



OSKİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

YAĞMUR SUYU HATLARI
YAPIM, BAKIM VE ONARIM HİZMETLERİ
YÖNERGESİ

İÇİNDEKİLER

BİRİNCİ BÖLÜM	2
Amaç	2
Kapsam	2
Dayanak	2
Tanım ve Kısaltmalar	2
İKİNCİ BÖLÜM	3
Başvuru	3
Proje	3
Ön Maliyet	3
Onay	3
ÜÇÜNCÜ BÖLÜM	3
Yapım	3
Kontrol	3
Kabul İşlemleri	4
DÖRDÜNCÜ BÖLÜM	4
Çalışma Yöntemleri	4
Yapı Elemanları	4
BESİNCİ BÖLÜM	4
Bakım-İşletme	4
ALTINCI BÖLÜM	5
Belediyelerin Yükümlülükleri ve Sorumlulukları	5
YEDİNCİ BÖLÜM	5
İş Güvenliği	5
SEKİZİNCİ BÖLÜM	6
Maliyetlendirme	6
DOKUZUNCU BÖLÜM	6
Ödeme	6
ONUNCU BÖLÜM	7
Yönergede Yer Almayan Hükümler	7
Yürürlük	7
Yürütme	7

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanım ve Kısaltmalar

AMAÇ

Madde 1: Bu Yönerge'nin amacı; Ordu Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü marifeti ile yapılan veya yaptırılan yağmur suyu hatlarının yapım, bakım ve onarım hizmetlerine standart sağlamaktır.

KAPSAM

Madde 2: Bu Yönerge; yağmur suyu hatlarının (Boru, açık kanal, menfez vb.) yapımı, bakımı ve onarımı konularını kapsamaktadır.

DAYANAK

Madde 3: Bu Yönerge; 2560 sayılı Kanununun 25. maddesine ve OSKİ Genel Müdürlüğü 2025 Mali Yılı Bütçe Kararnamesi'nin 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

2560 Sayılı İSKİ Kanunu madde 25: *“Yağmur sularının uzaklaştırılması ile ilgili tesislerin yapılması veya bu tip tesislerin işletilmesi, gerekli harcamalar ilgili belediyelerce karşılanmak şartıyla İSKİ tarafından yerine getirilir.”*

TANIM VE KISALTMALAR

Madde 4: Bu Yönerge'de geçen;

BELEDİYE: OSKİ Genel Müdürlüğü ile yağmur suyu protokolü imzalayan Büyükşehir / İlçe Belediyesi'ni

OSKİ: Ordu Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nü

ÇŞİDB : Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nı

İLBANK : İLBANK A.Ş. yi

İSKİ: İstanbul Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü'nü

ARDBİS: Altyapı Ruhsatlandırma Denetim ve Bilgi Sistemini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Başvuru, Proje, Ön Maliyet ve Onay

BAŞVURU

Madde 5: BELEDİYE, yapılmasını istediği yağmur suyu imalatı işi için OSKİ'ye yazılı talepte bulunur. Bu talep doğrultusunda OSKİ, yapılan müracaatı iş programına göre değerlendirmeye alır.

PROJE

Madde 6: BELEDİYE'den gelen yazılı başvuru OSKİ tarafından değerlendirilir. Uygun görüldüğü takdirde; projeler kurum marifeti ile veya ihale yoluyla hazırlanır.

ÖN MALİYET

Madde 7: Yağmur suyu hattı projesinin; proje hazırlama maliyeti ve yapım ön maliyeti, OSKİ tarafından hesaplanarak BELEDİYE'ye bildirilir.

ONAY

Madde 8: BELEDİYE; proje hazırlama ve yapım ön maliyetlerini inceleyerek kabul etmesi halinde projenin yapımı için yazılı talebini OSKİ'ye gönderir. OSKİ, BELEDİYE tarafından yapılması istenilen yağmur suyu projesinin uygulanması için; ihale yolu ile yaptırılacaksa Yatırım ve İnşaat Dairesi Başkanlığı'na, kurum marifeti ile yapılacaksa Su ve Kanal İşletme Dairesi Başkanlığı'na gönderir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yapım, Kontrol ve Kabul

YAPIM

Madde 9: OSKİ, yapım sürecine başlamadan önce BELEDİYE'nin AYKOME birimine ARDBİS üzerinden müracaat ederek işe başlayacağını bildirir. Yapım sırasında çalışma yapılacak yollar, kaldırımlar vb. ile ilgili kazı ruhsat bedeli ve zemin tahrip ücretleri BELEDİYE'nin sorumluluğunda olup OSKİ'den herhangi bir talepte bulunulmayacaktır. Gerekmesi halinde yapımla ilgili geçiş izni, kamulaştırma vb. bedeller de BELEDİYE tarafından karşılanacaktır.

KONTROL

Madde 10: İhale yoluyla veya kurum marifeti ile yapılan işlerde yapım sürecine başlamadan önce OSKİ tarafından Kontrol Teşkilatı kurulur. BELEDİYE tarafından talep edilmesi durumunda; Kontrol Teşkilatında bir üye görevlendirilir.

KABUL İŞLEMLERİ

Madde 11: OSKİ'nin BELEDİYE adına yaptığı veya yaptırdığı tüm imalatların tamamlanmasına müteakip;

- a) Kurum marifeti ile yapılan işlerde işin bitiminden sonra İş Bitim Tutanağı düzenlenir. Tutanak BELEDİYE'den en az 1 (bir) üye tarafından da imzalanır.
- b) OSKİ'nin ihale yoluyla yaptığı işlerde; Muayene ve Kabul Komisyonuna BELEDİYE'den de en az 1 (bir) üye alınır.
- c) Kabul işlemlerinden sonra karşılıklı mutabakatla tutulan tutanaklar imzalanarak kabul işlemi tamamlanır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çalışma Yöntemleri, Yapı Elemanları

ÇALIŞMA YÖNTEMLERİ

Madde 12: Bu Yönerge kapsamındaki çalışmalar; “Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik” hükümleri doğrultusunda mer’i mevzuata ve İdarenin iç düzenlemelerine uygun olarak yürütülür.

YAPI ELEMANLARI

Madde 13: Büzler, beton borular, diğer borular, baca kapakları, yerinde dökme bacalar ve contalar dahil yağmur suyu sisteminde kullanılan elemanlara ilişkin hususlar aşağıda belirtilmiştir.

- a) Yağmursuyu sistemlerinde büzler, beton borular ve diğer borular kullanılabilir.
- b) Bacalar yerinde imalatla da yapılabilir.
- c) Baca kapakları, üstüne gelebilecek yükler dikkate alınarak TS EN 124-1 standardına göre imal edilmiş olacaktır.
- d) Sistemde kullanılacak contalar, TS EN 681-1, 2, 3, 4 standartlarına uygun olacaktır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Bakım-İşletme ve Onarım

BAKIM - İŞLETME

Madde 14: Mevcut veya yeni yapılan yağmur suyu tesislerinin işletme sorumluluğu BELEDİYE uhdesindedir. BELEDİYE'nin, OSKİ'den yağmur suyu hatlarında temizlik, açım, çekim, yıkama vb. istemesi halinde; bedeli BELEDİYE tarafından karşılanmak üzere işlem OSKİ tarafından yerine getirilir. OSKİ müdahale ettiği yerlerdeki işlemleri; semt, mahalle, bulvar, cadde ve/veya sokağın belli olduğu fotoğraflarla ve tutanaklarla ispatlar. Yağmur suyu hatlarının bakım - işletme işlemleri kapsamında aşağıdaki hususlar gerçekleştirilir.

a) Yağmursuyu hatlarında akışa mani olan teressübat, kum, çakıl, taş ve benzeri katı atık malzemeleri; el ile veya yüksek emme kapasiteli kombine ve diğer teknolojik araçlarla temizlik yapılır.

b) Yağmur suyunun temizlenmesi işlemlerinde oluşan teressübat, kum, çakıl, taş, plastik, poşet, pet şişe, ahşap, ağaç ve benzeri malzemeler; hafriyat kamyonlarıyla, BELEDİYE'ye ait nihai döküm sahasına dökülür ve hafriyat sahasına döküm bedeli adı altında herhangi bir ücret ödenmez.

c) OSKİ; yapılan tüm bakım ve işletme çalışmalarının bedellerini BELEDİYE'den talep eder.

d) Asfaltlama veya başka bir yol çalışması nedeni ile yol seviyesi altında veya üstünde kalan muayene bacaları ve ızgara takımları vb. nin yeni yol kotuna uygun hale getirilmesi için gerekli tüm çalışmalar BELEDİYE tarafından yapılır.

ALTINCI BÖLÜM

Belediyelerin Yükümlülükleri ve Sorumlulukları

BELEDİYELERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ VE SORUMLULUKLARI

Madde 15: Yağmur suyu proje güzergâhındaki mülkiyetlerin kamulaştırılması ve geçiş haklarının alınması ile ilgili tüm işlemler BELEDİYE tarafından yapılır.

Madde 16: Yağmur suyu ızgara ağzının rutin temizlikleri ve yağış sebebiyle oluşan sel baskınlarında su birikintilerinin bertaraf edilmesi BELEDİYE'nin sorumluluğundadır.

Madde 17: Yağmur suyu hatlarının ve tesislerinin bakım ve onarımı (ızgara kolu ve hatların temizlenmesi, varsa yağmur suyu terfi istasyonlarının işletilmesi vb.), yağmur esnasında yapılan çalışmalar (Personel ve araçlarla temizlik, akaryakıt, seyyar pompalarla ev ve işyerlerinden suların boşaltılması, zarar gören ev ve iş yerlerinin tazmin talepleri vb.) gibi işlemlerle ilgili harcamalar BELEDİYE'nin sorumluluğundadır.

YEDİNCİ BÖLÜM

İş Güvenliği

İŞ GÜVENLİĞİ

Madde 18: Yağmur suyu uzaklaştırma sistemlerinin imalat ve işletilmesi iş ve işlemleri 6331 Sayılı “İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu” ve bu kanuna bağlı olarak iş sınıfına göre hazırlanan yönetmeliklerde belirtilen hususlara uygun olarak yapılır. Kullanılacak ekipmanlar aşağıda belirtilmiştir.

a) Kombine kanal açma aracı

b) Atık su pompası

c) Jeneratör

- d) Trafik levhaları
- e) Işıklı trafik cihazları
- f) Kanal tıkama balonu
- g) Açık kasa kamyon
- h) İş makinası
- i) Caraskal
- j) Merdiven
- k) Ot kesme makinesi
- l) Fotoğraf makinesi
- m) İş makineleri ve diğer ekipmanlar

SEKİZİNCİ BÖLÜM

Maliyetlendirme ve Birim Fiyatlar

MALİYETLENDİRME

Madde 19: Kurum marifeti ile yapılan imalatlarda maliyetlendirme; OSKİ ücret tarifeleri cetvelinde belirlenen ücretler (kanal açım, çekim vb.), bu cetvelde bulunmayan işler için ise ÇŞİDB veya İLBANK tarafından belirlenen birim fiyatlar üzerinden yapılır. Ancak; yıl içerisinde ÇŞİDB veya İLBANK tarafından birim fiyatların belirlendiği tarih ile iş bitim tutanaklarının imza altına alındığı tarih arasındaki geçen süre için Türkiye İstatistik Kurumu tarafından yayımlanan “Tüketici Fiyat Endeksine (TÜFE) göre değişim oranında” güncellenerek revize edilir. Yüklenici marifeti ile yapılan işlere ait ödemeler sözleşme fiyatları üzerinden hakediş raporuna bağlanan tutarlara göre yapılır.

DOKUZUNCU BÖLÜM

Ödeme

ÖDEME

Madde 20: OSKİ ekipleri tarafından (kurum marifetiyle) yapılan her türlü yağmur suyu hattı yapımı, bakımı ve onarımı gibi işlerin bedellerinin ödenmesinde aşağıdaki prosedür uygulanır:

- a) OSKİ; maliyet raporları, iş bitim tutanaklarını ve tahakkuka esas icmallerini yazı ile BELEDİYE’ye göndererek tebliğ eder.
- b) BELEDİYE tarafından, söz konusu tebliğ yazısına 20 gün içinde herhangi bir itiraz veya değişiklik talebinde bulunulmazsa, OSKİ; tahakkuka bağlayarak ödeme için BELEDİYE’ye yazı ile tebliğ eder.
- c) OSKİ tarafından tahakkuka bağlanan her türlü yağmur suyu hattı yapımı, bakımı ve onarımı gibi işlerin bedelleri BELEDİYE tarafından ödenir.

d) BELEDİYE tarafından kanuni ödeme süresi içinde ödenmeyen yağmur suyu hattı bedeli tahakkuk tutarları için kanuni faiz oranı kadar gecikme zammı uygulanır.

Madde 21: OSKİ; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu yoluyla yaptırılan her türlü yağmur suyu hattı yapımı, bakım ve onarım gibi işlerin bedellerinin ödenmesinde aşağıdaki prosedür uygulanır:

a) Her hakediş raporunun ve kesin hakediş raporunun onaylanmasından sonra, OSKİ; hakediş raporu kapağı, ödeme emri belgesi ve tahakkuka esas diğer belgelerle birlikte yazı ile BELEDİYE'ye göndererek tebliğ eder.

b) BELEDİYE tarafından, söz konusu tebliğ yazısına 20 gün içinde herhangi bir itiraz veya değişiklik talebinde bulunulmazsa, OSKİ; bedelleri tahakkuka bağlayarak ödeme için BELEDİYE'ye yazı ile tebliğ eder.

c) OSKİ tarafından tahakkuka bağlanan her türlü yağmur suyu hattı yapımı, bakımı ve onarımı gibi işlerin bedelleri BELEDİYE tarafından ödenir.

d) BELEDİYE tarafından kanuni ödeme süresi içinde ödenmeyen yağmur suyu hattı bedeli tahakkuk tutarları için kanuni faiz oranı kadar gecikme zammı uygulanır.

ONUNCU BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

YÖNERGEDE YER ALMAYAN HÜKÜMLER

Madde 22: İş bu Yönerge'de yer almayan hususlarda; yürürlükteki ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

YÜRÜRLÜK

Madde 23: Bu Yönerge; Yönetim Kurulu Kararı'nın onaylandığı tarihte yürürlüğe girer ve varsa yürürlükte olan Yönerge hükümsüz kalır.

YÜRÜTME

Madde 24: Bu Yönerge hükümleri; Genel Müdür tarafından yürütülür.