Arıtma Tesis Yeri	1.725	Mahkeme süreci devam ediyor.
11	Fatsa / Ilıca Su Deposu Yeri	126	Mahkeme süreci devam ediyor.
12	Aybastı / Alacalar-Düz Su Kaynağı Yeri	108	Mahkeme süreci devam ediyor.
13	Fatsa / Şerefiye Su Deposu Yeri	36	Mahkeme süreci devam ediyor.
14	Fatsa / Ilıca Su Deposu Yeri	119	Mahkeme süreci devam ediyor.
15	Gürgentepe / Muratcık Maslak Yeri	17	Mahkeme süreci devam ediyor.
16	Fatsa / Karşıyaka Su Deposu Yeri	92	Mahkeme süreci devam ediyor.
17	Perşembe / Boğazcık Su Deposu Yeri	38	Mahkeme süreci devam ediyor.
18	Altınordu / Kuylu İrtifak Hakkı	151	Mahkeme süreci devam ediyor.
19	Gölköy / Kuşluvan Maslak Yeri	21	Mahkeme süreci devam ediyor.
20	Perşembe / Yarlı Su Deposu Yeri	239	Mahkeme süreci devam ediyor.
21	Fatsa / Meşebükü Terfi Merkezi Yeri	131	Mahkeme süreci devam ediyor.
22	Gölköy / Akçalı Maslak Yeri	27	Mahkeme süreci devam ediyor.
	Toplam	7.883	

- **2023 yılında 7.883 m² arazinin kamulaştırma işlemleri mahkeme süreci devam etmektedir.**

Kamulaştırması Devam Eden Taşınmazların Durumu

S.N.	İlçe / Mahalle	Kamulaştırılan Alan (m²)	Açıklama
1	Fatsa / Kılıçlı Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	25.460	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
2	Gülyalı / Ayrılık Maslak Yeri	17	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
3	Ulubey / Akoluk Su Deposu Yeri	197	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
4	Gürgentepe / Ağızlar Su Deposu Yeri	135	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
5	Ulubey / Belenyurt Su Deposu Yeri	202	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
6	Fatsa / Büyükkoç Maslak Yeri	23	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
7	Fatsa / Büyükkoç Maslak Yeri	23	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
8	Altınordu / Bayramlı Su Deposu Yeri	72	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
9	Mesudiye / Arıkmusa Foseptik Yeri	124	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
10	Gölköy / Kuşluvan Maslak Yeri	9	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
11	Gölköy / Kuşluvan Maslak Yeri	14	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
12	Gürgentepe / Gültepe Maslak Yeri	9	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
13	Altınordu / Hürriyet Su Deposu Yeri	109	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
14	Altınordu / Yukarıtepe Su Deposu Yeri	164	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
15	Altınordu / Kökenli Su Deposu Yeri	29	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
16	Altınordu / Kirazlimanı Su Deposu Yeri	273	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
17	Korgan / Tepealan-Güllü Maslak Yeri	19	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
18	Kumru / Derbent Maslak Yeri	25	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
19	Kumru / Derbent Maslak Yeri	25	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
20	Ünye / Nuriye Maslak Yeri	25	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
21	Altınordu / Zafer Su Deposu Yeri	16	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
22	Ünye / Erenyurt Maslak Yeri	26	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
23	Ünye / Tekkiraz Maslak Yeri	19	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
24	İkizce / Beylerce Su Deposu Yeri	140	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
25	Altınordu / Kuylu İrtifak Hakkı	51	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
26	Gülyalı / Gülistan Su Deposu Yeri	64	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
27	Aybastı / Zaferimilli Maslak Yeri	38	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
28	Fatsa / Aşağıtepe Su Deposu Yeri	275	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
29	Perşembe / Şenyurt İrtifak Hakkı	1.883	Kamulaştırma işlemleri devam ediyor.
	Toplam	29.466	

- **2023 yılında 29.466 m² arazinin kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.**

İmar Plan Değişikliği Talep Edilen Yerler

S.N.	İlçe/Mahalle	İşin Adı	Uygulama Alanı Yüzölçümü (m²)	Açıklama
1	Gülyalı-Gülistan	Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	1.077	Çevre ve Şehircilik Bakanlığının Onayı Bekleniyor.
2	Kabataş-Yeni	Su Deposu Yeri	887	Reddedildi.
3	Perşembe-Kaleyaka	Su Deposu Yeri	513	Tamamlandı.
4	Ünye-Gölevi	Su Deposu Yeri	1.600	İmar Planı Değişikliği İşlemleri Devam Ediyor.
5	Korgan-Dip	Atık Su Arıtma Tesisi Yeri	13.000	Tamamlandı.
6	Gülyalı-Hoşköy	Foseptik Yeri	204	İmar Planı Değişikliği İşlemleri Devam Ediyor.
7	Gülyalı-Turnasuyu	Atıksu Terfi Merkezi	30	İmar Planı Değişikliği İşlemleri Devam Ediyor.

Tahsis Talebinde Bulunulan Yerler

S.N.	İlçe - Mahalle	İşin Adı	Tapu Yüzölçümü (m²)	Talep Edilen Birim	Açıklama
1	Ünye - Cevizdere	Atıksu Arıtma Tesisi Yeri	2.257	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
2	İkizce-Yoğunoluk	Atıksu Paket Arıtma Tesisi Yeri	17.767	İkizce Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
3	Kumru-Ortaca	100 m³ 'lük İçmesuyu Deposu Yeri	531	Kumru Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
4	Ünye-Güzelyalı	Su Deposu Yeri	82	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
5	Ünye-Güzelyalı	Su Deposu Yeri	10	Ünye Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
6	Altınordu-Nizamettin	Su İsale Hattı	13.747	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
7	Altınordu-Nizamettin	Su İsale Hattı	48.180	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
8	Korgan -Koçcuğaz	Su Alma Yapısı	695	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
9	Fatsa - Sakarya	İçme Suyu Terfi Merkezi Yeri	23.848	Devlet Su İşleri 75. Şube Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
10	Korgan - Karakoyunlu	İçme Suyu Arıtma Tesisi Yeri	5.398	Ordu Milli Emlak Müdürlüğü	Tahsis işlemleri devam ediyor.
11	Fatsa - Demirci	Su Kuyusu Yeri	35	Fatsa Milli Emlak Şefliği	Tahsis işlemleri devam ediyor.
12	Gölköy - Akçalı	Su Deposu Yeri	1.557	Gölköy Milli Emlak Şefliği	Tamamlandı.

❖ Orman İzin Projeleri

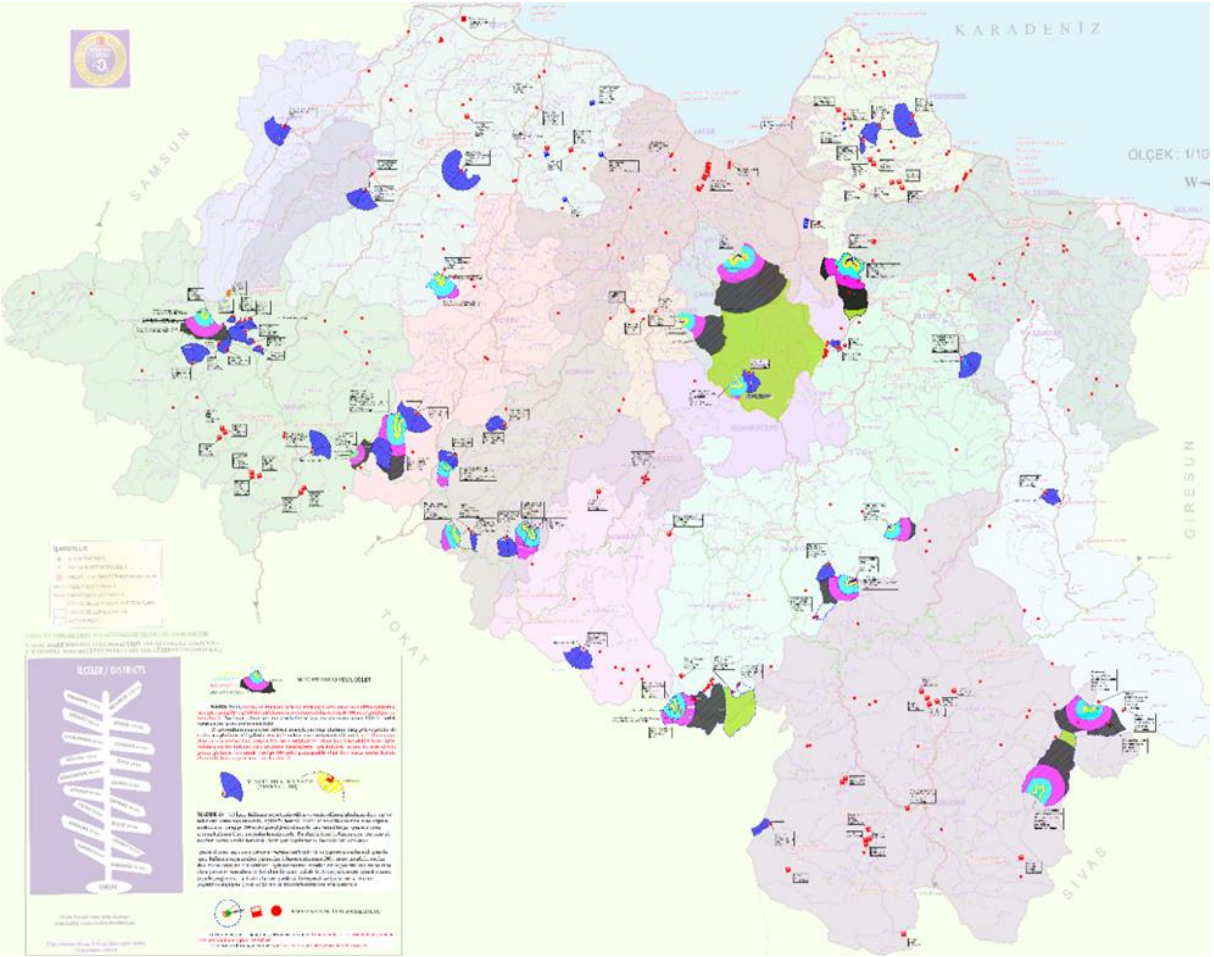
S.N.	Projenin Adı	İlçesi	Alanı (m²)
1	Kabataş Alankent Mahallesi Kaptaj ve Koruma Alanı Projesi	Kabataş	7.673
2	Kumru ilçesi Güneycik Mahallesi Terfi Merkezi Projesi	Kumru	145
3	Perşembe ilçesi Selimiye Mahallesi kaptaj ve isale hattı Projesi	Perşembe	2.260
4	Gölköy İlçesi Süleymaniye Mahallesi Su Deposu ve İsale Hattı Projesi	Gölköy	580
5	Akkuş ilçesi Düğencili Mahallesi Paket Arıtma Tesisi Projesi	Akkuş	1.488
6	Perşembe İlçesi Saray ve Şenyurt Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Perşembe	2.183
7	Kabataş ilçesi Yeniceli Mahallesi Paket Arıtma Tesisi Projesi	Kabataş	1.714
8	Çaybaşı İlçesi Namazlı Mahallesi İsale Hattı ve Su Deposu Projesi	Çaybaşı	429
9	Akkuş İlçesi Kurtboğaz Mahallesi İletişim Panosu Projesi	Akkuş	6
10	Mesudiye İlçesi Yuvalı Mahallesi Su deposu ve İsale Hattı Projesi	Mesudiye	1.597
11	Gölköy İlçesi Cihadiye Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Gölköy	1.723
12	Mesudiye İlçesi Üçyol Mahallesi Kaptaj ve İsale Hattı Projesi	Mesudiye	1.597
		Toplam	21.395

- **2023 yılında 21.395 m² içme suyu arıtma tesisi, su deposu ve isale hatlarına ait orman izin projeleri tamamlanmıştır.**

Hizmet Binası Kiralama Faaliyetleri

Şube Müdürlüğü ve Şeflikler Hizmet Binası Kiralama Listesi	
1	OSKİ Genel Müdürlük Hizmet Binası
2	Altınordu Şube Müdürlüğü
3	Altınordu Şube Müdürlüğü Ek Hizmet Binası
4	Altınordu Şube Müdürlüğü Tahsilat Vezne Ofisi
5	Ünye Şube Müdürlüğü
6	Fatsa Şube Müdürlüğü
7	Fatsa Şube Müdürlüğü Sayaç Hizmetleri Bürosu
8	Gölköy Şube Müdürlüğü
9	Ulubey Şefliği
10	İkizce Şefliği
11	Çaybaşı Şefliği
12	Kumru Şefliği
13	Kumru Şefliği Malzeme Deposu
14	Korgan Şefliği
15	Aybastı Şefliği
16	Gülyalı Şefliği
17	Kabataş Şefliği
18	Akkuş Şefliği
19	Gürgentepe Şefliği
20	Çatalpınar Şefliği
21	Mesudiye Şefliği
22	Çamaş Şefliği
23	Perşembe Şefliği

Çevre Koruma ve Su havzaları Faaliyetleri



ORDU GENELİ İÇME-KULLANMA SUYU KAYNAKLARI VE KORUMA ALANLARI

Mevcut ve planlanan içme - kullanma suyu kaynaklarımızın harita ortamında kotlu koordinatlı olarak işaretlenmesi %97 oranında tamamlanmıştır.

İçme ve kullanma suyu havza koruma planlarının hazırlanması ve görüş verilebilmesi için içme ve kullanma suyu havzaları koruma alanlarının sayısal ortamda belirlenmesi %90 seviyelerinde tamamlanmıştır.

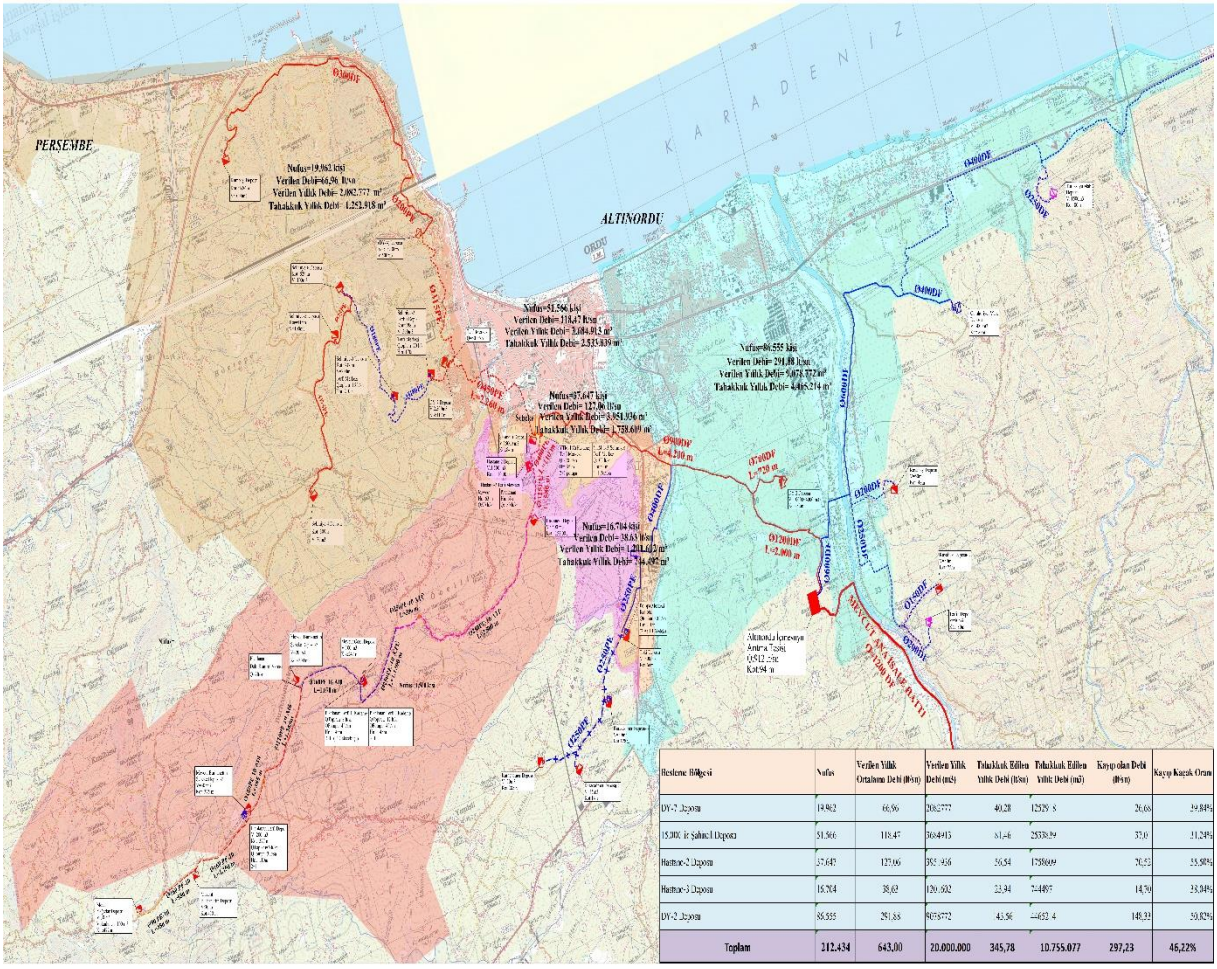
İçme ve kullanma suyu kaynaklarının kirlenmelere karşı korunması için çalışmalar Genel Müdürlüğümüzce yürütülmektedir.

Doğal mineralli su veya kaynak suyu niteliğinde olan su kaynaklarının belirlenmesi, analizlerinin ve debilerinin takibi Genel Müdürlüğümüzce yapılmaktadır.

Genel Müdürlüğümüze gelen görüş talepleri su kaynaklarının korunması ile ilgili kanun ve yönetmelik hükümleri çerçevesinde değerlendirilerek görüş bildirimleri yapılmıştır.

❖ İçme Suyu Planlama Faaliyetleri

Ordu İli Genelinde İçme Suyu Planlaması Yapılan Mahalleler	
Bölge	**Adet**
Altınordu ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	**32**
Fatsa ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	**25**
Ünye ve Üst Bölgeler İçme Suyu Planlanan Mahalle Sayısı	**24**



Hesleme Bölgesi	Nufus	Verilen Yıllık Ortalama Debi (lt/sn)	Verilen Yıllık Debi (m3)	Tahakkuk Edilen Yıllık Debi (lt/sn)	Tahakkuk Edilen Yıllık Debi (m3)	Kayıp olan Debi (lt/sn)	Kayıp Kaçak Oranı
DY-7 Deposu	19.962	66,96	2082777	40,28	12529 8	26,68	39,84%
15.000 ile Şahinci Deposu	51.566	118,47	3684913	81,46	2533829	37,0	31,24%
Hastane-2 Deposu	37.647	127,06	3951936	56,54	1758609	70,52	55,50%
Hastane-3 Deposu	16.704	38,62	120.602	23,94	744497	14,70	38,04%
DY-2 Deposu	86.555	291,88	9078772	43,56	44652 4	148,22	50,82%
Toplam	**212.434**	**643,00**	**20.000.000**	**345,78**	**10.755.077**	**297,23**	**46,22%**

❖ İçme Suyu Arıtma Tesisleri Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüz; içme ve kullanma suyunun kaliteli ve dezenfekte halde şebekeye ulaştırılması gayesiyle mesuliyet alanında bulunan içme suyu arıtma tesisleri ile klorlama ünitelerinin periyodik bakım ve onarımlarını yaparak ilgili kanun ve yönetmeliklere uygun olarak işletimlerine devam etmiştir.

Genel Müdürlüğümüz bünyesinde farklı büyüklük ve tiplerde; 24 adet içme suyu arıtma tesisi bulunmaktadır.

İçme Suyu Arıtma Tesisleri

Basınçlı Kum Filtreli (Paket) İçme Suyu Arıtma Tesisleri 8 adet
Hızlı Kum Filtre Yapılı (Konvansiyonel) Arıtma Tesisleri 11 adet
Yavaş Kum Filtre Yapılı Arıtma Tesisleri 5 adet olmak üzere
Toplam 24 adet içme suyu arıtma tesisi bulunmaktadır.

İçme Suyu Arıtma Tesislerimizde Bakım Onarım Faaliyetleri İstatistikleri

Yapılan Bakım Onarım Çalışmaları	Adet
İçme Suyu Arıtma Tesisleri Havuz-Yavaş Kum Filtre Temizlikleri	**600**
Arıza ve Bakım-Onarım	**1.050**
Toplam	**1.650**

Arıtma tesislerinden çıkan suların sağlık ve çevre şartlarıyla ilgili kanun ve yönetmeliklerce verilen değerlere uygun olarak şebekeye ulaşması sağlanmıştır.

Tesislerde arıtılarak şehir şebekesine verilen içme suyunun sağlık ve hijyen normlarına uygunluğu için düzenli ekipman bakım ve onarımları yapılmıştır. Ayrıca gerek duyulan bazı proses iyileştirmeleri de tamamlanmıştır.

İçme Suyu Arıtma Tesislerinin düzenli mekanik ve elektik bakımları kapsamında; yıl boyunca müdahalelerde bulunulmuş ve su temininin sürekliliği sağlanmıştır.

AKTÜATÖR BAKIM VE ONARIMI

BLOWER BAKIM VE ONARIMLARI

VANA BAKIM VE ONARIMLARI

ÖLÇÜM CİHAZLARI BAKIMLARI

Rutin bakım onarımlar ile oluşan arızalara yapılan müdahalelerin proses iyileştirmesine yönelik çalışmalarda yürütülmüştür.

Gölköy İçme Suyu Arıtma Tesisinde sızdırmazlık ve hızlı (atmosferik) kum filtre revizyonu gerçekleştirilmiştir. Filtre yatak beton plakalarının ve difüzörlerin bakımı yapılmıştır.

BETON PLAKA/DİFÜZÖR BAKIMI

HAVA HATTI ONARIMI

Gölköy ilçesi Güzelyurt Paket İçme Suyu Arıtma Tesisinde bulunan basınçlı kum filtre medyasının (Antrasit-Kum-Çakıl) zamana bağlı olarak eksildiği, özelliğini yitirdiği ve arıtım faaliyetinin azaldığı tespit edilmiş olup, filtre medyası yenilenerek; yatakta onarım yapılmıştır.

FİLTRE YATAĞI ONARIMI

FİLTRE MEDYA DEĞİŞİMİ

Korgan / Çiftlik İçme Suyu Arıtma Tesisinde yapılan revizyon ile basınçlı kum filtreler atmosferik filtrelere dönüştürülmüştür. Bu kapsamda; filtrelerde bulunan mevcut difüzör sistemi yenilenerek revize edilmiştir.

DİFÜZÖR SİSTEMİ YENİLEME ÇALIŞMALARI

Ünye İçme Suyu Arıtma Tesisinin pnömatik sistemleri yenilenmiş olup; çamur çöketlme yapısında ise redüktör değişimi ve bakım-onarımlar yapılmıştır.

PNÖMATİK SİSTEM ONARIMLARI

ÇÖKELTME ÜNİTESİ BAKIMI

Ünye ve Akkuş Salman İçme Suyu Arıtma Tesislerine ait sızdırmazlık işlemleri tamamlanmıştır.

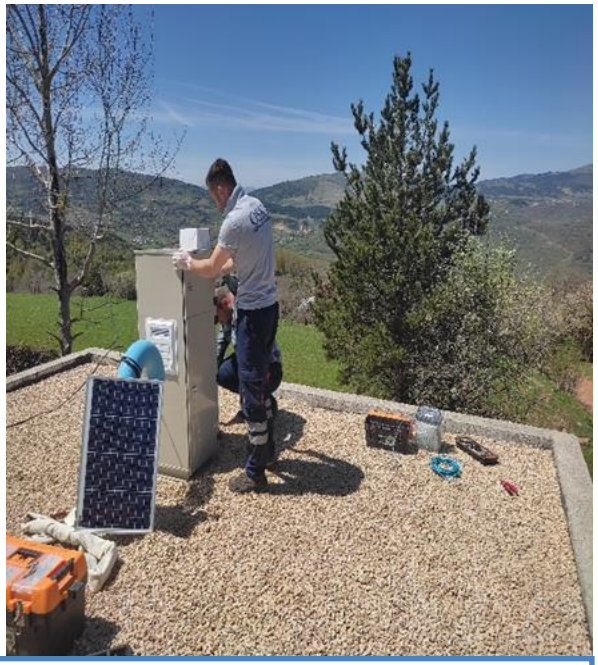
SIZDIRMAZLIK ÇALIŞMALARI

Ünye İçme Suyu Arıtma Tesisi su alma yapısında temizlik ve mekanik/elektrik revizyon çalışmaları tamamlanmıştır.

SU ALMA YAPISINDA BAKIM VE ONARIM ÇALIŞMALARI

❖ Dezenfeksiyon ve Kalite Kontrol Faaliyetleri

İçme suyu depolarında ve arıtma tesislerinde, elektrikli ya da güneş enerjili klorlama sistemleriyle toplamda 573 ayrı noktada sıvı klor dozlama ünitesi bulunmakta ve bu ünitelerin tüm yıl boyunca bakımları ve sıvı klor takviyeleri yapılmaktadır.



KLORLAMA ÇALIŞMALARI

İşin Adı	Birimi	2019	2020	2021	2022	2023
Dağıtılan Sıvı Klor Miktarı	Kg	412.582	459.380	477.440	418.580	440.000
Sıvı Klorlama Cihazına Yapılan Rutin Kontrollerin Sayısı	Adet	4.241	4.606	4.659	4.536	4.812
Sıvı Klor Dozajlama Cihazlarına Yapılan Bakım-Onarım Sayısı	Adet	415	502	433	482	452

Mevcut Klor Cihazları Durumu			
Klor Dozaj Pompası	Mevcut	Pasif	Aktif
Elektrikli Dozajlama	85	Yok	85
Güneş Enerjili Dozajlama	489	Yok	489
Toplam	574	-	574

Dezenfeksiyon ve kalite kontrol şefliğine bağlı yerleşkelerde; ömrünü tamamlamış tüm sıvı klor depolama tankları değiştirilerek manyetik tahrikli santrifüj pompa alımı yapılmıştır. Bu sayede oluşan zaman kaybı önlenmiş ve tüm şebekelerdeki sıvı klorlama ünitelerinin yedek parça ihtiyaçları ve eksikleri tamamlanarak süreklilik esasıyla hizmet verilmiştir.

KLOR DEPOLARI KURULUMU

❖ Atık Su Arıtma Tesisleri Faaliyetleri

2023 yılı içerisinde Ordu ili genelinde bulunan tüm atık su arıtma tesislerinde ortalama günlük 93.000 m³ atık su arıtılmıştır.

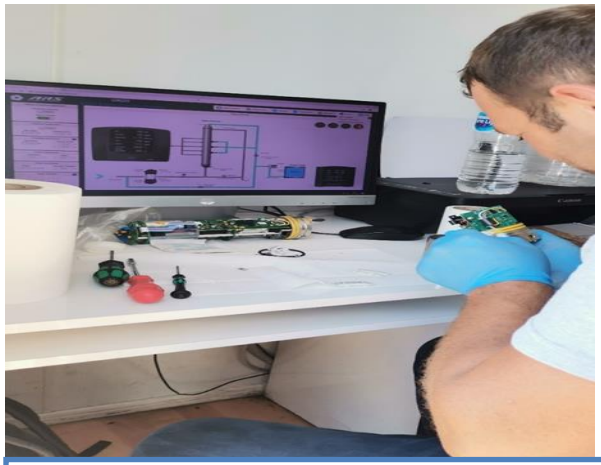
Atık Su Arıtma Tesislerimizde Bakım Onarım Faaliyetleri İstatistikleri

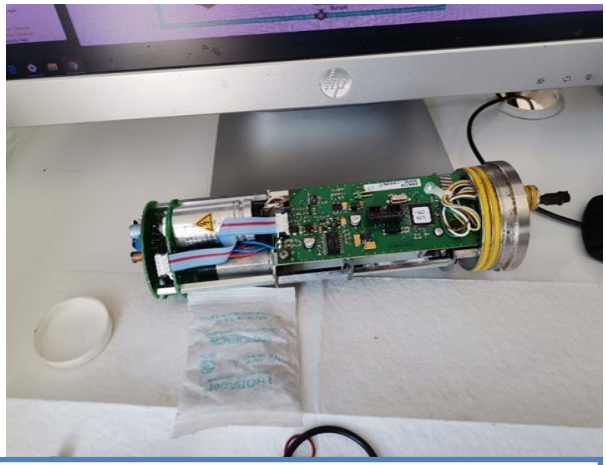
Yapılan Bakım Onarım Çalışmaları	Adet
Mekanik Onarım (Vana-pompa-motor vb.)	250
Otomasyon ya da Elektrik Onarımı (Haberleşme-SCADA-kablo-switch-kontaktör vb.)	355
Atık Su Pompa Temizlik ve Bakım Sayısı	345
Atık Su Arıtma Savak ve Izgara Temizlik Sayısı	655
Toplam	1.605

Ünye Batı Atık Su Arıtma Tesisi giriş ana terfi istasyonunda özellikle debi artışları ve mekanik yorulma sonucu enerji veriminin düşmesi göz önüne bulundurularak pompa ve buna bağlı kontrol panosu SCADA sistemi ile kontrol edilebilecek şekilde yenilenerek devreye alınmıştır.

ÜNYE BATI AAT ANA TERFİ ÜNİTESİ YENİLEME

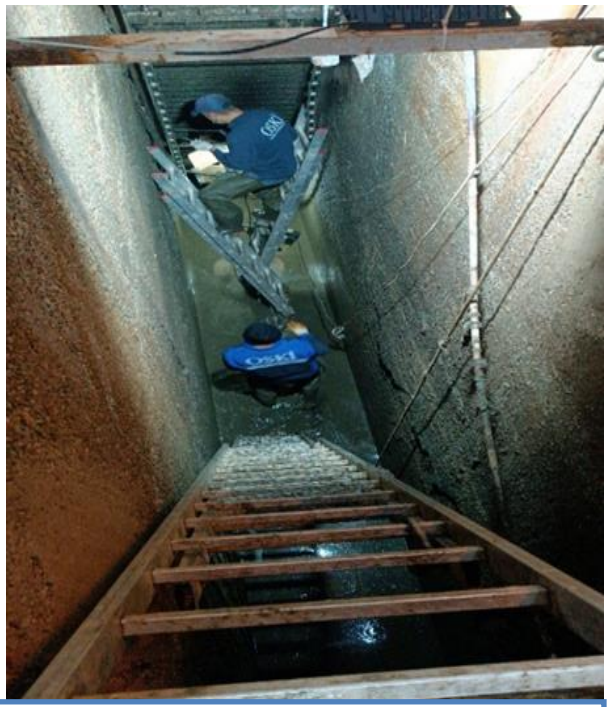
Genel Müdürlüğümüz uhdesinde toplamda 3 adet Sürekli Atık Su İzleme Sistemleri (SAİS) kabini bulunmakta olup, tesislerimizin çıkış suyu kalitesi 7/24 esasına göre Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından takip edilmektedir. SAİS kabinlerimizin yıl içerisinde düzenli bakımları yapılarak, deşarj verilerinin Bakanlığa eksiksiz gönderilmesi sağlanmaktadır.





SÜREKLİ ATIK SU İZLEME SİSTEMİ BAKIM ONARIMLARI

Atık su arıtma tesislerinin kesintisiz ve verimli şekilde işletilebilmesi amacıyla tüm ekipmanların bakım onarımı ve ızgara temizliklerine düzenli olarak devam edilmektedir. Tüm büyük, orta ve küçük ölçekli atık su arıtma tesislerimizde yetkili personellerle takibi yapılmakta olup, arıtım verimleri kontrol edilmektedir.



BAKIM - ONARIM VE TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

❖ Denetim ve Ruhsatlandırma Faaliyetleri

Denetim ve Ruhsatlandırma Birimi, OSKİ Genel Müdürlüğü Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği ve Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği kapsamında kanal hatlarımıza verilen endüstriyel nitelikli atık su kaynaklarının tespit, denetim ve ruhsatlandırma görevlerinden sorumludur. İzinsiz ve uygunsuz atık su deşarjlarını önlemek amacıyla yapılan kontrollerde, OSKİ sorumluluk alanında bulunan kanal hatlarına uygunsuz deşarj yaptığı tespit edilen firmalara yönetmelik çerçevesinde gerekli işlemler yapılmıştır.

Denetim ve Ruhsatlandırma birimi 2023 yılında;

Denetim Sayısı: **200**

Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı (DKKR) Sayısı: **34**

Deşarj Kalite Kontrol Ruhsatı Görüş Sayısı: **45**

❖ Çevre Yönetimi Birimi Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüze bağlı 20 adet atık su arıtma tesisinin ve Altınordu içme suyu arıtma tesisinin; 2872 sayılı Çevre Kanunu uyarınca alınması gereken çevre izin ve lisansı sürecinde uyulacak usul ve esaslar ile atık su arıtma tesisi enerji gideri geri ödeme belgesinin alınması, enerji teşvik başvuru dosyalarının hazırlanması ve Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün denetim süreçlerinin takibi yapılmıştır.

Çevre İzni Yenilenen Tesisler

- İnkur Atık Su Arıtma Tesisi
- Yoğunoluk Atık Su Arıtma Tesisi
- Çaybaşı Atık Su Arıtma Tesisi
- Altınordu İçme Suyu Arıtma Tesisi
- Çambaşı Atık Su Arıtma Tesisi

Atık Su Arıtma Tesisi Enerji Gideri Geri Ödeme Belgesi Alınan Tesisler

- İnkur Atık Su Arıtma Tesisinin
- Çaybaşı Atık Su Arıtma Tesisi
- Çambaşı Atık Su Arıtma Tesisi

İç İzleme Analizleri

- Mevzuat kapsamında yaptırmakla yükümlü olduğumuz iç izleme analizlerinin, su ve atık su laboratuvarı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yetki almış olduğu parametreleri laboratuvarımızda her ay düzenli olarak yapılmaktadır.

Diğer Faaliyetler

- Düzenli olarak tesis ziyaretlerinin yapılması ve aylık faaliyet raporlarının düzenlenmesi.

- Tesislerin iç tetkik raporlarının düzenlenmesi.

- Entegre Çevre Bilgi Sistemi üzerinden atık beyanlarının yapılması.

- Karadeniz'in Kirliliğe Karşı Korunması Sözleşmesi ve protokolleri gereği Kara Kökenli Kirleticilere İlişkin sıcak nokta verileri analizlerinin yaptırılması.

- YEŞİLAY' ın atık sularda uyuşturucu miktarının tespit edilmesinin sağlanması projesi kapsamında düzenli numunelerin alınması.

- DSİ'nin yürütmüş olduğu Covid-19 yayılımının atık sularda SARS-CoV-2 analizleri ile rutin takibi kapsamında numunelerinin alınması.

❖ Su Laboratuvarı Faaliyetleri

Alınan numuneler,

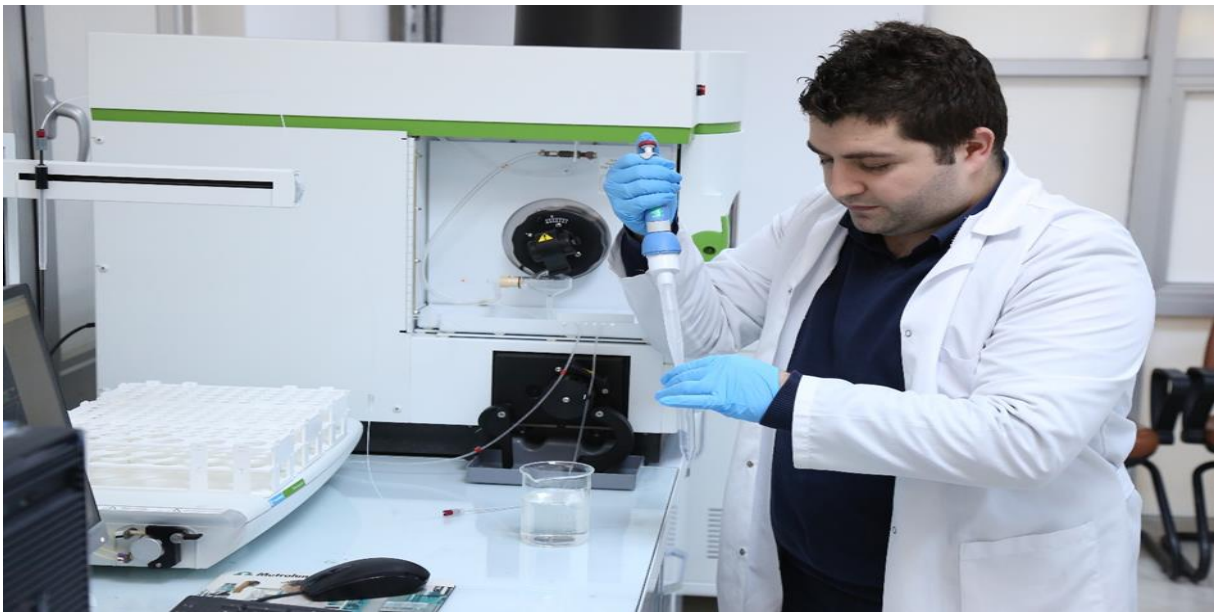
İnsani Tüketim Amaçlı Sular Hakkındaki Yönetmelik kapsamında fiziksel, kimyasal ve mikrobiyolojik olarak analiz edilmekte ve raporlandırılmaktadır.

Ayrıca, abone şikâyetleri ve diğer tüm araştırma gerektiren numunelerin yapılan analiz sonuçları talep yapan birime bildirilmektedir.

Numune Alınan Yerler

Arıtma tesisleri giriş-çıkış, depo çıkışları, şebekeler, kuyu suları, kaynak suları ve yüzeysel sular.

İçme suyu laboratuvarlarımızda 2023 yılında toplam 2.271 adet numunede 77.214 adet analiz yapılmıştır.



Su Laboratuvarında Yapılan Analizler

Renk	*Klorür	*Magnezyum	*Kurşun	Toplam Sertlik
Bulanıklık	*Nitrit	*Potasyum	*Krom	Geçici Sertlik
Koku	*Nitrat	Lityum	*Mangan	Bikarbonat
Tat	*Sülfat	*Sodyum	*Demir	Buhar Kalıntısı
Sıcaklık	Fosfat	*Bor	*Nikel	Alkalinite
*PH	Bromat	*Alüminyum	*Arsenik	Toc
*İletkenlik	*Florür	*Bakır	Çinko	E_Coli
Tuzluluk	Bromür	*Selenyum	Siyanür	Top.Coliform
T.D.S	*Amonyum	*Kadmiyum	T.H.M	Enterekok
Serbest Klor	*Kalsiyum	Civa	Fenol	C. Perfringers

İçme suyu laboratuvarımızda toplam 50 parametrede analiz hizmeti verilmiştir.

*İşaretli analizler akreditasyon kapsamındadır.

Atık Su Laboratuvarları

Alınan numuneler,

OSKİ Atık Suların Kanalizasyona Deşarj Yönetmeliği, Su Kirliliği Kontrol Yönetmeliği ve Kentsel Atık Su Arıtımı Yönetmeliği kapsamında denetim analizleri yapılmakta ve raporlandırılmaktadır.

Ayrıca analiz talep eden gerçek ve tüzel kişiler ile OSKİ Genel Müdürlüğü bünyesindeki atık su arıtma tesisleri, derin deniz deşarjların işletilmesine yönelik analizler de yapılmaktadır. Böylelikle yerleşik sanayinin periyodik kontrolü yapılmaktadır.

Numune Alınan Yerler

Arıtma tesisleri giriş-çıkış, derin deniz deşarj giriş-çıkış, açığa deşarj, firmalar atık su laboratuvarlarımızda 2023 yılında toplam 839 adet numunede 7.551 adet analiz çalışılmıştır.

Özel sektöre verilen içme-kullanma suyu ile atık su analiz hizmetleriyle kurumumuz açısından hem ekonomik fayda hem de prestij sağlanmıştır.

Atık Su Laboratuvarında Yapılan Analizler

*Ph	Amonyum Azotu	Florür	Kadmiyum
Sıcaklık	Nitrat Azotu	Toplam Siyanür	Toplam Krom
İletkenlik	Nitrit Azotu	Demir	Çözünmüş Oksijen
Toplam Azot	*Akm	Bakır	İmhoff
Toplam Fosfor	* Boi	Çinko	Çamur Kurutma
*Koi	*Yağ-Gress	Kurşun	

Atık su laboratuvarımızda toplam 23 parametrede analiz hizmeti verilmiştir.

*İşaretli analizler akreditasyon kapsamındadır.

- **Akreditasyon Faaliyetleri**

Genel Müdürlüğümüz su ve atık su laboratuvarı ilk olarak TÜRKAK tarafından 18 Ekim 2017 tarihinde akredite edilmiştir.

TÜRK AKREDİTASYON KURUMU

AKREDİTASYON SERTİFİKASI

Deney Laboratuvarı olarak faaliyet gösteren,

OSKİ Genel Müdürlüğü Su ve Atıksu Laboratuvarı

Altınordu İçmesuyu Arıtma Tesisi Torcili Mah.Köyiçi Mevkii Altınordu 52200 ORDU / TÜRKİYE

TÜRKAK tarafından yapılan denetim sonucunda TS EN ISO/IEC 17025:2017 Standardına göre Ekte yer alan kapsamlarda akredite edilmiştir.

Akreditasyon No : AB-1224-T

Akreditasyon Tarihi : 18 Ekim 2017

Revizyon Tarihi / No : 15 Ekim 2021 / 04

Bu Sertifika, yukarıda açık adı ve adresi yazılı Kuruluşun TS EN ISO/IEC 17025:2017 Standardına, İlgili Yönetmelik ve Tebliğlere uygunluğunu sürdürmesi halinde , 17 Ekim 2025 tarihine kadar geçerlidir.

G. Banu MÜDERRİSOĞLU
Genel Sekreter

Türk Akreditasyon Kurumu (TÜRKAK) ISO/IEC 17025 alanında Avrupa Akreditasyon Birliği (EA) ve Uluslararası Laboratuvar Akreditasyon Birliği (ILAC) ile çok taraflı anlaşma (MLA/MRA) imzalamıştır.

Çevre Yeterlilik Belgesi Çalışmaları

Akredite Laboratuvar olmanın yanı sıra, Su ve Atıksu Laboratuvarımız, Çevre Yeterlilik Belgesi almak için, Çevre ve Şehircilik Bakanlığından Çevre Ölçüm ve Analizleri Yeterlik Belgesini 18.02.2021 tarihinde almıştır.

T.C.
ÇEVRE VE ŞEHİRCİLİK BAKANLIĞI
ÇED, İzin ve Denetim Genel Müdürlüğü

ÇEVRE ÖLÇÜM VE ANALİZLERİ YETERLİK BELGESİ

Belge No : Y-52/362/2021
Kapsam : Atık Su
Düzenleme Tarihi : 18.02.2021
Laboratuvar Adı : OSKİ Genel Müdürlüğü Su ve Atık su Laboratuvarı
Adres : Altınordu İçme suyu Arıtma Tesisi Terzili Mah. Köyiçi Mevkii P. K. 52200 ALTINORDU/ORDU

Yukarıda açık adı ve adresi belirtilen kurum/kuruluş Ek Liste'de belirtilen kapsamda 25 Aralık 2013 tarihi ve 28862 sayılı R.G.de yayımlanan Çevre Ölçüm ve Analiz Laboratuvarları Yeterlik Yönetmeliği'ne göre ölçüm ve/veya analiz yapmaya ve bu çerçevede rapor hazırlamaya yetkilidir.

BELGENİN

BAŞLANGIÇ TARİHİ : 18.02.2021

BİTİŞ TARİHİ : 18.02.2026

EK: PARAMETRE LİSTESİ (1 sayfa)

Mehrali ECER
Bakan a.
Genel Müdür

Güncelleme Tarihi/No:
Yenileme Tarihi/No: -

1 / 2

❖ Bakım Onarım Faaliyetleri

Genel Müdürlüğümüzce muhtelif içme suyu ve atık su arıtma tesislerinde oluşan ve yapılması gereken büyük ölçekli bakım, onarım, sızdırmazlık gibi işlemlerin yapılması ve kontrolü yapılmaktadır.

ARITMA TESİSİ KURULUM DEVREYE ALMA ÇALIŞMALARI

Ulubey İlçesine yeni, Gülyalı İlçesine ilave reaktör yerleştirilmiş olup, mekanik ve elektrik eksiklerin giderilmesi ile birlikte devreye alınarak atık su arıtım kapasite ve kalitesi arttırılacaktır.

Tesislerde borulama revizyonu, çelik konstrüksiyon imalat ve oluşan arızaların tamiri gibi işlemler bakım onarım ekiplerimizce yapılmaktadır.

KAYNAKLI İMALAT ÇALIŞMALARI

❖ Otomasyon Faaliyetleri

2023 yılı itibariyle 22 adet tesisimiz daha SCADA sistemine eklenerek takibe alınmış olup tesislerin SCADA sisteminde devreye alma çalışmaları devam etmektedir. SCADA sistemine eklenen tesisler uzaktan takip edilerek arıza durumları personellere bildirilmiş ve arızalara müdahaleler hızlanmıştır.

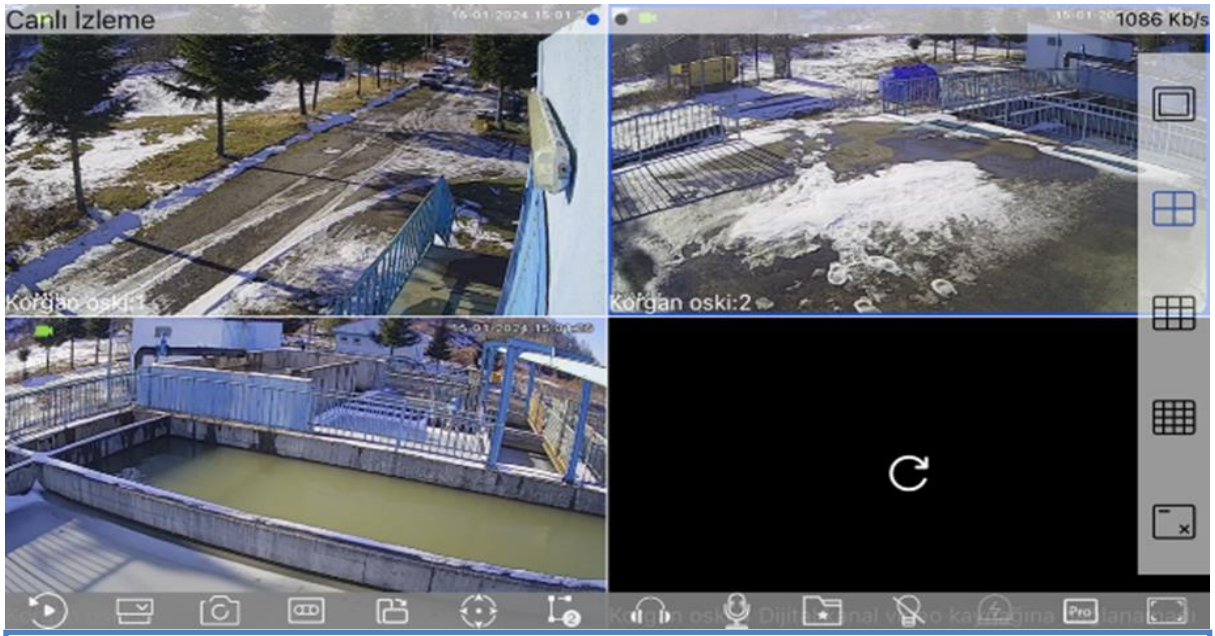
SCADA Sisteminin İlçelere Göre Dağılımı								
İlçe	İçme Suyu Arıtma	İçme Suyu Kuyu	İçme Suyu Depo	İçme Suyu Terfi	Atık su Arıtma	Atık su Terfi	DMA	Toplam
Altınordu	1	6	24	20	-	12	11	74
Fatsa	1	25	28	26	-	6	-	86
Ünye	2	20	28	14	2	5	-	71
Gölköy	3	-	8	1	-	-	-	12
Kabadüz	1	-	6	2	1	-	-	10
Gülyalı	-	6	9	6	1	1	-	23
Perşembe	2	9	22	9	-	1	-	43
Akkuş	2	-	9	11	-	-	-	22
Çaybaşı	-	-	4	7	-	-	-	11
Mesudiye	-	-	4	2	-	-	-	6
Ulubey	1	-	3	2	-	-	-	6
Aybastı	1	1	7	2	-	-	-	11
Kumru	2	1	11	2	-	-	-	16
Korgan	2	-	7	1	-	-	-	10
Çatalpınar	-	2	3	3	-	-	-	8
Gürgentepe	2	-	2	-	-	-	-	4
Çamaş	-	-	11	3	-	-	-	14
İkizce	2	-	16	4	-	-	-	22
Kabataş	-	1	4	4	-	-	-	9
Toplam	22	71	206	119	4	25	11	458

SCADA SİSTEMİ KURULUMU

Kuyu, terfi merkezi ve depolar SCADA sistemine aktarılarak, pompa, vana vb. arızalar ile isale ve şebeke hatlarında meydana gelen arızaların tespitinin yapılarak oluşabilecek su kesintilerinin önüne geçilmesi hedeflenmektedir.

ONLİNE ÖLÇÜM CİHAZLARI KURULUMU

İçme suyu ve atık su arıtma tesisleri, içme suyu ve atık su terfi merkezleri, depolar, debimetreler, otomatik klorlama ve klor ölçüm cihazları, bulanıklık vb. parametrelerle gerçek zamanlı takip edilebilmektedir.



ONLİNE ÖLÇÜM CİHAZLARI KURULUMU

Arıtma tesislerinin güvenliğinin sağlanması, oluşabilecek problemlerin uzaktan tespit edilebilmesi amacı ile tesislere kamera sistemi kurulmuş olup, hareket algılama özelliği ile de tespit edilen durumların anlık bilgisi ilgililerinde aktarılabilmektedir.

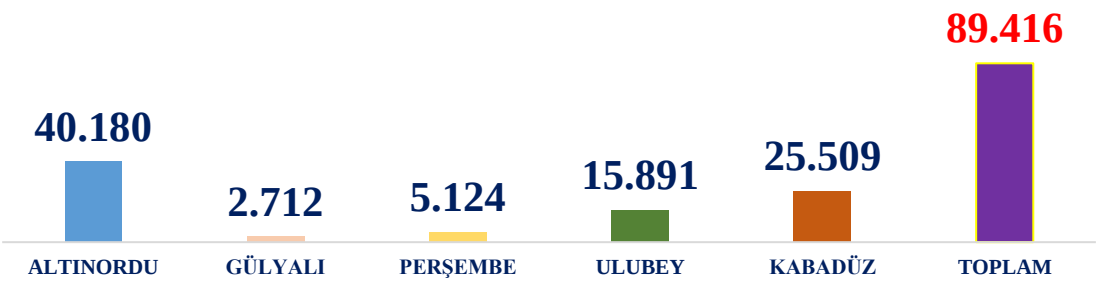
ELEKTRİK PANO İMAALTI

Tesislerin SCADA kurulum faaliyetleri kapsamında revize edilmesi gereken elektrik panolarında ekiplerimizce gerekli çalışmalar yapılarak yeni pano kurulumu ya da revizesi yapılmaktadır.

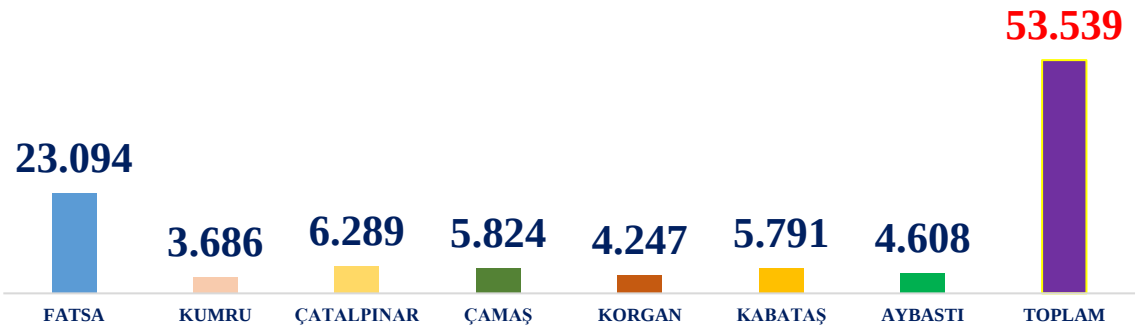
GENEL MÜDÜRLÜĞÜMÜZ PERSONELLERİ ,
İŞ MAKİNELERİ VE EKİPMANLARI
TARAFINDAN YAPILAN
İÇME SUYU
ÇALIŞMALARI
OSKİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

❖ İçme Suyu Faaliyetleri

ALTINORDU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI İLÇE ŞEFLİKLERİ YAPILAN İÇME SUYU İMALATI (metre)

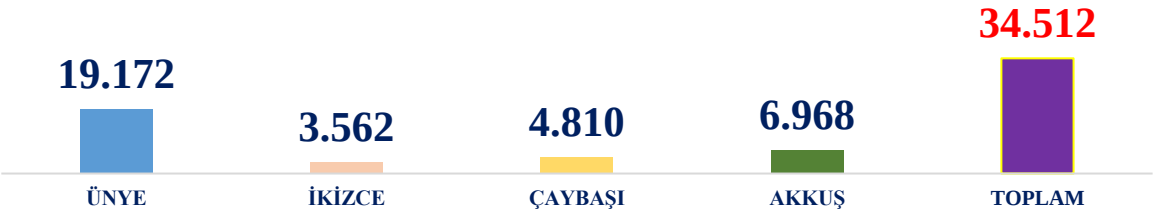


FATSA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI İLÇE ŞEFLİKLERİ YAPILAN İÇME SUYU İMALATI (metre)



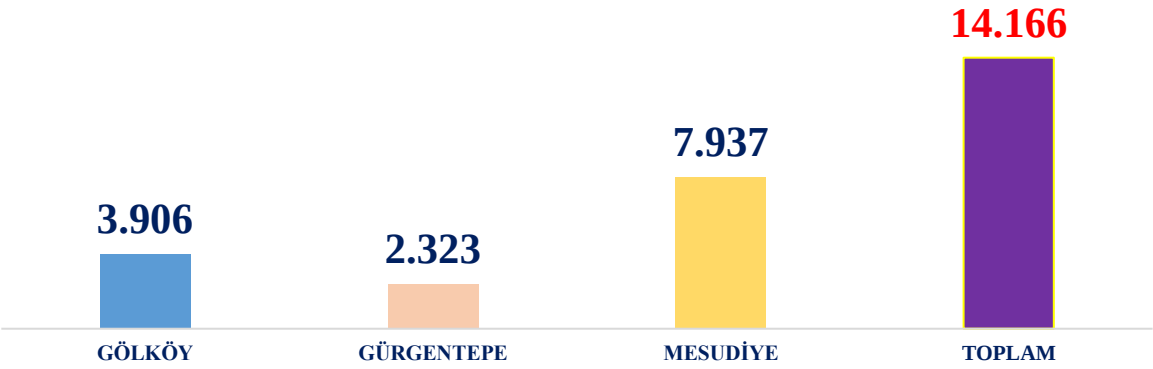
ÜNYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI İLÇE ŞEFLİKLERİ YAPILAN İÇME SUYU İMALATI

(metre)



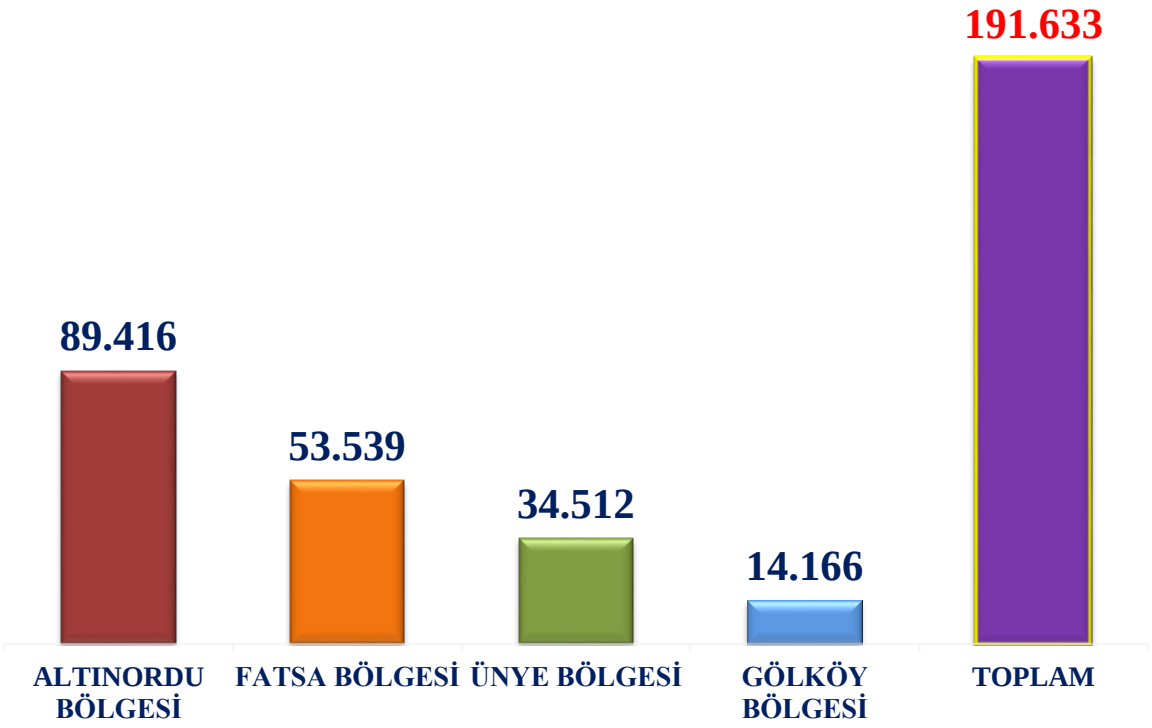
GÖLKÖY ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI İLÇE ŞEFLİKLERİ YAPILAN İÇME SUYU İMALATI

(metre)



2023 yılında İdaremiz personelleri tarafından 191.633 metre içme suyu imalatı yapıldı.

TOPLAM YAPILAN İÇME SUYU İMALATI (m)



❖ Su Arıza Çalışmaları

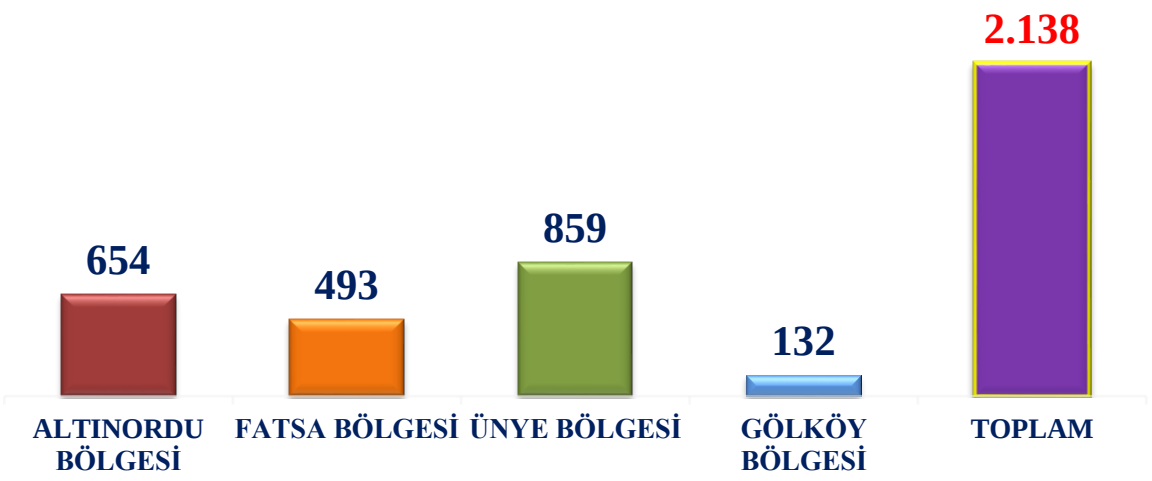
2023 yılında İdaremiz personelleri tarafından 39.380 adet içme suyu arızası yapıldı.

Yapılan İşin Adı	Birimi	Altınordu Bölgesi	Fatsa Bölgesi	Ünye Bölgesi	Gölköy Bölgesi	Toplam
İçme Suyu Abone Arızası	Adet	7.017	6.231	8.705	743	22.696
İçme Suyu Şebeke Arızası	Adet	3.874	5.156	3.564	2.971	15.565
İçme Suyu İsale Hattı Arızası	Adet	279	493	228	119	1.119
	Toplam	11.170	11.880	12.497	3.833	39.380

❖ Yeni Abone Bağlantısı Çalışmaları

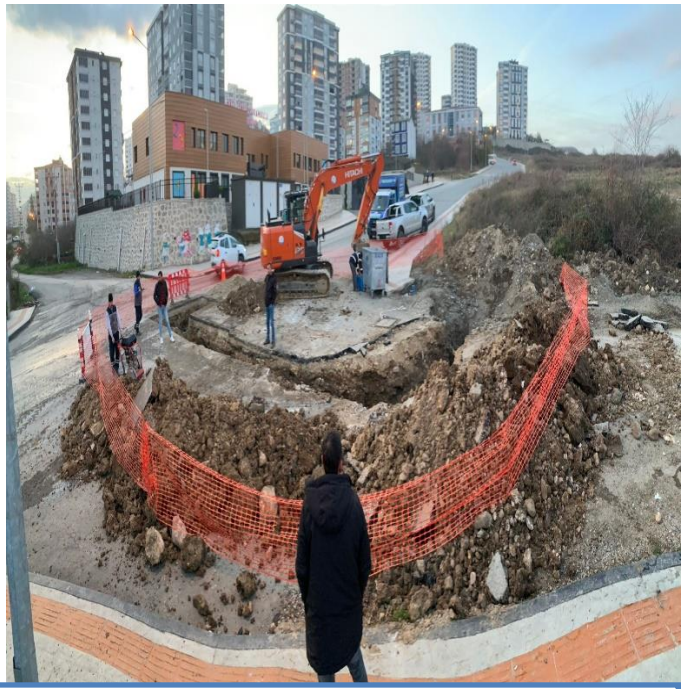
2023 yılında İdaremiz personelleri tarafından 2.138 adet içme suyu abone bağlantısı yapıldı.

TOPLAM YAPILAN İÇME SUYU BAĞLANTISI
Yeni Bina Abone Bağlantısı (Adet)

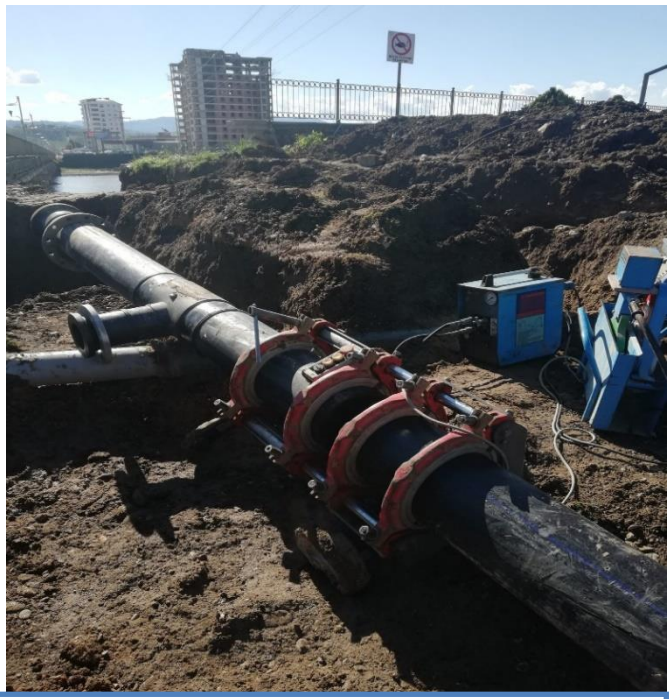


ALTINORDU İLÇESİ CUMHURİYET MAHALLESİ NAZİFBEY CADDESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

ALTINORDU İLÇESİ TAŞBAŞI MAHALLESİ SITKICAN CADDESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI



FATSA İLÇESİ MANDIRA CADDESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

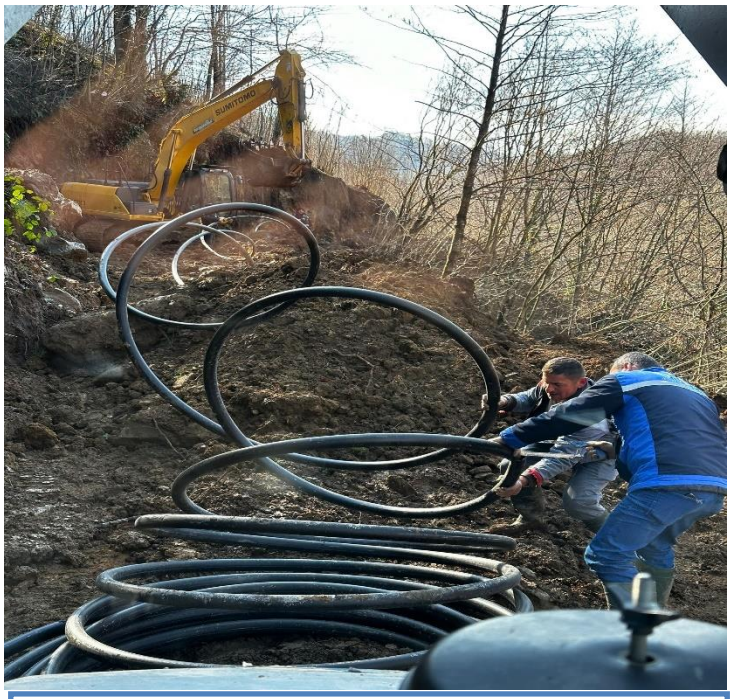


FATSA İLÇESİ ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

ÜNYE İLÇESİ GÖLEVİ MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

GÖLKÖY İLÇESİ KOZÖREN MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

GÖLKÖY İLÇESİ KALE MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI



GÖLKÖY İLÇESİ HÜRRİYET MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

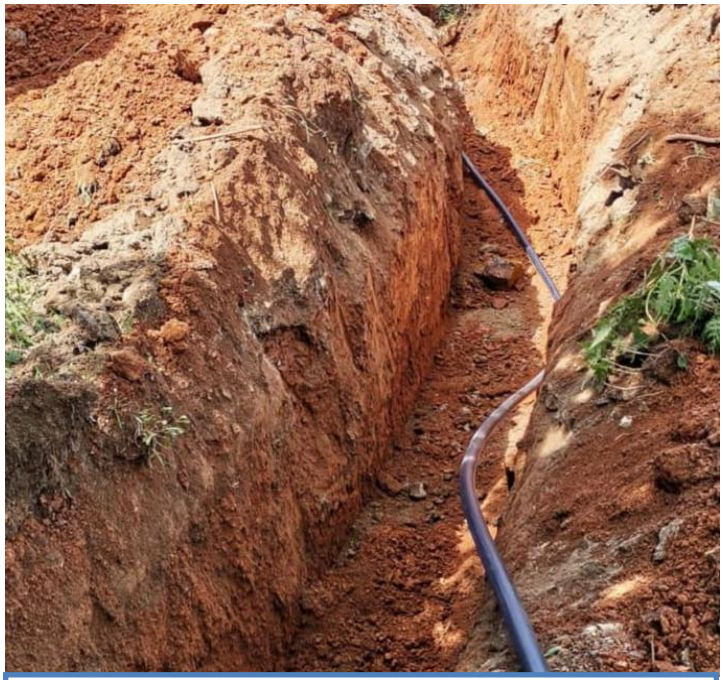
MESUDİYE İLÇESİ CELAL MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

MESUDİYE İLÇESİ BEYSEKİ MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

GÜLYALI İLÇESİ TURNASUYU MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

KABADÜZ İLÇESİ DİŞKAYA MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

PERŞEMBE İLÇESİ MEDRESEÖNÜ MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI



PERŞEMBE İLÇESİ ÇAMARASI MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

ULUBEY İLÇESİ EYMÜR MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

GÜRGENTEPE İLÇESİ AKÖREN MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

KORGAN İLÇESİ KARAKOYUN MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

KORGAN İLÇESİ TEPE MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

KUMRU İLÇESİ KADINCIK MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

AYBASTI İLÇESİ ALACALAR MAHALLESİ
İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

ÇAMAŞ İLÇESİ TAŞOLUK MAHALLESİ
İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

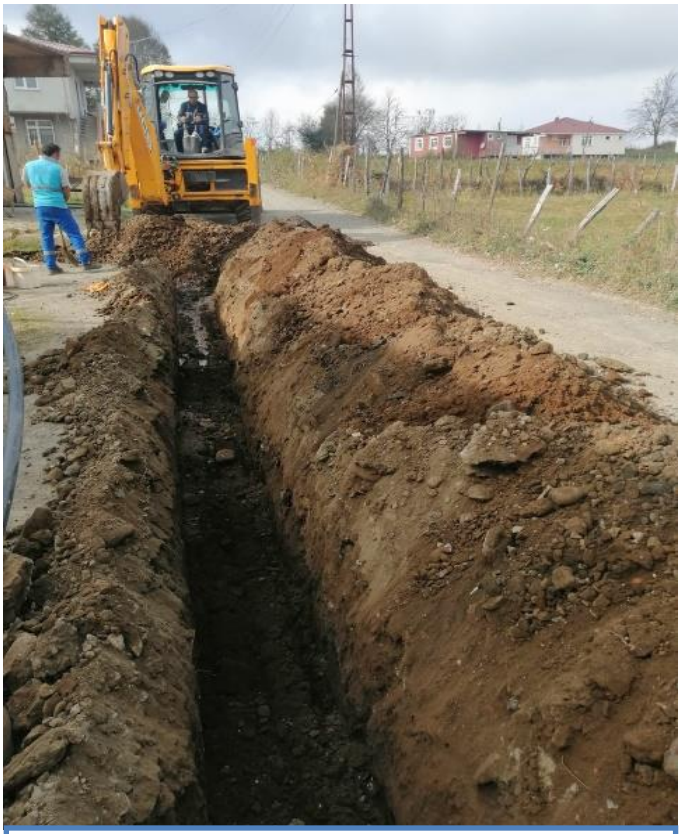
ÇATALPINAR İLÇESİ GÖLLER MAHALLESİ
İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

ÇATALPINAR İLÇESİ KIRAN MAHALLESİ
İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

KABATAŞ İLÇESİ BEYLERLİ MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

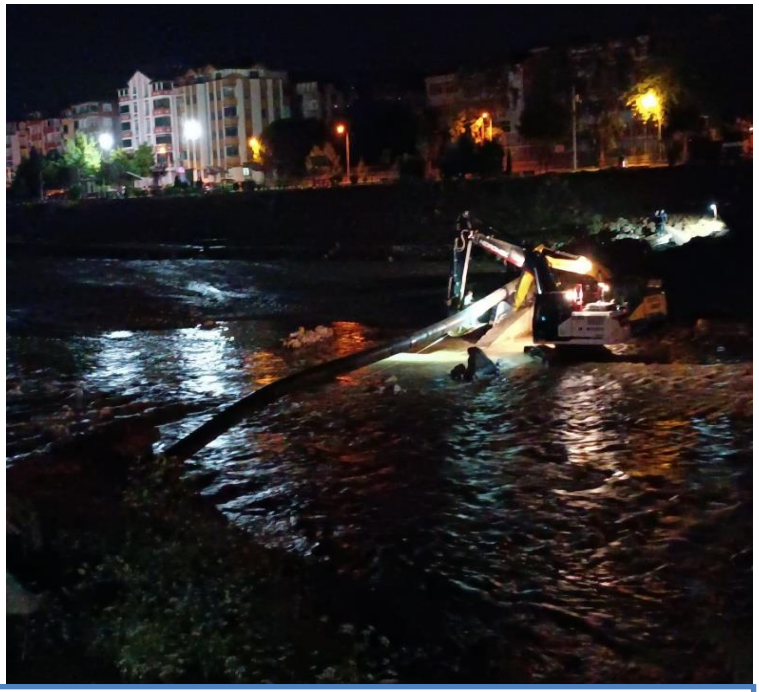
ÇAYBAŞI İLÇESİ İLKÜVEZ MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

İKİZCE İLÇESİ TOMBAŞLI MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

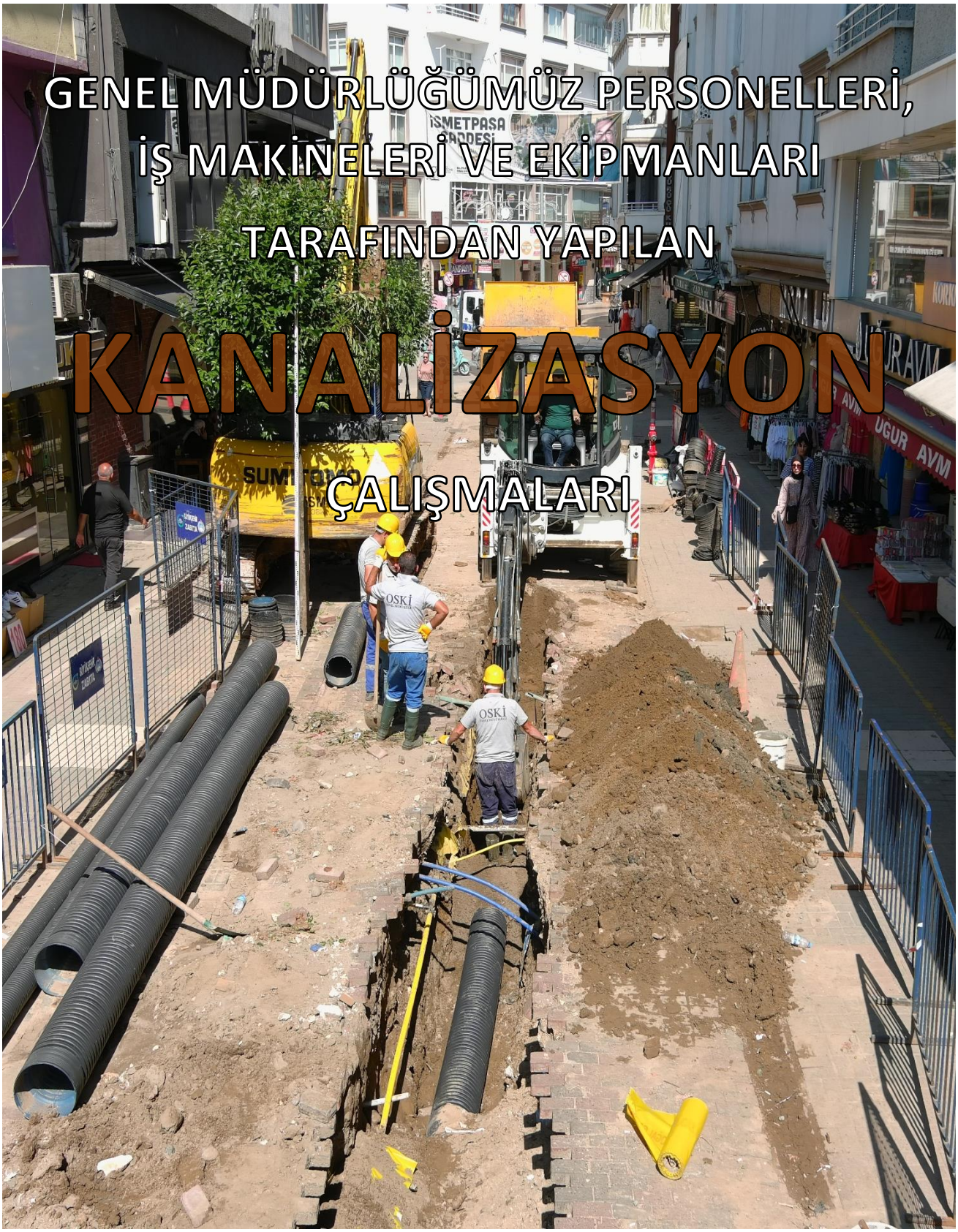


İKİZCE İLÇESİ ENAĞIZLI MAHALLESİ İÇME SUYU HATTI ÇALIŞMASI

8-9 TEMMUZ 2023 TARİHLERİNDE İLİMİZDE YAŞANAN 24 SAATLİK SEL FELAKETİNDE HASAR GÖREN ANA İSALE HATTI BAKIM ONARIM ÇALIŞMASI- ALTINORDU İLÇESİ EYÜPLÜ MAHALLESİ



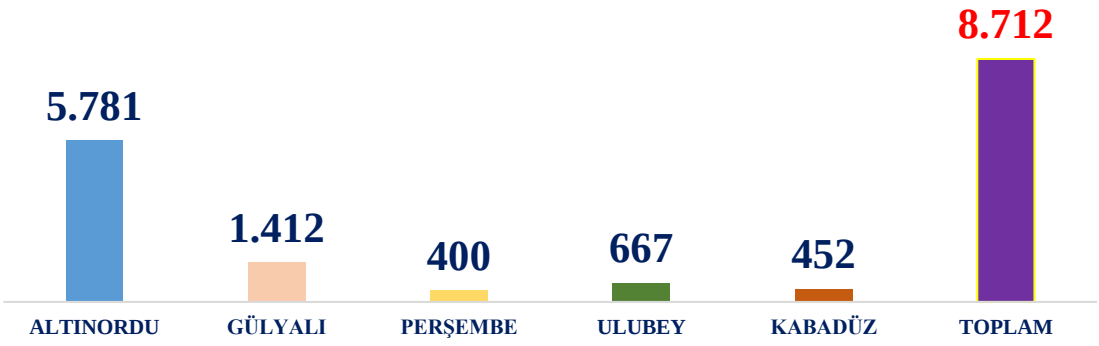
8-9 TEMMUZ 2023 TARİHLERİNDE İLİMİZDE YAŞANAN 24 SAATLİK SEL FELAKETİNDE HASAR GÖREN ANA İSALE HATTI BAKIM ONARIM ÇALIŞMASI- FATSA İLÇESİ ELEKÇİ IRMAĞI GEÇİŞİ


GENEL MÜDÜRLÜĞÜMÜZ PERSONELLERİ,
İŞ MAKİNELERİ VE EKİPMANLARI
TARAFINDAN YAPILAN
KANALİZASYON
ÇALIŞMALARI

❖ Kanalizasyon Faaliyetleri

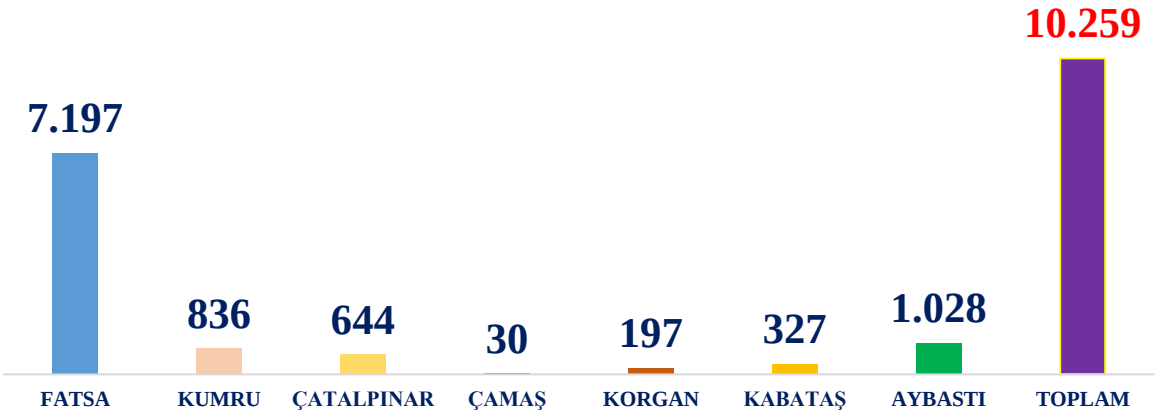
ALTINORDU ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI İLÇE ŞEFLİKLERİ YAPILAN KANALİZASYON İMALATI

(metre)



FATSA ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI İLÇE ŞEFLİKLERİ YAPILAN KANALİZASYON İMALATI

(metre)

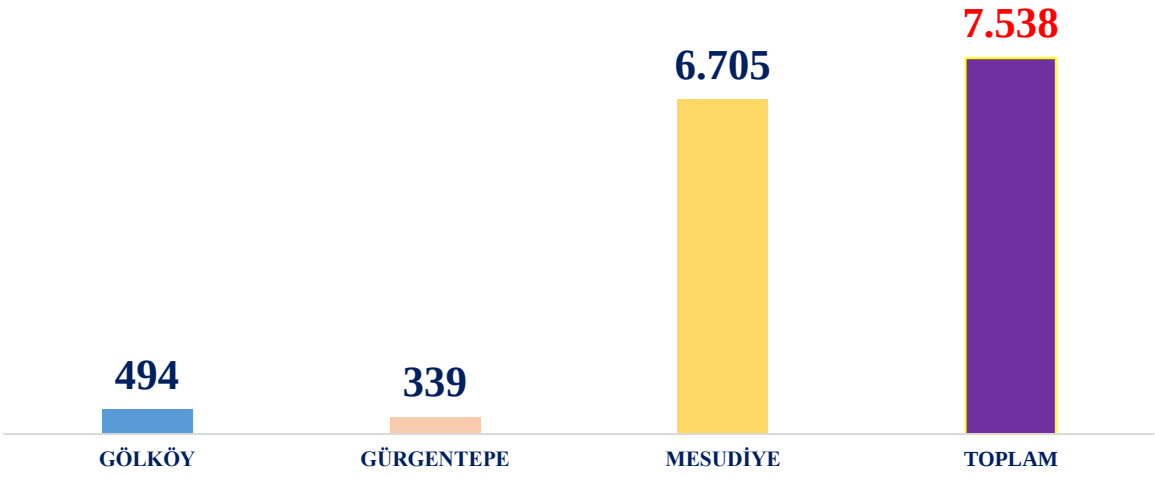


ÜNYE ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI İLÇE ŞEFLİKLERİ YAPILAN KANALİZASYON İMALATI

(metre)

GÖLKÖY ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ VE BAĞLI İLÇE ŞEFLİKLERİ YAPILAN KANALİZASYON İMALATI

(metre)



2023 yılında İdaremiz personelleri tarafından 31.347 metre kanalizasyon imalatı yapıldı.

TOPLAM YAPILAN KANALİZASYON İMALATI
(metre)

❖ **Bina Parsel Bağlantıları**

2023 yılında İdaremiz personelleri tarafından 682 adet bina kanal parsel bağlantısı yapıldı

TOPLAM YAPILAN KANALİZASYON BİNA BAĞLANTISI
Kanalizasyon Parsel Bağlantısı (Adet)

❖ Kanalizasyon Arıza ve Yağmursuyu Çalışmaları

2023 yılında İdaremiz personelleri tarafından 2.656 adet kanalizasyon arıza ve baca tamiratı ve yükseltmesi, 409 metre yağmursuyu hattı yapıldı.

Yapılan İşin Adı	Birimi	Altınordu Bölgesi	Fatsa Bölgesi	Ünye Bölgesi	Gölköy Bölgesi	Toplam
Yağmursuyu İmalatı	Metre	179	51	178	1	409
Kazı ile Yapılan Kanal Şebeke Arızası Onarımı	Adet	203	427	120	95	845
Kazı ile Yapılan Kanal Parsel Arızası Onarımı	Adet	112	188	136	6	442
Muayene Bacası ve Kapak Tamiratı	Adet	279	404	207	4	894
Muayene Bacası Yükseltme	Adet	51	119	305	0	475
	Toplam	645	1.138	768	105	2.656

KANALİZASYON ARIZA VE YAĞMURSUYU TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

❖ Kombine ve Vidanjör Çekim ve Kanal Hattı Temizleme Çalışmaları

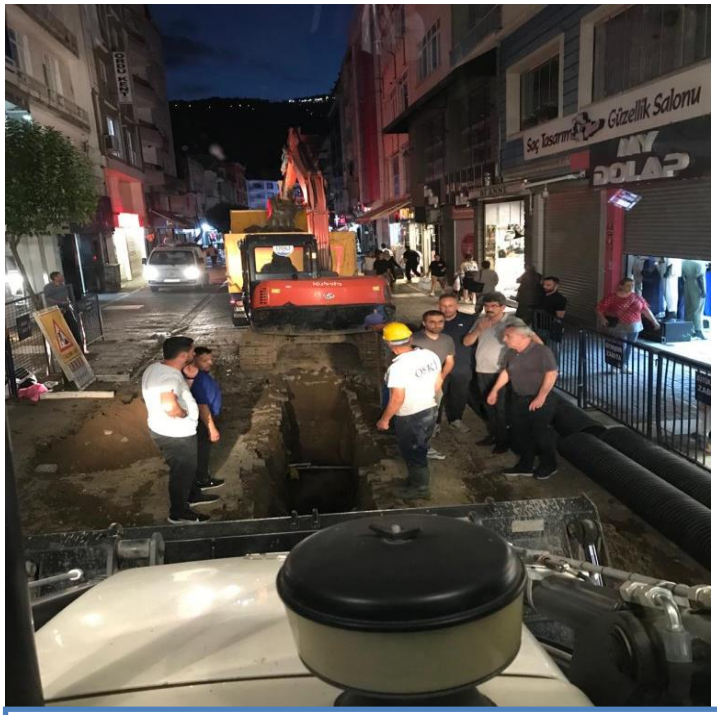
2023 yılında İdaremiz personelleri tarafından 34.379 adet Kuka-Kombine açım, fosseptik çekimi ile 91.253 metre kanal hattı temizliği yapıldı.

Yapılan İşin Adı	Birimi	Altınordu Bölgesi	Fatsa Bölgesi	Ünye Bölgesi	Gölköy Bölgesi	Toplam
Kuka ile Kanal Açma	Adet	10.506	6.356	4.839	398	22.099
Fosseptik Çekimi	Adet	6.263	3.252	2.673	92	12.280
Kanal Hattı Temizleme	Metre	9.155	26.590	55.503	5	91.253

KUKA-KOMBİNE ARAÇLARI İLE KANAL AÇMA/ÇEKME ÇALIŞMALARI

❖ Kanal Ruhsat Birimi Faaliyetleri

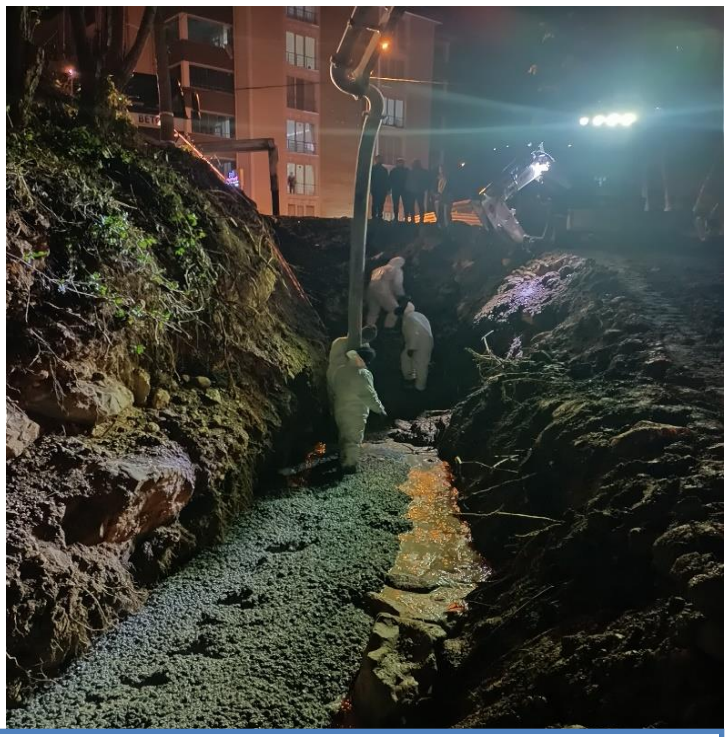
Şube Müdürlüğü	Kanal Durum Belgesi (Adet)	Verilen Altyapı Uygunluk Görüşü (PİOB) (Adet)	İskân Görüşü (Adet)
Altınordu	426	494	123
Fatsa	582	515	180
Gölköy	40	39	4
Ünye	346	346	90
Genel Toplam	1.394	1.394	397



ALTINORDU İLÇESİ İSMETPAŞA CADDESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

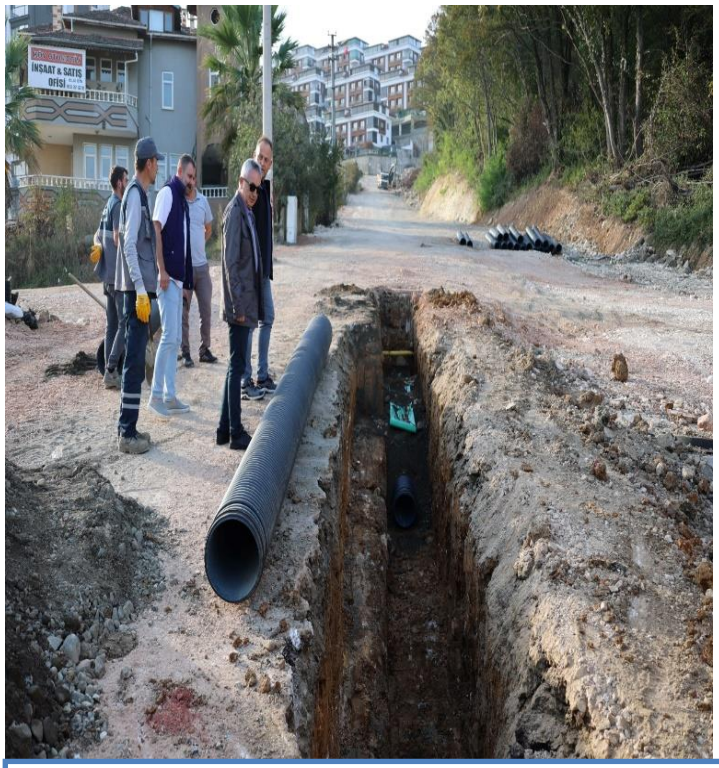
ALTINORDU İLÇESİ KARACAÖMER MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

ALTINORDU İLÇESİ KAYABAŞI MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI



FATSA İLÇESİ DOLUNAY MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

FATSA İLÇESİ YENİPAZAR MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI



FATSA İLÇESİ DOLUNAY MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

ÜNYE İLÇESİ GÖLEVİ MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

ÜNYE İLÇESİ GÖLEVİ MAHALLESİ BATIPARK KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

GÜLYALI İLÇESİ TURNASUYU MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

GÖLKÖY İLÇESİ AKÖREN MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

PERŞEMBE İLÇESİ EFİRLİ MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

AYBASTI İLÇESİ ESENLİ MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

KABATAŞ İLÇESİ MERKEZ MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

ÇAYBAŞI İLÇESİ ÇINAR MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

ULUBEY İLÇESİ ÇATALLI MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

GÜRGENTEPE İLÇESİ AĞIZLAR MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

AKKUŞ İLÇESİ SALMAN MAHALLESİ KANALİZASYON HATTI ÇALIŞMASI

❖ Kayıp Kaçakları Önleme Faaliyetleri

2023 Yılında Kontrol Edilen Hat Uzunluğu	2023 Yılında Tespit Edilen Arıza Sayısı
1.275 km	1.010 Adet

01.Ocak.2020 tarihinde kurulan Kayıp Kaçakları Önleme Şube Müdürlüğü tarafından bu zamana kadar toplamda **3.427** km saha taraması yapılmış olup **3.609** adet noktasal arıza tespiti yapılmıştır. Tespit edilen arızaların giderilmesi ile **11,6 milyon m^3** su tasarrurfu sağlanmıştır. Kaybı önlenen su miktarı **"Fatsa+Ünye+Perşembe+Gölköy+Kabataş"** ilçelerinin yıllık toplam su tüketimlerine eşittir.

Yalnızca 2023 yılında **1.275** km saha taraması yapılmış olup **1.010** adet noktasal arıza tespiti yapılmıştır. Tespit edilen arızaların giderilmesi ile **2,67 milyon m^3** su tasarrurfu sağlanmıştır.

FİZİKİ KAYIP KAÇAK SAHA TARAMA ÇALIŞMALARI

❖ **Kayıp kaçak tarama ile tespit edilen arızalar**

ÜNYE İSALE HATTI - Saniyede 15 litre su kaybı önlenmiştir.

KUMRU İSALE HATTI - Saniyede 25 litre su kaybı önlenmiştir.

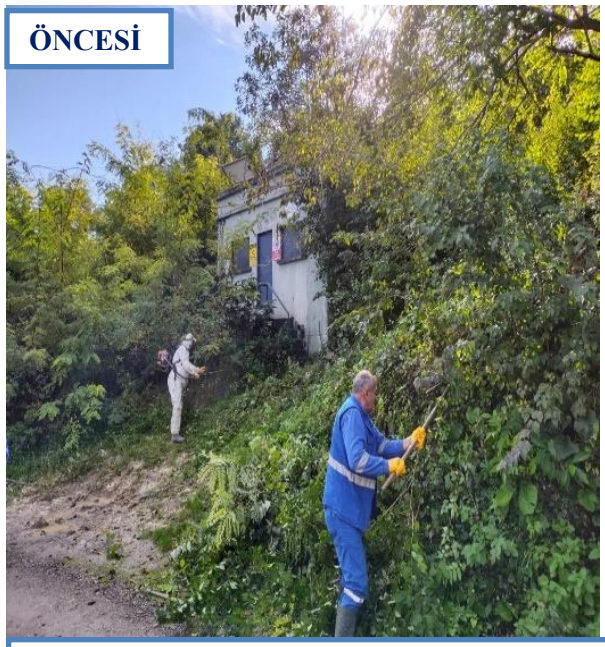
❖ **ALO 185 Arıza Bildirim Servisi Faaliyetleri**

Arıza Kaydı	%56	136.503
Diğer Çağrılar	%11	27.447
OSKİ Harici Başvurular	%33	80.719
TOPLAM CEVAPLANAN ÇAĞRI	%100	244.669

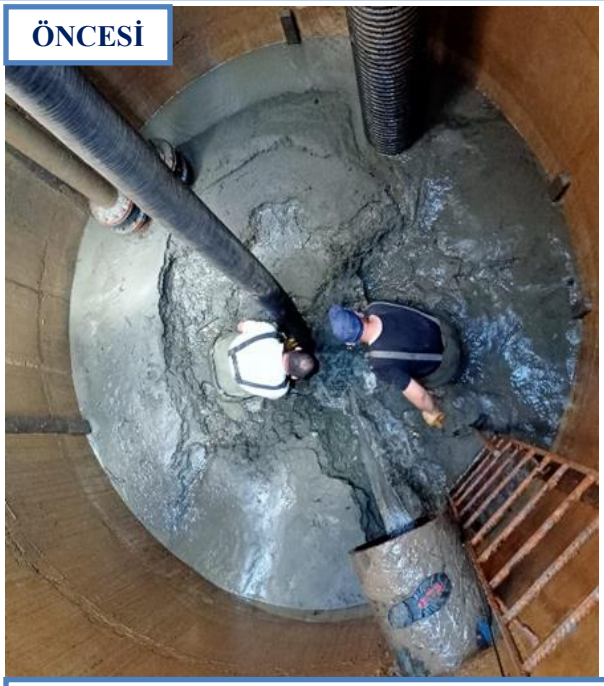
❖ Depo Temizlik-Sızdırmazlık-Boya Çalışmaları

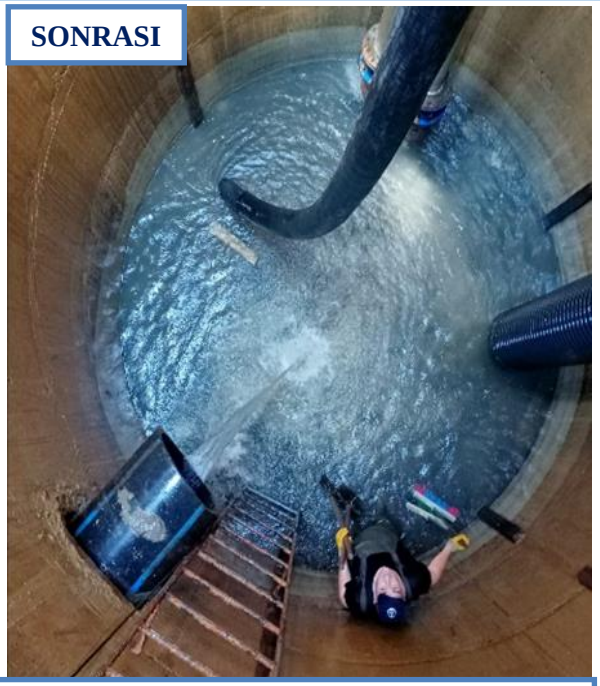
2023 yılında toplamda; 539 adet depo/terfide temizlik, boya, tadilat ve montaj işleri tamamlanmıştır.

Depo/Terfi Sayısı (Adet)	Temizlik (Adet)		Boya (Adet)			Tadilat (Adet)			Montaj (Adet)
	Depo İçi	Çevre Temizliği	Dış Boya	İç Boya	Yağlı Boya	Sıva	Sızdırmazlık	Onarım	Tabela, Kapı Kilit vs.
	360	179	60	10	15	11	77	27	7
539	539		85			115			7

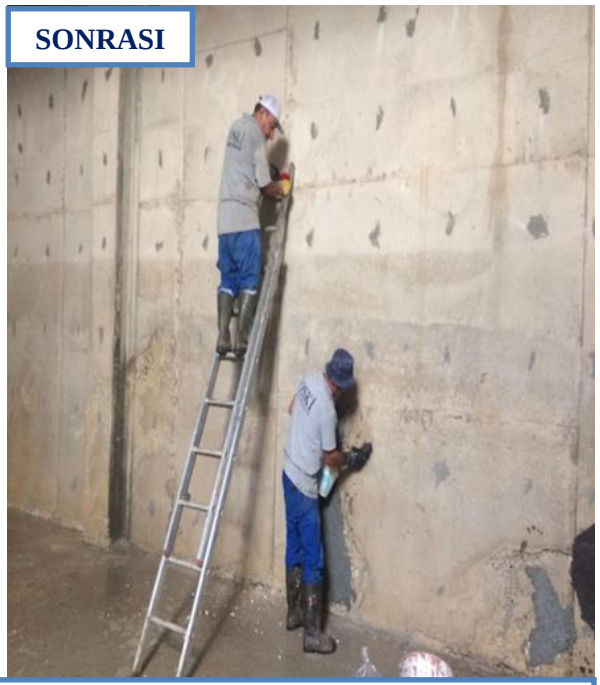


İÇME SUYU DEPO ÇEVRE TEMİZLİK VE ONARIM ÇALIŞMASI





İÇME SUYU TESİSLERİ İÇ TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

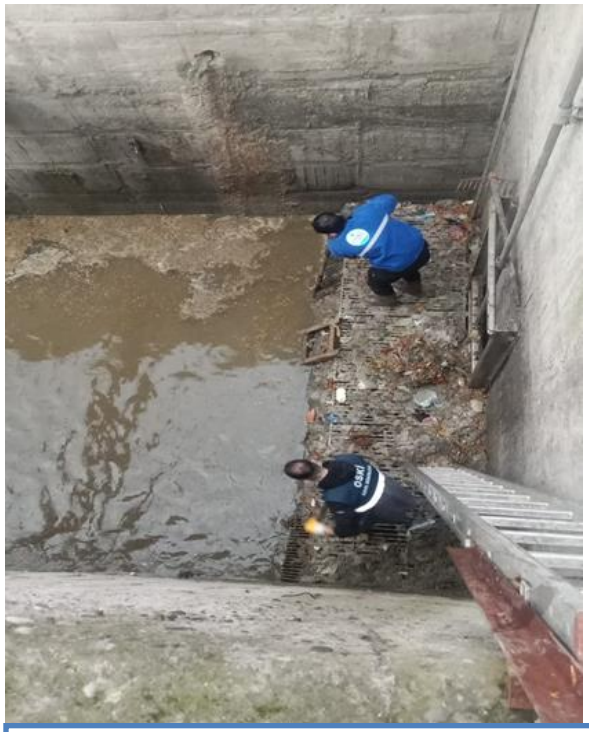


İÇME SUYU DEPO İÇ İZOLASYON ÇALIŞMASI

❖ Atık Su Terfi Merkezleri Temizlik Çalışmaları

Genel Müdürlüğümüzde günlük olarak ızgara ve pompa temizliği yapılmaktadır. Ayrıca terfi merkezleri keson kuyuları ve kum tutucu havuzları belirli periyotlar da temizlenmektedir.

ATIK SU TERFİ MERKEZLERİ		
Altınordu	**Fatsa**	**Ünye**
AATM(Düz Mahalle)	**FATM1** (Çalışlar)	**ÜATM1** (Köprübaşı Ön)
AATM2 (Tarım İl)	**FATM2** (Liman İçi)	**ÜATM2** (Köprübaşı Arka)
AATM3(Cumhuriyet)	**FATM3** (Ilıca Kav.)	**ÜATM3** (Küçük Ağa)
AATM4 (Soya)	**FATM4** (Organize)	**ÜATM4** (Ankara Otel)
AATM5 (Belde)	**FATM5** (Mavi Ay)	**ÜATM5** (Hasanbey Otel)
AATM7(Padya Otel)	**FATM6** (Aybastı Sapağı)	**ÜATM6** (Atatürk Parkı)
AATM8 (Güzelyalı)	**FATM7** (Elekçi)	**Gülyalı**
AATM9 (Bozuk Kale)	**FATM10** (Büyük Sanayi)	**GATM1** (Çikolata Park)
AATM10 (Liman)	**FATM11** (Dolunay)	**Perşembe**
AATM11 (Nizamettin)	**FATM12** (Küçük sanayi)	**PATM1** (Efirli)
AATM12(Cumhuriyet)		**PATM2** (DSİ Karşısı)



ATIK SU IZGARA TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

ATIK SU POMPA TEMİZLİK ÇALIŞMALARI

❖ **Atölye İmalat Çalışmaları**

Atık su terfi merkezleri ve pompa bakım onarımı ile bobinaj sarım işlemleri yapılarak oluşabilecek atık su taşkınlarının önüne geçilmiştir.

ATÖLYE ÇALIŞMALARI

ALTINORDU İLÇESİ GÜRGENTEPE BAHTİYARLAR MAHALLESİ COANDA YAPIMI

ATÖLYE JENERATÖR BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

ATÖLYE BOBİNAJ SARIM ÇALIŞMALARI

❖ Atık Su Terfi Yenileme ve Bakım Onarım Çalışmaları

Atık su terfi merkezlerinde toplam 71 pompa, 27 vinç ve 32 ızgara yapısı bulunmaktadır. Genel Müdürlüğümüzce tesislerin elektrik, mekanik, arıza ve yenileme çalışmaları yapılmaktadır.

İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
Atık Su Terfi Merkezi Pompa Yenileme	2
Atık Su Terfi Pompa Çıkış Hattı ve Kollektör Hattı Yenileme	2
Atık Su Terfi Merkezi Izgara Yenileme	2

ÜNYE ÜATM1 ATIKSU TERFİ MERKEZİ YENİLEME ÇALIŞMALARI

ÜNYE ÜATM1 (FEVZİ ÇAKMAK) ATIKSU TERFİ MERKEZİ ANA KOLLEKTÖR YENİLEME ÇALIŞMALARI

ÜNYE ÜATM4 (ANKARA OTEL) ATIKSU TERFİ MERKEZİ POMPA VE SEHPA YENİLEME ÇALIŞMALARI

İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
Atık Su Pompa Onarımı	98
Atık Su Terfi Merkezi Mekanik Bakım Onarımı	92
Atık Su Terfi Merkezi Elektrik Arıza Bakım Onarımı	270
Atık Su ve Temiz Su Pompa Bobinaj Sarımı	50
Jeneratör Bakım Onarımı	111

ATÖLYE POMPA ONARIM ÇALIŞMALARI

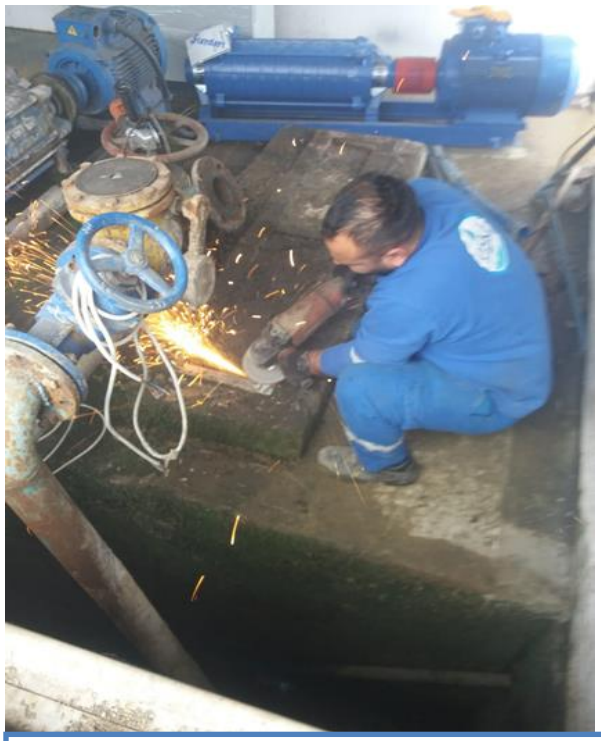
TORNA BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

ELEKTRİK BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

❖ Bakım Onarım Çalışmaları

İçme suyu ve kanalizasyon sisteminde kullanılan tesislerde işletme sırasında meydana gelen pompa, motor yol verme ve kontrol panosu, tesislere enerji sağlayan trafolar, enerji nakil hatları ve jeneratörlerde oluşan arızalara müdahale edilerek tesisler faal durumunda tutulmuştur.

İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
İçme Suyu Pompa Bakımı	402
İçme Suyu Pompa Onarımı	52
Çelik İçme Suyu Hattı Bakım Onarımı (Kaynak)	53
İçme Suyu Tesislerinde Çekvalf Vana Bakım Onarımı	68
İçme Suyu Tesislerinde Şamandıra Bakım Onarımı	42
Elektrik Pano Onarım Çalışmaları	3.250
Yapılan Enerji Nakil Hattı Bakım Onarımı	32
Jeneratör Bakım Onarımı	47



POMPA BAKIM ONARIM ÇALIŞMALARI

ÇELİK BORU TAMİR ÇALIŞMALARI

❖ Yeni Tesis (Pompa, Pano, Debimetre ve Jeneratör Kurulum) Çalışmaları

İçme suyu ihtiyacı olan mahallelerimizin atıl durumdaki tesislerine, yeni açılan derin kuyulara, sahada bulunan içme suyu kaynaklarından uygun olanlara yeni pompa, pano, debimetre ve elektrik kesintilerinden tesislerin etkilenmemesi için jeneratör kurulumları yapılarak tesisler devreye alınmıştır.

İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
Yeni Kurulumu Yapılan Pompa Sayısı	86
Yeni Elektrik Pano Yapımı	16
Yeni Kurulan Terfi Merkezi (Elk. Pano,Abone, Mekanik Pompa	5

YENİ POMPA KURULUM ÇALIŞMALARI

RF Otomasyon Kurulum ve Bakım Onarım Çalışmaları	
İşin Cinsi	Miktarı (Adet)
Yapılan Otomasyon Arızası	170
RF Kurulum Montaj	15

❖ Elektrik Proje ve Abonelik Faaliyetleri

2023 yılında devir işlemleri kapsamında 14 mahallede yeni kurulan veya atıl durumda bulunan içme suyu tesislerinin elektrik keşifleri gerçekleştirilerek elektrik aksamlarındaki aksaklıklar giderilmiş ve elektrik projeleri çizilerek abonelik işlemleri gerçekleştirilmiştir.

2023 yılı içinde Abone İşleri Dairesi Başkanlığının talebi ile 2 adet mahallenin elektrik mekanik eksiklikleri tamamlanarak elektrik devir işlemleri gerçekleştirilmiştir.

Sıra	İlçe	Tesis Adı
1	Gülyalı	Çobanlı Mahallesi İçme Suyu Tesisi
2	Mesudiye	Çifliksarıca İçme Suyu Tesisi

2023 yılı içinde 12 adet tesisin proje çalışmaları-elektrik abonelik işlemleri yapılmıştır.

Sıra	İlçe	Tesis Adı
1	Gülyalı	Turnasuyu Paket Atık Su Terfi
2	Mesudiye	Kabataş Yeni Mahalle Atık Su Tesisi
3	Gülyalı	Turnasuyu Mahallesi Atık Su Tesisi
4	Kabataş	Yeni Mahalle Atık Su Tesisi
5	Ünye	Hanyanı İçme Suyu Tesisi
6	Gülyalı	Güzelyalı Yeniköy İçme Suyu Tesisi
7	Fatsa	Salihli İçme Suyu Tesisi
8	Ünye	Fevzi Çakmak Ofis
9	Ünye	Erenyurt İçme Suyu Tesisi
10	Perşembe	Çerli Mahallesi Atık Su Tesisi
11	Korgan	Tepe Mahallesi İçme Suyu Tesisi
12	Gülyalı	Saraycık Yoroz İçme Suyu Tesisi

2023 yılı içinde 257 adet tesisin keşif çalışmaları yapılmış elektrik mekanik verileri alınarak tesislerin kimlik kartı oluşturulmuştur.

İlçe	Keşif Yapılan Tesis Sayısı
Ünye	28
Fatsa	129
Altınordu	50
Perşembe	25
Gülyalı	4
Ulubey	1
Kabadüz	2
Mesudiye	3
Çaybaşı	4
İkizce	5
Akkuş	6

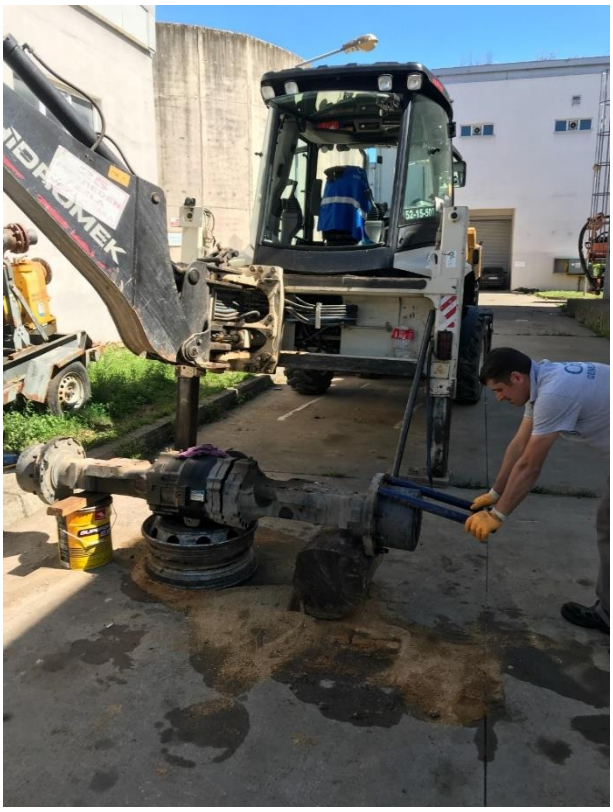
❖ Araç Bakım Atölyesi Faaliyetleri

2022 yılı içerisinde Altınordu ilçesi Durugöl Mahallesinde bulunan Arıtma Tesisleri Yerleşkesinde Kurumumuz araç ve iş makineleri bakım, onarım ve tamiratı için Atölye hizmete açılmıştır.

2023 yılı içerisinde 511 adet resmi araç ve iş makinasının bakım ve onarımı yapılmıştır. Atölyemiz gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Atölye Gerçekleşme Oranları	
Toplam Araç Girişi (Adet)	511
Yakıt ve Nakliye Kârı (TL)	166.350
Kurtarılan Parça Kârı (TL)	500.500
Yapılan İşlerden Elde Edilen Piyasa Kıyaslama Kârı (TL)	1.391.350
Genel Toplam (TL)	**2.058.200**

Atölyemiz hizmetleri sebebiyle 166.350 TL yakıt ve nakliye kârı, tamir ve yeniden değerlendirilen parçalardan 500.500 TL kâr ve yapılan işlerin piyasa rayiç kıyası yapıldığında 1.391.350 TL olmak üzere toplam **2.058.200 TL** değerinde Genel Müdürlüğümüze katkı sağlanmıştır.



❖ Akaryakıt İle İlgili Faaliyetler

2023 yılı içerisinde hizmetlerimizde kullandığımız araç ve iş makineleri için, 1.394.911 litre motorin, 27.000 litre ADBLUE alınmıştır.

	Akaryakıt Alımı **1.394.911 Litre**

	ADBLUE Alımı **27.000 Litre**

❖ Lastik Alımı İle İlgili Faaliyetler

2023 yılı içerisinde kurumumuza ait araç ve iş makinalarında kullanılmak üzere, toplam 3.995.936 TL tutarında 508 adet lastik alımı gerçekleştirilmiştir.

	Lastik Alımı **508 Adet**

❖ Devlet Malzeme Ofisi Alımları

2023 yılı içerisinde Genel Müdürlüğümüz, piyasa ve Devlet Malzeme Ofisi aracılığıyla araç ve iş makinaların atölyemizde bakımı için farklı özelliklerde 229 adet olmak üzere 526.283 TL değerinde motor yağ alımı gerçekleştirilmiştir.

Yine Devlet Malzeme Ofisi kanalıyla Genel Müdürlüğümüz araç ve iş makinalarına 3.351.536 TL değerinde 388 adet lastik alımı yapılmıştır.

❖ Araç ve İş Makinesi Alımı İle İlgili Faaliyetler

2023 yılı içerisinde Genel Müdürlük hizmetlerinde kullanılmak üzere Devlet Malzeme Ofisi aracılığıyla 6.347.422 TL tutara 14 adet Ticari Panel Camlıvan araç, 7.674.254 TL tutara 2 adet 14 Tonluk Paletli Ekskavatör ve 2.514.821 TL tutara 1 adet 5 Tonlu Paletli Ekskavatör satın alınarak araç filomuza katılmıştır.

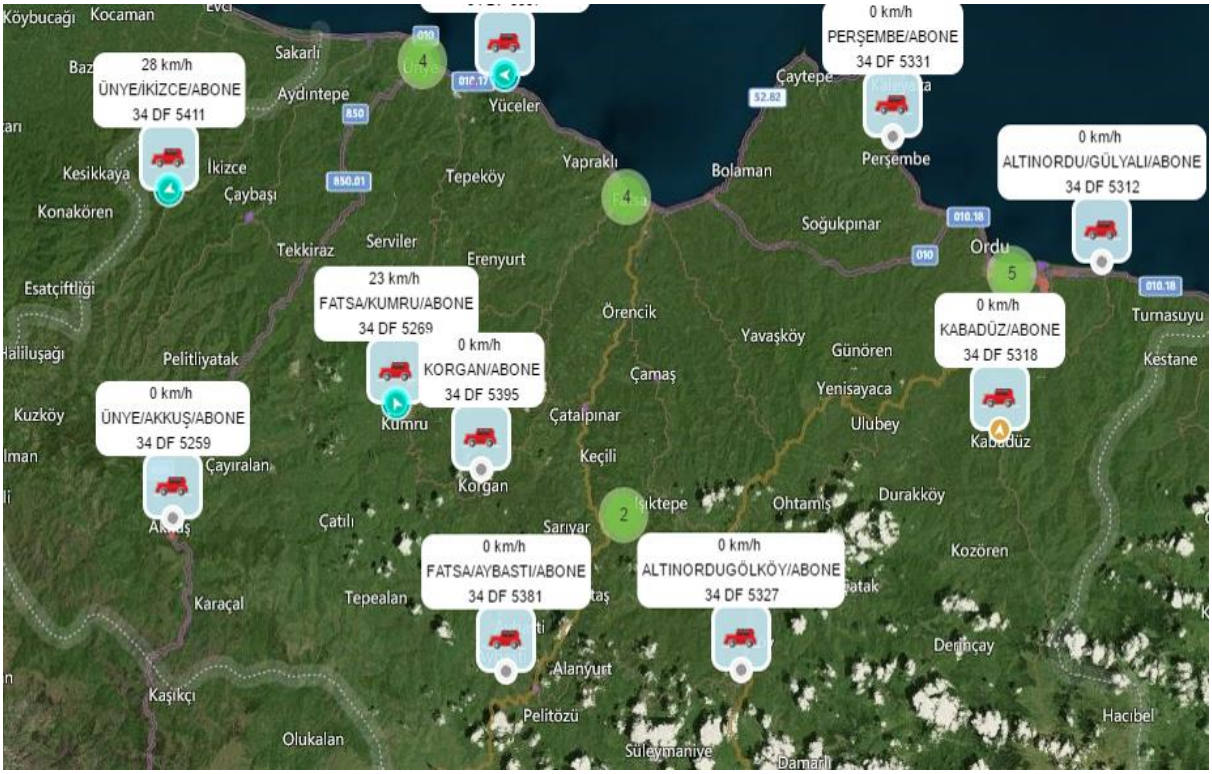
❖ Resmi Araçlar İle İlgili Diğer Faaliyetler

105 adet aracın 2023/1.dönemi, 2023/2.dönemi, 2023/1.Ek MTV, 2023/2.Ek MTV ödemesine toplam 1.626.390 TL ödeme yapılmıştır.

122 adet aracın Karayolları Zorunlu Trafik Sigortası yenileme işlemi 660.190 TL karşılığı yapılmıştır.

Kurumumuz vidanjör, kombine ve su tankerlerine hortum, tırnak ve aparatları alımları yapılmıştır.

Görsel Tabanlı Harita Üzerinden Personel Takibi



Abonenin lokasyonuna ait UAVT (Ulusal Adres Veri Tabanı) kodları CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) yardımıyla belirlenerek, MAKS (Mekânsal Adres Kayıt Sistemi) ile uygun konum eşleştirmesi yapılmış ve hem abone ile sayaca ulaşımda kolaylık sağlanmış hem de personelin online olarak takibi yapılmıştır.

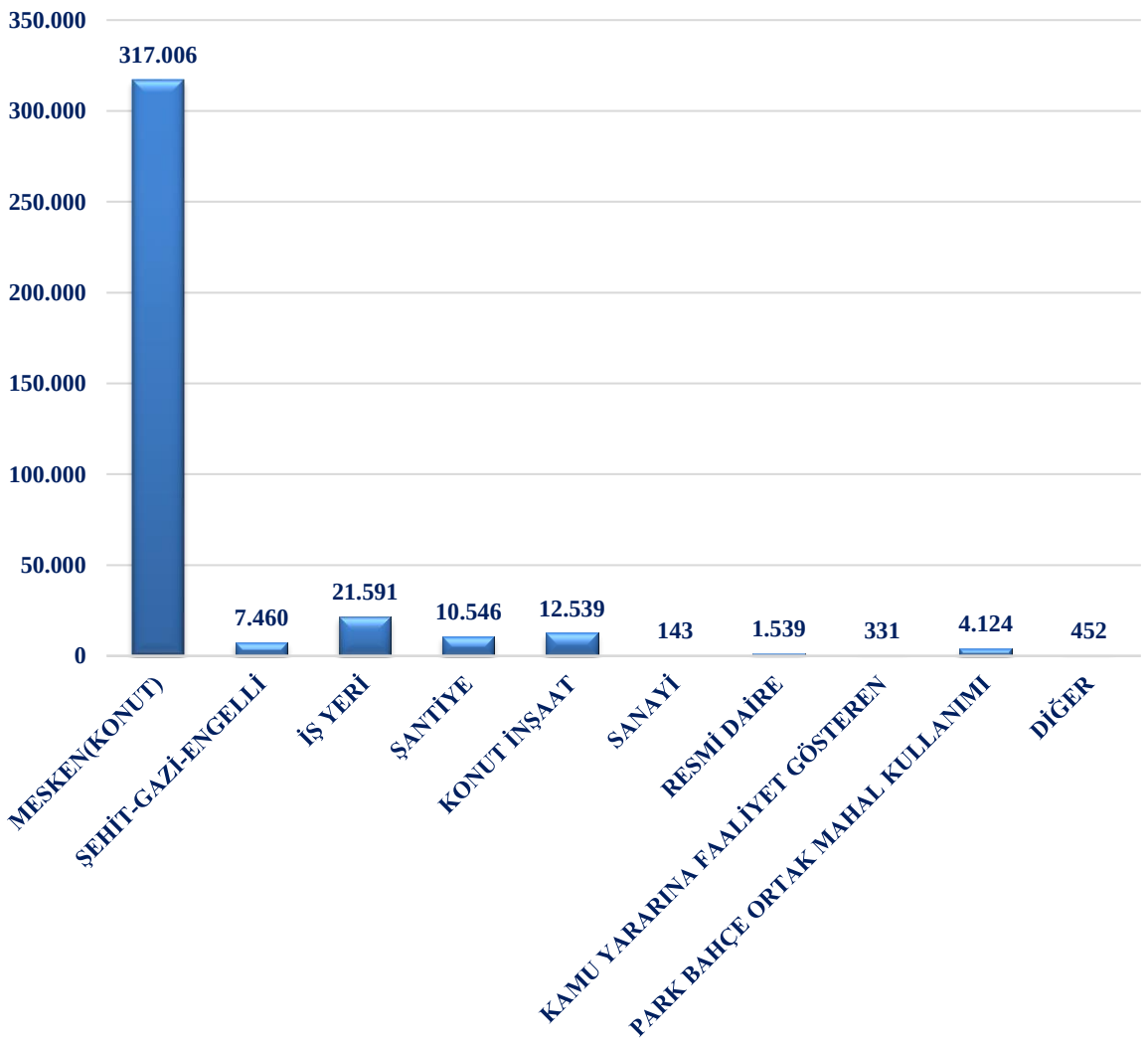
Online Sayaç Okuma İşlemi Yapılmaktadır.

ONLINE SAYAÇ OKUMA İŞLEMİ

Sayaç Türüne Göre 2023 Yılı Abone Sayıları

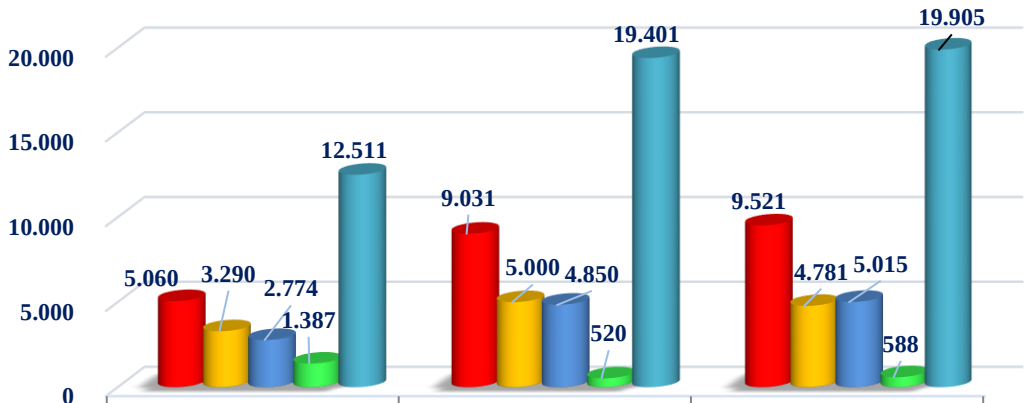
Yıl	EKS Abone Sayısı	Mekanik Abone Sayısı	Toplam Abone Sayısı
2023	64.955	307.972	372.927

Abone Türüne Göre 2023 Yılı Abone Sayıları



Toplam Abone Sayısı	372.927

2023 Yılı Yeni, Devir, Fesih Yapılan Abonelik Sayıları



	Yeni Yapılan Abone (Adet)	İsim Değişikliği (Devir) Yapılan Abone (Adet)	Fesih Abone (Adet)
Altınordu Şube Müdürlüğü	5.060	9.031	9.521
Fatsa Şube Müdürlüğü	3.290	5.000	4.781
Ünye Şube Müdürlüğü	2.774	4.850	5.015
Gölköy Şube Müdürlüğü	1.387	520	588
Genel Toplam	12.511	19.401	19.905

2023 Yılı İlçe Bazlı Toplam Tahakkuk Miktarı

S.N.	İlçeler	Tahakkuk Tutarı (TL)	Toplam Tahakkuk Tutarı İçerisindeki Oranı (%)
1	Altınordu	267.757.519	43,73
2	Fatsa	122.247.701	19,97
3	Ünye	119.408.860	19,50
4	Gölköy	11.275.609	1,84
5	Perşembe	16.547.712	2,70
6	Gülyalı	6.617.463	1,08
7	Mesudiye	4.125.928	0,67
8	Gürgentepe	5.195.632	0,85
9	Ulubey	5.585.197	0,91
10	Kabadüz	3.041.489	0,50
11	Aybastı	9.248.139	1,51
12	Kabataş	3.909.339	0,64
13	Çatalpınar	4.250.776	0,69
14	Çamaş	2.649.072	0,43
15	Korgan	7.638.890	1,25
16	Kumru	8.637.170	1,41
17	İkizce	4.748.973	0,78
18	Çaybaşı	4.156.739	0,68
19	Akkuş	5.235.048	0,86
	TOPLAM	612.277.256	

*(**Tüm su ve hizmet bedellerine göre oluşturulan tahakkuk ve sarfiyat miktarlarıdır.)*

2023 Yılı Dönemlere Göre Su Tahakkuk Miktarı ve Tahakkuk Tutarı

Dönemi	Tahakkuk Miktarı (m³)	Tahakkuk Tutarı (TL)
1. Dönem	2.042.188	38.193.046
2. Dönem	1.858.824	35.257.767
3. Dönem	2.005.829	39.447.269
4. Dönem	2.150.805	43.495.612
5. Dönem	2.113.212	43.409.499
6. Dönem	1.934.518	41.358.820
7. Dönem	2.490.100	50.911.820
8. Dönem	2.485.955	52.559.986
9. Dönem	2.364.725	54.544.751
10. Dönem	2.241.455	58.652.840
11. Dönem	2.299.901	62.363.078
12. Dönem	2.163.366	60.732.772
TOPLAM	26.150.878	580.927.260

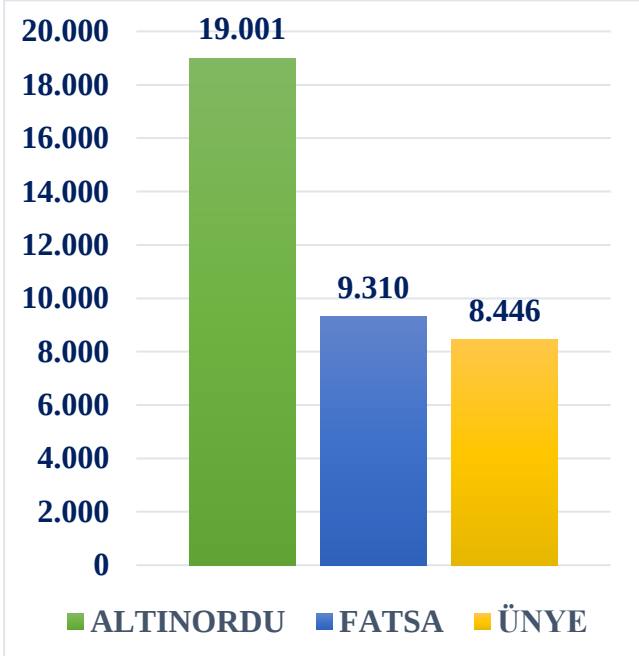
*(**Yalnızca su ve atık su bedellerine göre oluşturulan tahakkuk ve sarfiyat miktarlarıdır.)*

2023Yılı İlçelere Göre Su Tahakkuk Miktarı ve Tahakkuk Tutarı

İlçe	Tahakkuk Miktarı (m³)	Tutar (TL)
Altınordu	11.156.389	256.150.267
Gölköy	557.015	10.297.196
Gürgentepe	228.516	4.392.302
Mesudiye	182.764	3.768.257
Perşembe	773.579	16.956.266
Ulubey	319.620	5.203.901
Gülyalı	275.599	6.460.978
Kabadüz	110.849	2.163.311
Fatsa	5.156.345	116.026.785
Aybastı	449.272	8.812.155
Çamaş	132.497	2.527.496
Çatalpınar	190.430	3.575.725
Kabataş	197.946	3.513.656
Korgan	394.360	7.471.731
Kumru	412.792	7.849.520
Ünye	4.877.414	112.957.476
İkizce	316.977	4.547.147
Çaybaşı	198.639	3.636.972
Akkuş	219.875	4.616.119
TOPLAM	26.150.878	580.927.260

*(**Yalnızca su ve atık su bedellerine göre oluşturulan tahakkuk ve sarfiyat miktarlarıdır.)*

2023 Yılı Sayaç Değişimi Sayıları



Toplam: 36.757 Adet

2023 Yılı Usulsüz ve Kaçak Kullanım Verileri

Yıl	Düzenlenen Tutanak Sayısı	Tahakkuk Miktarı (m³)	İşlem Yapılan Tutanak Sayısı	Tutarı (TL)
2023	1.315	20.332	1.195	2.779.083

DİREKT BAĞLANTI İLE KAÇAK SU KULLANIMI

Sayaç Muayene İstasyonu Faaliyetleri

	Altınordu Şube Ve Şeflikler	Fatsa Şube Ve Şeflikler	Ünye Şube Ve Şeflikler	Gölköy Şube Ve Şeflikler	Genel Toplam
Hatalı (Adet)	1	4	-	1	6
Normal (Adet)	19	4	1	2	26
Toplam	20	8	1	3	32

BİLİM SANAYİ VE TEKNOLOJİ BAKANLIĞI GÖZETİMİNDE SAYAÇ MUAYENESİ

❖ **Yatırım Faaliyetleri**

- **2022 Yılından 2023 Yılına Devir Olan Yapım İşleri**

1	Kumru-Kabataş	Fatsa ve Üst Bölgeler 6. Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı
2	Fatsa-Aybastı-Çatalpınar-Kumru-Ulubey-Altınordu-Gölköy-Gürgentepe	Fatsa İlçesi ve Üst Bölgelerde Trencher (Kanal Açma Aracı) ile Tranşe Kazısı Yapılarak İçme Suyu Şebeke Hattı ve Abone Bağlantıları Yapım İşi
3	Altınordu-Perşembe-Gülyalı-Fatsa	Altınordu ve Üst Bölgeler 7. Etap İçme Suyu ve Kanalizasyon İnşaatı
4	Ünye-Altınordu-İkizce	Ünye İlçesi ve Üst Bölgelerde Trencher (Kanal Açma Aracı) ile Tranşe Kazısı Yapılarak İçme Suyu Şebeke Hattı ve Abone Bağlantıları Yapım İşi

1-FATSA VE ÜST BÖLGELER 6. ETAP İÇME SUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI

Kumru ilçe merkezinde bulunan Demirci, Samur, Ortaca Mahalleleri, Halil Sıtkı, Adil Karaoğlanoğlu, Tekkiraz, Korgan ve Cemil Hacıvelioğlu caddelerinde alt yapının yetersiz ve oldukça eski olması nedeniyle yaşanan sık arızalardan dolayı içme suyu ve kanalizasyon ile ilgili sorunlar yaşanmaktaydı. Yapılan bu yatırım ile içme suyu ve kanalizasyon hatlarında yaşanan arıza, kayıp ve kaçak sorunu giderilmiştir. Ayrıca yine bu iş kapsamında Kabataş ilçe merkezinin Bolaman Irmağına akan kanalizasyon hatları ana kollektör hattının içerisine alınarak oluşan pis koku ve çevre kirliliği de giderilmiştir.

2-FATSA İLÇESİ VE ÜST BÖLGELERDE TRENCHER (KANAL AÇMA ARACI) İLE TRANŞE KAZISI YAPILARAK İÇMESUYU ŞEBEKE HATTI VE ABONE BAĞLANTILARI YAPIM İŞİ

Fatsa İlçesi Kayaca-Sudere-Ilıca (Sarmaşık-Çatak-Küçükoğlu) Eskiordu ve Dereyurt Mahalleleri, Aybastı İlçesi Armutlu Mahallesi, Çatalpınar İlçesi Yeni ve Karşıyaka Mahalleleri, Kumru İlçesi Çatılı-Yalnızdam-Karaağaç (Kayaköy Mevkii) Mahalleleri, Ulubey İlçesi Yukarıkızılen Mahallesi, Altınordu İlçesi Öceli Mahallesi, Gölköy İlçesi Damarlı Mahallesi (Kıran-Derekol Mevkii) ve Gürgentepe İlçesi Tuzla Mahallesine içme suyu isale ve şebeke hatları yapılmıştır.

3-ALTINORDU VE ÜST BÖLGELER 7. ETAP İÇMESUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI

Perşembe İlçesi Saray-Efirli-Yarlı-Çerli Mahallesi, Fatsa İlçesi Kurtuluş Mahallesi Sıvazlar Mevkiinde yaşanan içme suyu sorunları yapılan yatırımlar ile giderilmiş olup; ayrıca iş kapsamında Perşembe İlçesi Efirli- Çerli Mahalleleri, Gülyalı İlçesi Turnasuyu Mahallesi ve Altınordu İlçesi Karacaömer Mahallesine kanalizasyon hattı yapılmıştır.

4-ÜNYE İLÇESİ VE ÜST BÖLGELERDE TRENCHER (KANAL AÇMA ARACI) İLE TRANŞE KAZISI YAPILARAK İÇMESUYU ŞEBEKE HATTI VE ABONE BAĞLANTILARI YAPIM İŞİ

Ünye İlçesi Çatak-Güzelkale-Beylerce-Yazkonağı-Çatalpınar-Gölceğiz Mahalleri, İkizce ilçesi Özpınar-Seymenli Mahalleleri ve Altınordu ilçesi Alınca Mahallesine içme suyu isale ve şebeke hatları yapılmıştır.

- **2023 Yılı Yapılan Yatırımlar**

Genel Müdürlüğümüzce 2023 yılında 6 adet yatırım ihalesi yapılmıştır.

1	Altınordu	Altınordu İlçesi Kuylu-Gümüşköy-Karaağaç Mahalleleri İçme Suyu İnşaatı
2	Gölköy-Gürgentepe-Ulubey	Gölköy, Gürgentepe ve Ulubey İlçeleri Su Alma Yapısı ve Foseptik İnşaatı
3	Altınordu	Altınordu İlçesi Yağızlı – Dikence - Uzunmusa Mahalleleri Su Alma Yapısı İnşaatı
4	Perşembe	Perşembe İlçe Merkezi ve Muhtelif Yerlerde İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı
5	Fatsa	Fatsa İlçesi Dolunay ve Kurtuluş Mahalleleri İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı
6	Ünye	Ünye İlçesi İçme Suyu ve Kanalizasyon Hattı İnşaatı

1-ALTINORDU İLÇESİ KUYLU-GÜMÜŞKÖY-KARAAĞAÇ MAHALLELERİ İÇME SUYU İNŞAATI

Altınordu İlçesi Karaağaç Mahallesi ve Ulubey İlçesi Koşaca Mahallesine içme suyu hattı yapılmıştır. Yapılan yatırımlar ile içme suyu sistemleri daha sağlıklı hale getirilmiştir.

2- GÖLKÖY, GÜRGENTEPE VE ULUBEY İLÇELERİ SU ALMA YAPISI VE FOSEPTİK İNŞAATI

Ulubey İlçesi Çatallı Mahallesine yapılan yeni Devlet Hastanesinin kanalizasyon hattına ait foseptik inşaatı ile Gürgentepe İlçesi Muratçık Mahallesine foseptik inşaatı yapılarak çevre kirliliğinin önüne geçilmiştir. Ayrıca iş kapsamında Gölköy İlçesi Alanyurt Mahallesini besleyecek Asarkaya su kaynağına su alma yapısı yapılarak yaşanan susuzluk sorunu giderilmiştir.

3- ALTINORDU İLÇESİ YAĞIZLI, DİKENCE, KURTULMUŞ VE UZUNMUSA MAHALLELERİ SU ALMA YAPISI İNŞAATI

Altınordu İlçesi Yağızlı, Dikence, Kurtulmuş ve Uzunmusa Mahallelerinin içme suyu ihtiyacını karşılamak amacıyla Kurşunçalı Mevkiinde bulunan su kaynağına su alma yapısı yapılarak susuzluk sorunu giderilmiştir.

4- PERŞEMBE İLÇE MERKEZİ VE MUHTELİF YERLERDE İÇMESUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI

Perşembe İlçesi Kacalı Mahallesinde eski ve sık arıza veren hatlar yerine daha düzenli bir sistem ile içme suyu ve kanalizasyon hatları yapılmıştır.

5- FATSA İLÇESİ DOLUNAY VE KURTULUŞ MAHALLELERİ İÇMESUYU VE KANALİZASYON İNŞAATI

Fatsa İlçesi Dolunay ve Kurtuluş Mahallelerinde ekonomik ömrünü tamamlamış ve sık arıza veren içme suyu hatları yenilerek yaşanan sorunlar ile kayıp kaçak oranı en aza indirilmiştir. Ayrıca Dolunay ve Kurtuluş Mahallelerindeki kanalizasyon hatları da yenilenmiştir.

6- ÜNYE İLÇESİ İÇMESUYU VE KANALİZASYON HATTI İNŞAATI

Ünye ilçesi Fevzi Çakmak Mahallesi Söğütlü ve Reşat Akkaya Sokaklarında içme suyu ve kanalizasyon hatları yenilenmektedir. Ayrıca Kaledere Mahallesinde kanalizasyon hattı yenileme çalışmaları yapılmaktadır.

2023 Yılı Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı İcmal Tablosu

S.N.	Yapılan İşin Adı	Miktarı
1	Su Alma Yapısı	15 Adet
2	İçme Suyu Deposu	7 Adet
3	İçme Suyu Hattı	64.564 Metre
4	Kanalizasyon Hattı	3.143 Metre
5	Foseptik İnşaatı	6 Adet

❖ Dava Dosya Faaliyetleri

Dava Dosyalarımız	Adet
Devam Eden (Derdest) Dava Dosya Sayısı	**594**
Büyükşehir Belediyesine Devreden Dava Dosya Sayısı	**3**
Karara Çıkan Toplam Dava Dosya Sayısı	**191**
(Aleyhe) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	*59*
(Lehe) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	*124*
(Kısmen Kabul Kısmen Red) Kesinleşen Dava Dosya Sayısı	*8*
Toplam Dava Dosya Sayımız	**788**

❖ İcra Dosya Faaliyetleri

İcra Dosyalarımız	Adet
Merkezi Takip Sitemi	110
İnfaz Edilen Dosya Sayısı	80
Ordu İcra Müdürlüğü	18
Fatsa İcra Müdürlüğü	120
Ünye İcra Müdürlüğü	16
Van İcra Müdürlüğü	1
Ankara İcra Müdürlüğü	1
Toplam İcra Dosya Sayımız	**346**

❖ Temsil, Tören, Ağırlama Faaliyetleri

Genel Müdürümüzün temsil, tören ve ağırlama organizasyonları sağlanmış, eksiksiz yerine getirilmiştir.

2- Performans Sonuçları Tablosu ve Değerlendirilmesi

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.1.	İçme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak	
Performans Hedefi	2023 yılında içme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.1.1.1. Bakım onarım yapılan arıtma tesisi sayısı (Adet)	5	5	100,00
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.1.1.1.1. İçme suyu arıtma tesislerinin bakım ve onarımını yapmak	78,72	1.500.000,00	1.180.750,00
Açıklama: *Bütçe yetersizliği nedeniyle düşük gerçekleşme sağlanmıştır.*			

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.2.	Kayıp/kaçak su miktarını azaltmak	
Performans Hedefi	2023 yılında kayıp/kaçak su miktarını azaltmak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.1.2.1. İçme suyu altyapılarında yapılan rehabilitasyon miktarı (Metre)	200.000	191.633	95,82
Açıklama: *İlimizde özellikle yaz döneminde yaşanan kuraklığın önüne geçilebilmesi için 2023 yılı içerisinde yenilemesi ve yeni yapılması planlanan şebeke ile abone hatlarının kurum marifetiyle yapılmasına öncelik verilmiştir.*			
P.G.1.2.2. Bakım, onarım yapılan depo sayısı (Adet)	250	207	82,80
Açıklama: *-*			
P.G.1.2.3. Basınç yönetim sistemini geliştirebilmek için kurulan DMA odası sayısı (Adet)	15	0	0,00
Açıklama: *Şebeke hatları üzerinde izole alan çalışmaları devam etmektedir.*			
P.G.1.2.4. Abonelerin su sayaçlarının yenilenme sayısı (Adet)	10.000	17.171	171,70
Açıklama: *İdaremize kayıtlı mevcut sayaçların 10 yıllık damga süresi dolanlar ile arızalı, patlak vb. sebeplerden dolayı yapılan değişim miktarıdır.*			
P.G.1.2.5. Usulsüz / kaçak saha taramalarının artırılması oranı (Yüzde)	80	80	100,00
Açıklama: *Dönemsel olarak yapılan sayaç okumaları ve planlanan saha taramaları sayesinde gerekli kontroller yapılmış ve hedef gerçekleştirilmiştir.*			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.1.2.1.1. İçme suyu şebeke hatlarının yenilenmesi	49,70	5.000.000,00	2.485.100
Açıklama: *İlimizde özellikle yaz döneminde yaşanan kuraklığın önüne geçilebilmesi için 2023 yılı içerisinde yenilemesi ve yeni yapılması planlanan şebeke ile abone hatlarının kurum marifetiyle yapılmasına öncelik verildiğinden yıl içerisinde ek bütçe ve münakale yoluyla personel maaş giderlerine bütçe aktarımı yapılmıştır.*			
F.1.2.2.1. Depolarının bakım ve onarımlarının yapılması	46,67	300.000,00	140.000,00
Açıklama: -			
F.1.2.3.1. İlçe içme suyu şebeke hatlarının SCADA sistemi üzerinden basınç yönetimine geçilmesi için DMA odalarının kurulması	0,00	4.000.000,00	0,00
Açıklama: -			
F.1.2.3.2. İlçe merkezlerine verilen içme suyunun miktarının tespiti için debimetrelerin kurulması	0,00	3.000.000,00	0,00
Açıklama: -			
F.1.2.4.1. Mevcut su sayaçlarının ölçüm hassasiyeti yüksek olan su sayaçları ile değiştirilmesi	253,42	4.000.000,00	10.136.889,93
Açıklama: -			
F.1.2.4.2. Su sayaçlarının Sıhhi Tesisat Yönetmeliğine uygun montajının yapılarak su tüketiminin doğru kaydedilmesinin sağlanması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.1.2.4.4. Dijital su sayaçlarının yaygınlaştırılarak, uzaktan müdahale ve kontrol edilebilir, teknolojiye uygun sayaçların takılması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.1.2.5.1. Usulsüz ve kaçak kullanım takibi ile abone sayısının artırılması	0,00	45.000,00	0,00
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.1	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.3.	İçme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak	
Performans Hedefi	2023 yılında içme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.1.3.1. Toplanan içme ve kullanma suyu numune sayısı (Adet)	6100	2271	37,23
Açıklama: *Müşteri bazlı arz talep ilişkisinde yaşanan uyuşmazlıklar nedeni ile hedefe ulaşılamamıştır.*			
P.G.1.3.2. Araç üstü otomatik klor ekipmanı sayısı (Adet)	0	0	-
Açıklama: -			
P.G.1.3.3. Akredite olunan parametre sayısı (Adet)	6	0	0,00
Açıklama: *Laboratuvarımıza yeni bir cihaz alamamamız sebebi ile hedefe ulaşılamamıştır.*			
PG 1.3.4. Temizlik yapılan içme suyu deposu sayısı (Adet)	500	539	107,80
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
1.3.1.1. İçme ve kullanma suyu numunesi toplanması ve analizlerinin yapılması	322,57	310.000,00	999.972,00
Açıklama:			
1.3.2.1. Araç üstü otomatik klor ekipmanı alımı	-	0,00	0,00
Açıklama:			
1.3.3.1. Akreditasyon kapsamının genişletilmesi	0,00	20.000,00	0,00
Açıklama: *Laboratuvarımıza yeni bir cihaz alamamamız sebebi ile hedefe ulaşılamamıştır.*			
1.3.4.1. İçme suyu depolarının temizlenmesi	0,00	300.000,00	0,00
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.4.	SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak	
Performans Hedefi	2023 yılında SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.1.4.1. SCADA sistemine dahil edilen içme suyu deposu sayısı (Adet)	50	17	34,00
Açıklama: *Bütçe dâhilinde maliyetlerin artmasından dolayı gerçekleşme oranı düşük kalmıştır.*			
P.G.1.4.2. SCADA sistemine dahil edilen terfi merkezi sayısı (Adet)	30	4	13,33
Açıklama: *Bütçe* ***dahilinde*** *maliyetlerin artmasından dolayı gerçekleşme oranı düşük kalmıştır.*			
P.G.1.4.3. SCADA ile kontrol edilebilen arıtma tesisi sayısı (Adet)	2	1	50,00
Açıklama: *Önceliklerin değişmesi sebebi ile içme suyu yerine acil atık su arıtma tesisleri SCADA sistemine aktarılmıştır.*			
P.G.1.4.4. SCADA ile kontrol edilebilen klorlama cihazı sayısı (Adet)	20	2	10,00
Açıklama: *Bütçe nedeniyle ilerleyen yıllarda planlanmakta olup 2 noktada kurulum yapılmıştır.*			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.1.4.1.1. İçme suyu depolarının SCADA sistemine dâhil edilmesi	56,67	3.000.000,00	1.700.000,00
Açıklama: *Bütçe dâhilinde ileriki yıllarda değerlendirilecektir.*			
F.1.4.2.1. Terfi merkezlerinin SCADA sistemine dâhil edilmesi	40,00	4.000.000,00	1.600.000,00
Açıklama: *Bütçe dâhilinde ileriki yıllarda değerlendirilecektir.*			
F.1.4.3.1. İçme suyu ve atık su arıtma tesislerinin SCADA altyapısına uygun hale getirilmesi	50,00	2.000.000,00	1.000.000,00
Açıklama: *-*			
F.1.4.4.1. Klorlama cihazlarının SCADA altyapısına uygun hale getirilmesi	126,26	1.500.000,00	1.893.920,00
Açıklama: *Yedek parça ve ünite alımı yapılmıştır.*			

Stratejik Amaç	A.1.	Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak	
Stratejik Hedef	H.1.5.	Gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek	
Performans Hedefi	2023 yılında gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.1.5.1. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan altyapı projesi sayısı (Adet)	325	87	26,77
Açıklama: *Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.*			
P.G.1.5.2. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan üst yapı projesi sayısı (Adet)	95	66	69,47
Açıklama: *Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.*			
P.G.1.5.3. Yapılan kamulaştırma işlemleri ve alınan orman izinleri sayısı (Adet)	80	24	30,00
Açıklama: *Kamulaştırma işlemlerinde maliklerle uzlaşma sağlanamadığı takdirde süreç mahkemeye intikal etmekte ve bundan dolayı kamulaştırma işlemlerinin tamamlanma süresi uzamaktadır.*			
P.G.1.5.4. İçme suyu temin edilen mahalle sayısı (Adet)	97	50	51,55
Açıklama: *Yıl İçinde yaşanan proje revizyonlarından dolayı adet azalmıştır.*			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.1.5.1.1. İçme suyu ve kanalizasyon projelerinin hazırlanması	-	0,00	0,00
Açıklama: *Projeler kurum personeli tarafından hazırlanmıştır.*			
F.1.5.1.2. Yağmursuyu ve dere ıslahı projelerinin hazırlanması	-	0,00	0,00
Açıklama: *Projeler kurum personeli tarafından hazırlanmıştır.*			
F.1.5.2.1. İçme suyu ve atık su arıtma tesisi projelerinin hazırlanması	47,91	300.000,00	143.718,32
Açıklama: *Projeler kurum personeli tarafından hazırlanmıştır. Sadece 2 adet atıksu arıtma tesisi projesi hizmet alımı ile hazırlanmıştır.*			
F.1.5.2.2. Diğer üst yapı projelerinin hazırlanması	-	0,00	0,00
Açıklama: *Projeler kurum personeli tarafından hazırlanmıştır.*			
F.1.5.3.1. Kamulaştırma, ifraz, tevhit, cins değişikliği işlemlerinin yapılması	7,28	16.600.000,00	1.208.392,07
Açıklama: *Kamulaştırma işlemlerinde maliklerle uzlaşma sağlanamadığı takdirde süreç mahkemeye intikal etmekte ve bundan dolayı kamulaştırma işlemlerinin tamamlanma süresi uzamaktadır.*			
F.1.5.3.2. Aplikasyon, sınır tespiti ve orman izni işlemlerinin yapılması	158,38	170.000,00	269.243,71
Açıklama: *Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.*			
F.1.5.3.3. Hizmet binası kiralama işlemleri	114,82	2.100.000,00	2.411.122,11
Açıklama: *-*			
F.1.5.4.1. İçme suyu hattı yapılması	64,06	32.850.000,00	21.044.798,51
Açıklama: *İhtiyaç önceliğinin değişmesi sebebi ile maliyet azalmıştır.*			
F.1.5.4.2. Su alma yapısı yapılması	57,50	6.000.000,00	3.450.000,00
Açıklama: *İhtiyaç önceliğinin değişmesi sebebi ile maliyet azalmıştır.*			
F.1.5.4.4. Depo yapılması	30,50	14.000.000,00	4.270.000,00
Açıklama: *İhtiyaç önceliğinin değişmesi sebebi ile maliyet azalmıştır.*			

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak	
Stratejik Hedef	H.2.1.	Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek	
Performans Hedefi	2023 yılında atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.2.1.1. Modernizasyonu yapılan atık su şebeke miktarı (Metre)	32.000	30.347	94,83
Açıklama: *2023 yılı içerisinde yenilemesi ve yeni yapılması planlanan şebeke ile parsel hatlarının kurum marifetiyle yapılmasına öncelik verilmiştir.*			
P.G.2.1.2. Kanalizasyon hattı yapılan Mahalle sayısı (Adet)	11	17	154,55
Açıklama: *Yıl İçinde yaşanan proje revizyonlarından dolayı adet artmıştır.*			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet ve Proje Adı	**Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.2.1.1.1. Kanalizasyon şebeke hatlarının yenilenmesi	50,00	5.000.000,00	2.500.000,00
Açıklama: *2023 yılı içerisinde yenilemesi ve yeni yapılması planlanan şebeke ile parsel hatlarının kurum marifetiyle yapılmasına öncelik verildiğinden yıl içerisinde ek bütçe ve münakale yoluyla personel maaş giderlerine bütçe aktarımı yapılmıştır.*			
F.2.1.2.1. Kanalizasyon hattı yapılması	74,85	7.500.000,00	5.613.864,41
Açıklama: *İhtiyaç önceliğinin değişmesi sebebi ile maliyet azalmıştır.*			

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak	
Stratejik Hedef	H.2.2.	Etkin havza yönetimini sağlamak	
Performans Hedefi	2023 yılında etkin havza yönetimini sağlamak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.2.2.1. Hazırlanan havza koruma planı sayısı (Adet)	1	0	0,00
Açıklama: *Yatırım programı doğrultusunda işlemler yapılmaktadır.*			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2022 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.2.2.1.1. Havzaların belirlenmesi	-	0,00	0,00
Açıklama: *Havza belirleme çalışmaları kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiştir.*			
F.2.2.1.2. Havza içerisinde kalan kirletici faktörlerin belirlenmesi	0,00	500.000,00	0,00
Açıklama: *Çalışmalar kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiş olup, önümüzdeki yıl hizmet alımı planlanmaktadır.*			
F.2.2.1.3. Havzaların korunması adına alınacak tedbirlerin belirlenmesi	0,00	500.000,00	0,00
Açıklama: *Çalışmalar kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiş olup, önümüzdeki yıl hizmet alımı planlanmaktadır.*			
F.2.2.1.4. Havza içerisinde kısa mesafeli koruma alanında kalan yerleşim yerlerinin tespit edilmesi	0,00	500.000,00	0,00
Açıklama: *Çalışmalar kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiş olup, önümüzdeki yıl hizmet alımı planlanmaktadır.*			
F.2.2.1.5. Koruma planı hazırlanan havzaların kısa mesafeli koruma alanında kalan kirletici faaliyetlerin engellenmesi	-	0,00	0,00
Açıklama: *Çalışmalar kurum personeli tarafından gerçekleştirilmiş olup, önümüzdeki yıl hizmet alımı planlanmaktadır.*			

Stratejik Amaç	A.2.	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak	
Stratejik Hedef	H.2.3.	Atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek	
Performans Hedefi	2023 yılında atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.2.3.1. Yeni yapılan atık su arıtma tesisi ve foseptik sayısı (Adet)	3	5	166,67
Açıklama: *Yıl içinde yaşanan ihtiyaçlardan dolayı adet artmıştır.*			
P.G.2.3.2. Modernizasyon yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	2	2	100,00
Açıklama: *-*			
P.G.2.3.3. Bakım onarım yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	3	6	200,00
Açıklama: *-*			
P.G.2.3.4. Toplanan atık su numune sayısı (Adet)	175	839	479,43
Açıklama: *Talep artışından dolayı hedef aşılmıştır.*			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.2.3.1.1. Atık su arıtma tesisi yapılması	0,00	700.000,00	0,00
Açıklama: *Plan- Proje çalışmaları devam ettiğinden maliyet gerçekleşmemiştir.*			
F.2.3.2.1. Atık su arıtma tesislerinde modernizasyon yapmak	10,91	5.500.000,00	600.000,00
Açıklama: *Önceliklerin değişmesi sebebi ile aciliyeti olan atık su arıtma tesisleri modernizasyonu yapılmıştır.*			
F.2.3.3.1. Atık su arıtma tesislerinin bakım ve onarımını yapmak	103,5	1.000.000,00	1.035.000,00
Açıklama: *-*			
F.2.3.4.1. Tesislerden numune toplanması ve analizlerinin yapılması	213,88	100.000,00	213.878,00
Açıklama: *Sarf malzeme ve bakım fiyat artışları nedeniyle yüksek harcama oluşmuştur.*			

Stratejik Amaç	2	Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak	
Stratejik Hedef	2.4	Endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak	
Performans Hedefi	2.4.1	2023 yılında endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak	
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.2.4.1. Denetim yapılan işletme sayısı (Adet)	150	229	152,67
Açıklama: -			
P.G.2.4.2. Deşarj kalite kontrol ruhsatı verilen firma sayısı (Adet)	80	38	47,50
Açıklama: *İşletmeler tarafından yeterli ruhsat başvurusu gelmediğinden hedefe ulaşılamamıştır.*			
P.G.2.4.3. Deşarj kalite kontrol ruhsatı görüşü verilen işletme sayısı (Adet)	50	46	92,00
Açıklama: *İşletmeler tarafından yeterli ruhsat başvurusu gelmediğinden hedefe ulaşılamamıştır.*			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
2.4.1.1. Atık su deşarjı bulunan tesislerin denetlenmesi	0,00	1.000,00	0,00
Açıklama: -			
2.4.2.1. Deşarj kalite kontrol ruhsatı verilmesi	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
2.4.3.1. Deşarj kalite kontrol görüşü verilmesi	-	0,00	0,00
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.3.	Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak	
Stratejik Hedef	H.3.1.	Hizmet verilen abone sayısını artırmak	
Performans Hedefi	2023 yılında hizmet verilen abone sayısını artırmak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.3.1.1. Rutin abone sayısının artırılması (Adet)	15.000	12.057	80,38
Açıklama: *Köy abone devirlerinin kontrolü yapılan alt yapının uygun olmamasından dolayı istenilen düzeye ulaşılamamıştır.*			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.3.1.1.1. Saha keşif, usulsüz ve kaçak gibi işlemlerin kontrolünün artırılması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.3.1.1.2. Sayaç okuma ve fatura dağıtımının yapılması	50,30	13.000.000,00	6.539.091,31
Açıklama: *2023 yılı haziran ayı itibarı ile sayaç okuma ve fatura dağıtım ihalesi sona erdiğinden, sayaç okuma işlemleri için tekrar ihaleye çıkılmamış kurum marifeti ile yürütülmüştür.*			

Stratejik Amaç	A.3.	Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak	
Stratejik Hedef	H.3.2.	Köyden Mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan Mahalle sayısını artırmak	
Performans Hedefi	2023 yılında köyden Mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan mahalle sayısını artırmak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.3.2.1. Köyden Mahalleye dönüşen yerlerdeki devir alınan Mahalle sayısı (Adet)	15	31	206,67
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.3.2.1.1. Devir alınan mahalle sayısının artırılması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.1.	Sürdürülebilir mali yapı oluşturmak	
Performans Hedefi	2023 yılında sürdürülebilir mali yapı oluşturmak		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.4.1.1. Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	88,00	85,03	96,63
Açıklama: -			
P.G.4.1.2. Yayımlanan rapor ve program sayısı (Adet)	4	4	100,00
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.4.1.1.3. İç kontrol sisteminin geliştirilmesi	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.4.1.1.4. İcra dava dosyalarının takibinin yapılması	154,53	1.000.000,00	1.545.323.44
Açıklama: -			
F.4.1.2.1. Bütçe kararnamesi ve kesin hesabın hazırlanarak yayımlanması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.4.1.2.2. Performans programını konsolide edip hazırlamak ve yayımlamak	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.4.1.2.3. Faaliyet raporlarını konsolide edip hazırlamak ve yayımlamak	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.4.1.2.5. Uyum eylem planı çalışmalarının takibi ve yenilerinin hazırlanması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.4.1.2.6. Yatırım programını konsolide edip hazırlamak ve yayımlamak	-	0,00	0,00
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.2.	İnsan kaynakları kapasitesini geliştirmek	
Performans Hedefi	2023 yılında insan kaynakları kapasitesini geliştirmek		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G. 4.2.1 Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Kişi)	2000	1376	68,80
Açıklama: -			
P.G. 4.2.3 Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	38	33	86,84
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.4.2.1.2. Talep edilen eğitimlerin gerçekleştirilmesi	45,76	150.000,00	68.632,80
Açıklama: *Eğitim faaliyeti sayısı az gerçekleşmiştir.*			
F.4.2.1.3. Eğitim dokümanı hazırlanması	-	0,00	0,00
Açıklama: *Eğitim dokümanı hazırlanmamıştır.*			
F.4.2.3.1. Yönetim kurulu toplantısı yapılması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.4.2.3.2. Genel kurul toplantısı yapılması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			
F.4.2.3.3. İSG kurul toplantısı yapılması	-	0,00	0,00
Açıklama: -			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.3.	Bilgi işlem altyapısını güçlendirmek	
Performans Hedefi	2023 yılında bilgi işlem altyapısını güçlendirmek		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.4.3.1. Sistemlerin güncel tutulması (Gün)	365	365	100,00
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı Faaliyet No	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.4.3.1.1. E-Kurum yazılımının geliştirilmesi	0,00	200.000,00	0,00
Açıklama: *İdarenin genel tasarruf tedbirleri kapsamında Hizmet alımı yapılmamıştır. E-Kurum yazılımı geliştirme faaliyetleri Bilgi İşlem personellerimizce yapılarak bütçeden tasarruf edilmiştir.*			
F.4.3.1.2. E-Devlet entegrasyonunu sağlamak	0,00	20.000,00	0,00
Açıklama: *İdarenin genel tasarruf tedbirleri kapsamında E-Devlet entegrasyonu faaliyetleri Bilgi İşlem personelleri tarafından yürütülmektedir.*			
F.4.3.1.3. Replikasyon ve yedekleme yapılması	100,00	520.000,00	520,000,00
Açıklama: -			
F.4.3.1.4. Lisansların güncel tutulması ve güvenlik duvarının kontrolü	72,94	850.000,00	620.000,00
Açıklama: -			
F.4.3.1.5. USOM' dan gelen zararlı bildirimlerin engellenmesi	0,00	220.000,00	0,00
Açıklama: İdarenin genel tasarruf tedbirleri sebebiyle hedefe ulaşılamamıştır.			
F.4.3.1.6. Sistem ve network yapısının güçlendirilmesi	100,00	1.020.000,00	1.020.000,00
Açıklama: -			
F.4.3.1.7. Altyapı ve üstyapıların CBS sistemine işlenmesi	-	0,00	0,00
Açıklama: *Bilgi işlem personellerimizce yapılarak bütçeden tasarruf edilmiştir.*			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.4.	Elektronik su sayacı üretmek	
Performans Hedefi	2023 yılında elektronik su sayacı üretmek		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G.4.4.1. Gelişen teknolojiye uygun üretilen sayaç sayısı (Adet)	12.000	7.377	61,48
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.4.4.1.1. Elektronik su sayaçlarının borçlu abonelerle değiştirilmesi	-	0,00	250.240,00
Açıklama: *Borçlu abonlere montajı yapılmak üzere 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu 22/d maddesine göre doğrum temin ile alım yapılarak tesisatlara montajı yapılmıştır.*			
F.4.4.1.2. Damga yılını dolduran ve arızalanan sayaçların üretilen sayaçlarla değiştirilmesi	-	0,00	0,00
Açıklama: *Elektrik Makina ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı bütçesinden temin edilen sayaçlar ile gerçekleştiği için harcama yapılmamıştır.*			
F.4.4.1.3. Yeni yapılan aboneliklere elektronik sayaç takılması	-	0,00	0,00
Açıklama: *Yeni yapılan abonelikler için sayaç teminin ORYAZ firmasından temin edildiği için idaremizin herhangi bir harcaması olmamıştır.*			

Stratejik Amaç	A.4.	Kurumsal kapasiteyi geliştirmek	
Stratejik Hedef	H.4.5.	Elektrik enerjisi üretmek	
Performans Hedefi	2023 yılında elektrik enerjisi üretmek		
Performans Göstergesi	**Hedeflenen (2023)**	**Gerçekleşen (2023)**	**Performans Düzeyi (%)**
P.G. 4.5.1 Kurulacak HES sayısı (Adet)	1	0	0,00
Açıklama: -			
P.G. 4.5.2 Kurulacak GES sayısı (Adet)	1	0	0,00
Açıklama: -			

FAALİYET DURUMU			
Faaliyet Adı	**Bütçe Gerçekleşme Durumu (%)**	**2023 Bütçesi (TL)**	**Harcama Tutarı (TL)**
F.4.5.1.1. HES kurulması için gerekli fizibilite, proje, yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi	0,00	1.500.000,00	0,00
Açıklama: *Plan-proje çalışmaları devam ettiğinden maliyet gerçekleşmemiştir.*			
F.4.5.2.1. GES kurulması için gerekli fizibilite, proje, yapım çalışmalarının gerçekleştirilmesi	0,00	500.000,00	0,00
Açıklama: *Plan-proje çalışmaları devam ettiğinden maliyet gerçekleşmemiştir.*			

3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

Amaç	A.1.Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.1. İçme suyu arıtma tesislerinin verimli, etkin ve sürekli çalışmalarını sağlamak				
H.1.1.Performansı (%)	68,97				
Sorumlu Birim	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G.1.1.1.Bakım onarım yapılan arıtma tesisi sayısı (Adet)	%100,00	1,00	30,00	21,00	%68,97

Amaç	A.1. Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.2. Kayıp/kaçak su miktarını azaltmak				
H.1.2. Performansı (%)	88,08				
Sorumlu Birim	Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 1.2.1. İçme suyu altyapılarında yapılan rehabilitasyon miktarı (Metre)	%30,00	98.000,00	418.000,00	903.783,00	%251,81
P.G. 1.2.2. Bakım, onarım yapılan depo sayısı (Adet)	%30,00	0,00	100,00	1.021,00	%1.021,00
P.G. 1.2.3. Basınç yönetim sistemini geliştirebilmek için kurulan DMA odası sayısı (Adet)	%10,00	11,00	131,00	33,00	%18,33
P.G. 1.2.4. Abonelerin su sayaçlarının yenilenme sayısı (Adet)	%15,00	2.050,00	60.000,00	76.269,00	%128,07
P.G.1.2.5. Usulsüz/ kaçak saha taramalarının artırılması oranı (Yüzde)	%15,00	65,00	85,00	80,00	%75,00

Amaç	A.1. Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.3. İçme suyu kalite seviyesinin sürekliliğini sağlamak				
H.1.3. Performansı (%)	83,19				
Sorumlu Birim	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 1.3.1. Toplanan içme ve kullanma suyu numune sayısı (Adet)	%25,00	6.100,00	30.500,00	15.834,00	%39,89
P.G. 1.3.2. Araç üstü otomatik klor ekipmanı sayısı (Adet)	%25,00	1,00	3,00	4,00	%150,00
P.G. 1.3.3. Akredite olunan parametre sayısı (Adet)	%25,00	16,00	25,00	33,00	%188,89
P.G. 1.3.4. Temizlik yapılan içme suyu deposu sayısı (Adet)	%25,00	15,00	2.015,00	1872,00	%92,85

Amaç	A.1. Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.4. SCADA sistemi ile kontrol edilen tesis ve şebeke sayısını artırmak				
H.1.4. Performansı (%)	57,89				
Sorumlu Birim	Elektrik Makine ve Malzeme İkmal Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 1.4.1. SCADA sistemine dâhil edilen içme suyu deposu sayısı (Adet)	%25,00	100,00	190,00	170,00	%77,78
P.G. 1.4.2. SCADA sistemine dâhil edilen terfi merkezi sayısı (Adet)	%25,00	100,00	180,00	160,00	%75,00
P.G. 1.4.3. SCADA ile kontrol edilebilen arıtma tesisi sayısı (Adet)	%25,00	4,00	22,00	18,00	%77,78
P.G. 1.4.4. SCADA ile kontrol edilebilen klorlama cihazı sayısı (Adet)	%25,00	0,00	200,00	2,00	%1,00

Amaç	A.1. Kesintisiz sağlıklı içme ve kullanma suyu sağlamak				
Hedef	H.1.5. Gerekli projeleri üreterek altyapı ve üstyapı çalışmalarını yürütmek				
H.1.5. Performansı (%)	96,25				
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 1.5.1. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan altyapı projesi sayısı (Adet)	%10,00	100,00	520,00	516,00	%99,05
P.G. 1.5.2. Kurumun ihtiyacı olan hazırlanan üstyapı projesi sayısı (Adet)	%5,00	100,00	520,00	360,00	%61,90
P.G. 1.5.3. Yapılan kamulaştırma işlemleri ve alınan orman izinleri sayısı (Adet)	%5,00	35,00	195,00	139,00	%65,00
P.G. 1.5.4. İçme suyu temin edilen Mahalle sayısı (Adet)	%80,00	549,00	754,00	777,00	%111,22

Amaç	A.2. Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak				
Hedef	H.2.1. Atık su hatlarını verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni hatları tesis etmek				
H.2.1. Performansı (%)	96,32				
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 2.1.1. Modernizasyonu yapılan atık su şebeke miktarı (Metre)	%50,00	30.000,00	162.000,00	152.293,00	%92,65
P.G. 2.1.2. Kanalizasyon hattı yapılan Mahalle sayısı (Adet)	%50,00	10,00	42,00	63,00	%165,63

Amaç	A.2. Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak				
Hedef	H.2.2. Etkin havza yönetimini sağlamak				
H.2.2. Performansı (%)	0,00				
Sorumlu Birim	Plan Proje Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 2.2.1. Hazırlanan havza koruma planı sayısı (Adet)	%100,00	0,00	3,00	0,00	%0,00

Amaç	A.2. Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak				
Hedef	H.2.3. Atık su arıtma tesislerini verimli şekilde işletmek ve ihtiyaç duyulan yeni tesisleri inşa etmek				
H.2.3. Performansı (%)	96,67				
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 2.3.1. Yeni yapılan atık su arıtma tesisi ve foseptik sayısı (Adet)	%45,00	0,00	6,00	14,00	%233,33
P.G. 2.3.2. Modernizasyon yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	%25,00	0,00	3,00	5,00	%166,67
P.G. 2.3.3. Bakım onarım yapılan atık su arıtma tesisi sayısı (Adet)	%25,00	0,00	30,00	26,00	%86,67
P.G. 2.3.4. Toplanan atık su numune sayısı (Adet)	%5,00	175,00	875,00	3.611,00	%490,86

Amaç	A.2. Çevreyi ve doğal yaşam alanlarını korumak				
Hedef	H.2.4. Endüstriyel atık su kaynaklarının denetimini sağlamak				
H.2.4. Performansı (%)	56,29				
Sorumlu Birim	Arıtma Tesisleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 2.4.1. Denetim yapılan işletme sayısı (Adet)	%40,00	550,00	2.750,00	1.582,00	%46,91
P.G. 2.4.2. Deşarj kalite kontrol ruhsatı verilen firma sayısı (Adet)	%30,00	80,00	400,00	323,00	%75,94
P.G. 2.4.3. Deşarj kalite kontrol ruhsatı görüşü verilen işletme sayısı (Adet)	%30,00	150,00	750,00	445,00	%49,17

Amaç	A.3. Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak				
Hedef	H.3.1. Hizmet verilen abone Sayısını Artırmak				
H.3.1. Performansı (%)	100,00				
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 3.1.1. Rutin abone sayısının artırılması (Adet)	%100,00	275.000,00	345.000,00	385.285,00	%157,55

Amaç	A.3. Güçlü ve sürdürülebilir abone yönetim sistemi oluşturmak				
Hedef	H.3.2. Köyden Mahalleye dönüşen yerleşim yerlerinde devir alınan Mahalle sayısını artırmak				
H.3.2. Performansı (%)	97,69				
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 3.2.1. Köyden Mahalleye dönüşen yerlerdeki devir alınan Mahalle sayısı (Adet)	%100,00	71,00	460,00	451,00	%97,69

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.1. Sürdürülebilir mali yapı oluşturmak				
H.4.1. Performansı (%)	55,45				
Sorumlu Birim	Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 4.1.1. Tahsilatın tahakkuka oranı (Yüzde)	%60,00	84,00	88,00	85,03	%25,75
P.G. 4.1.2. Yayımlanan rapor ve program sayısı (Adet)	%40,00	5,00	21,00	23,00	%112,50

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.2. İnsan Kaynakları Kapasitesini Geliştirmek				
H.4.2. Performansı (%)	59,33				
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 4.2.1. Düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı (Kişi)	%35,00	1.100,00	11.100,00	6.980,00	%58,80
P.G. 4.2.2. Düzenlenen hizmet içi denetim sayısı (Adet)	%35,00	40,00	280,00	100,00	%25,00
P.G. 4.2.3. Düzenlenen toplantı sayısı (Adet)	%30,00	12,00	60,00	159,00	%306,25

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.3. Bilgi İşlem Altyapısını Güçlendirmek				
H.4.3. Performansı (%)	100,00				
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 4.3.1. Sistemlerin güncel tutulması (Gün)	%100,00	365,00	1.825,00	1.825,00	%100,00

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.4. Elektronik su sayacı üretmek				
H.4.4. Performansı (%)	25,47				
Sorumlu Birim	Abone İşleri Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 4.4.1. Gelişen teknolojiye uygun üretilen sayaç sayısı (Adet)	%100,00	0,00	95.000,00	24.192,00	%25,47

Amaç	A.4. Kurumsal kapasiteyi geliştirmek				
Hedef	H.4.5. Elektrik enerjisi üretmek				
H.4.5. Performansı (%)	0,00				
Sorumlu Birim	Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı				
Performans Göstergesi	**Hedefe Etki (%)**	**Plan Dönemi Başlangıç Değeri (A)**	**İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)**	**İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)**	**Performans Yüzdesi (C-A)/(B-A)**
P.G. 4.5.1. Kurulacak HES sayısı (Adet)	%40,00	0,00	9,00	0,00	%0,00
P.G. 4.5.2. Kurulacak GES sayısı (Adet)	%60,00	0,00	4,00	0,00	%0,00

Amaç Kodu ve Adı	Performans Düzeyi (%)
A.1. Kesintisiz Sağlıklı İçme ve Kullanma Suyu Sağlamak	78,87
A.2. Çevreyi ve Doğal Yaşam Alanlarını Korumak	62,32
A.3. Güçlü ve Sürdürülebilir Abone Yönetim Sistemi Oluşturmak	98,84
A.4. Kurumsal Kapasiteyi Geliştirmek	48,05
2023 Yılı Sonu İtibariyle Stratejik Plan Notu	72,02

4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Stratejik yönetim çerçevesinde; OSKİ Genel Müdürlüğü 2020-2024 Stratejik Planı esas alınarak, 2023 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Performans Programı'nın hazırlanmasında, Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedeflerden 2023 yılında gerçekleştirilmesi gerekenler öncelikli olarak tespit edilmiştir. Amaç ve hedeflere uygun performans göstergeleri ve faaliyetler belirlenerek ölçülebilir bir sistem inşa edilmiştir. Stratejik amaç ve hedefler içerisinde 2023 yılında öngörülmüş olanlar, performans programı kapsamında yer almıştır. Performans programı hazırlanırken, stratejik planın öncelikleri göz önünde tutulmuş, hizmet ihtiyacı ve bütçe olanakları gözetilmiştir. Performans programında hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını gösteren esas unsur performans göstergeleridir.

2023 yılı faaliyet raporu kapsamında;

• 4 adet stratejik amaç,

• 16 adet stratejik hedef,

• 38 adet performans göstergesi ve

• 73 adet faaliyet, harcama birimleri tarafından izlenip değerlendirilmiş ve Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı tarafından konsolide edilmiştir. İlgili değerlendirmeler performans sonuçları ve stratejik plan değerlendirme tablolarında yer almaktadır.

Performans programı değerlendirme çalışması; performans programının ait olduğu yıl için belirlenmiş gösterge/hedef değerleri ile yine aynı yılsonuna kadar gerçekleştirilen değerlerin

kıyaslanmasından oluşmaktadır. Yıllık olarak belirlenen performans göstergeleri, stratejik amaç ve stratejik hedeflerin gerçekleştirilmesi amacını taşımaktadır. Performans değerlendirilmesine, performans göstergelerinden başlanmaktadır. Performans göstergelerinin gerçekleşme değerleri, hedef olarak belirlenen değerlere oranlanarak gerçekleşme aralığı (%) bulunmaktadır. Bulunan değerlere göre başarı düzeyi belirlenmektedir.

Stratejik plan değerlendirme tablolarında ise;

• Plan Dönemi Başlangıç Değeri= A

• İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer= B

• İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri= C olmak üzere,

• Performans Yüzdesi= (C-A)/(B-A) şeklinde formülize edilerek hesaplanmıştır.

Bulunan yüzdeler hedefe etki yüzdesi ile çarpılarak hedef performansı % olarak bulunmuştur. Hedef performanslarının toplanarak aritmetik ortalaması alınması sonucu ise amaç performansı yüzde olarak bulunmuştur. Amaç performanslarının toplanarak aritmetik ortalaması alınması ile 2023 yılı sonu itibariyle stratejik plan notu yüzde olarak hesaplanmıştır.

Performans programı ve stratejik plan değerlendirmelerinde tespit edilen başarı düzeylerine karşılık gelen puanlar (%) olarak aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Gerçekleşme Aralığı (%)	Başarı Düzeyi
115 ve üstü	**Hedef Üstü**
85-114	**Çok İyi**
70-84	**İyi**
55-69	**Orta**
45-54	**Zayıf**
0-44	**Çok Zayıf**

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTESİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A-Üstünlükler

- ✓ İdari ve mali açıdan özerk bir kurum olması,
- ✓ Sürekli ve düzenli gelir kaynağının olması,
- ✓ Mali yapıda kısa vadede önemli bir riskin bulunmaması,
- ✓ Abonelere yönelik sanal ortamdaki çözümlerin gelişmiş olması,
- ✓ Bölge ve araziye hâkim tecrübeli personellerin bulunması,
- ✓ İş güvenliği eğitimlerinin personele düzenli olarak veriliyor olması,
- ✓ Dünya standartlarında su borularının kullanılması,
- ✓ Şubelerin ve şefliklerin yerinden yönetim anlayışına göre hizmet vermesi,
- ✓ Müşteri odaklı hizmet anlayışının olması,
- ✓ Alo185 hattının etkin çalışması.

B-Zayıflıklar

- ✓ AR-GE hizmetlerinin yetersizliği ve koordinasyon sorunu,
- ✓ Personel görev ve yetkilerinin tam olarak belirlenmemiş olması,
- ✓ Yatırım ihtiyaçları doğrultusunda bütçe sıkıntısı yaşanması,
- ✓ İç kontrol yapısının etkin kullanılmaması,
- ✓ Fiziksel ve dijital arşivin yetersiz olması,
- ✓ Kurumlar arası koordinasyon eksikliği,
- ✓ İlimizde bulunan üniversite ve sivil toplum örgütleri ile teknik ve idari konularda ortak çalışma alanının oluşturulmamış olması,
- ✓ Kurumun kendi idari hizmet binasına sahip olmaması,
- ✓ Hizmet alanının geniş ve coğrafi olarak dağınık olması,
- ✓ Su kayıp ve kaçak oranının yüksek olması,
- ✓ Arıtılmış atık suların geri kullanımına yönelik uygulamaların yetersiz olması,
- ✓ Yapılan hizmetlerin yeterince tanıtılamaması,
- ✓ Yeterli sayıda ve nitelikte eleman eksikliği.

C-Değerlendirme

- ✓ OSKİ Genel Müdürlüğü İdare Faaliyet Raporu, İdaremiz hakkındaki genel bilgiler ile kullanılan kaynakları kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenmiştir.
- ✓ İdaremiz, teknolojiden etkin şekilde faydalanarak ve teknik donanımının modern, teknolojik ve işlevsel ekipmanlarla zenginleştirerek hizmet sunum kalitesini arttırmayı sürdürmüştür.
- ✓ İdare personelinin bilgi, beceri ve motivasyonunun arttırılmasını sağlamak, bilgi ve teknolojideki değişime paralel olarak gelişen ihtiyaçların karşılanabilmesi için verimlilik artırma amacıyla kurum içi ve kurum dışı eğitimler aldırılmıştır.
- ✓ OSKİ Genel Müdürlüğü su arıza ekiplerince su şebeke arızalarının giderilmesi, yeni su bağlanması ve su kayıp-kaçak oranının düşürülmesi çalışmaları sürdürülmüştür.

- ✓ Tahmini ve gerçekleşen gelir-gider simülasyonu ile kurum harcama takibi yapılarak; mal ve malzeme alımlarına ilişkin sürecin zamanında gerçekleştirilmesi için etkin bir ihtiyaç ve tedarik planlaması yapılmaktadır.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ✓ Su kullanımındaki israf ve bilinçsiz su tüketimi su kaynaklarının her geçen gün azalmasına neden olmaktadır. Bu nedenle su kaynaklarımızın israf edilmemesi için kullanımda tasarruf bilinci sağlanmalı, ekonomik su kullanımı konusu; halkımıza eğitim ve iletişim organlarından yararlanılarak öğretilmelidir.
- ✓ İdaremizde kurulan iç kontrol sistemi geliştirilmelidir.
- ✓ OSKİ bünyesinde, daha nitelikli çalışmalar yürütülmesine olumlu katkılar sağlayacak AR-GE birimi kurulmalıdır.
- ✓ E-Arşiv sistemine geçiş çalışmaları başlatılmalıdır.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak görev ve yetkilerim çerçevesinde Ordu Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü bütçesinin; kalkınma planına, yıllık programa, stratejik plan ve performans programı ile hizmet gereklerine uygun olarak hazırlandığını ve uygulandığını, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi ve ilgili mevzuatla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını beyan ederim.

Bu çerçevede iç kontrol sisteminin; idarenin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesine, kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesine, her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesine, karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesine, varlıkların kötüye kullanılmasının ve israfının önlenmesine ve kayıplara karşı korunmasına ilişkin yeterli ve makul güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmelere, yönetim bilgi sistemlerine, iç kontrol sistemi değerlendirme raporlarına, izleme ve değerlendirme raporlarına, harcama yetkilileri ile mali hizmetler birim yöneticisi tarafından sunulan güvence beyanlarına ve denetim raporlarına dayanmaktadır.

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

(OSKİ Genel Müdürlüğü Dolunay Mahallesi Dolunay Sokak No:12 Fatsa/ORDU-20.02.2024)

Murat US
OSKİ Genel Müdürü

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

İç kontrol sisteminin Ordu Büyükşehir Belediyesi Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nde oluşturulması, uygulanması ve geliştirilmesi çalışmalarında gerekli koordinasyonun sağlandığını, eğitim ve rehberlik hizmeti verildiğini, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ve diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, uygulama sonuçlarının izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

Mali kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağladığımı ve danışmanlık faaliyetinde bulunduğumu bildiririm.

Bu Raporunun "III/A-Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

(OSKİ Genel Müdürlüğü Dolunay Mahallesi Dolunay Sokak No:12 Fatsa/ORDU-20.02.2024)

Kaderin KUTLU
Strateji Geliştirme Dairesi Başkanı